

HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN



Índice



- I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de resultados.
- II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios.
- III. Plataforma de Difusión de Erasmus+.
- IV. Reconocimiento y validación de las competencias durante movilidades: Documento de Movilidad Europass (DME).
- V. Publicaciones y materiales de difusión digitales y recursos web.

I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de resultados

I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)



I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)



I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)

- Adaptar tipo e intensidad de actividades de comunicación (difusión y explotación) a las necesidades particulares y a los objetivos del proyecto.
- Estrategias y métodos adecuados para conectar con los públicos destinatarios y compartir lo aprendido.
- Notificar los resultados de aprendizaje alcanzados.

I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)

- Resultados del proyecto pueden inspirar y servir de ejemplo.
- **Difusión efectiva** = rendimiento de la inversión de la UE.
- Solicitud KA2 = 30% en impacto, difusión y sostenibilidad.
- **Revisión del listado de actividades de difusión previstas y grupos destinatarios.**

I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)

- Aunque un socio asuma la coordinación de la difusión y explotación de todo el proyecto, todos los socios compartirán la responsabilidad para llevarla a cabo.
- Cada socio intervendrá en las actividades de difusión y explotación de resultados conforme a las necesidades y funciones del proyecto.

I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)

- En la fase final del proyecto se pedirá la notificación de las actividades llevadas a cabo para compartir los resultados dentro y fuera de la organización del participante.



I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)

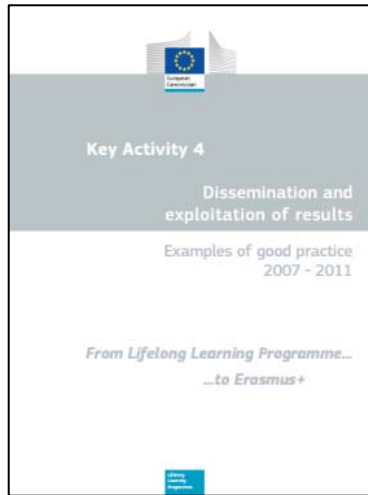
- Los organismos / instituciones / centros educativos beneficiarios deben dar visibilidad a sus proyectos a través de...



I. Requisitos relativos a la Difusión y Explotación de Resultados (DEOR)

- Publicación de interés de ejemplos de buenas prácticas 2007-2011:

From Lifelong Learning Programme... ...to Erasmus+



(Key Activity 4 –
Dissemination and exploitation of results)

- Necesidad de **asegurar el máximo impacto** de proyectos financiados por la UE.

II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

LOGOTIPOS E IMAGEN VISUAL

Según la Guía del Programa Erasmus+:

- En las publicaciones, los carteles y los objetos producidos con apoyo de Erasmus+, los beneficiarios deberán utilizar siempre el logotipo oficial y la identidad gráfica correspondientes al programa Erasmus+ según: [\(enlace web\)](#)

http://ec.europa.eu/dgs/education_culture/publ/identit_y_en.htm



II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

The screenshot displays the 'EDUCATION & CULTURE' section of the European Commission website. It features a navigation bar with language options and a main banner for Erasmus+. Below the banner, there is a section titled '2014 - 2020 Erasmus+ & Creative Europe' with a sub-section 'LOGOS FOR BENEFICIARIES'. This section provides detailed guidelines for the use of the EU emblem and the Erasmus+ logo. It includes color codes for the EU emblem (EU BLUE, EU YELLOW) and the Erasmus+ logo (Creative Europe Culture, Creative Europe MEDIA). A red box highlights the Erasmus+ logo options, which include EPSI (1.15 Mb), JPEG (1.47 kb), and PNG (49 kb) formats. Below the logo options, it states 'Variations included' and 'png = jpeg with transparency Languages and variations included'.



II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

- Los beneficiarios tienen la **obligación** de reconocer públicamente el apoyo a la Unión Europea.
- En caso de incumplimiento, la subvención final podría verse reducida.
- El **logotipo** debe figurar en los **productos y publicaciones** de las entidades y personas beneficiarias de Erasmus+.
- Las **versiones del logotipo** (EPS, JPEG, PNG) del programa Erasmus+ son las siguientes:



II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

- Con un fondo en blanco o color claro (preferentemente el siguiente logo con texto en azul):



Erasmus+

- Otra versión:



Erasmus+

II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

- Con un fondo o color oscuro (los siguientes logos con texto en blanco o transparente):



II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

- Otra opción (no simplificada) para comunicar la financiación de la UE sería utilizar el **emblema de la UE** junto con el texto “**Cofinanciado por el programa Erasmus+ de la Unión Europea**”, en material como publicaciones, informes, etc., según convenga.
- No existen prescripciones concretas sobre la forma de colocar el texto en relación con el emblema de la UE, pero el texto no debe interferir con el emblema en modo alguno. ([enlace web](#))

II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

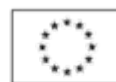
- El tamaño mínimo del emblema debe ser de 1cm.
- Las fuentes utilizadas para el texto al lado del emblema de la UE pueden ser: Verdana, Tahoma, Trebuchet, Calibri, Arial.



Supported by
the Erasmus+ programme
of the European Union



Co-funded by the
Erasmus+ programme
of the European Union



Co-funded by
the Creative Europe
programme

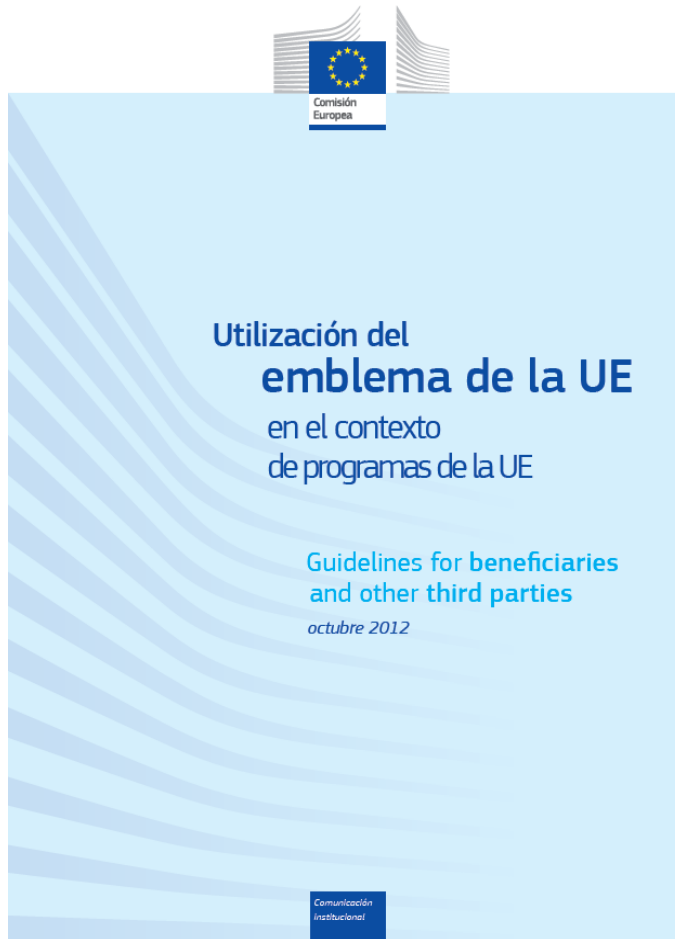


II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

- Si se utiliza el emblema de la UE, su colocación no deberá dar la impresión de que la institución/organización beneficiaria forma parte de la Unión Europea. Por lo que se ha de colocar el emblema aparte del logotipo de la institución/organización beneficiaria.

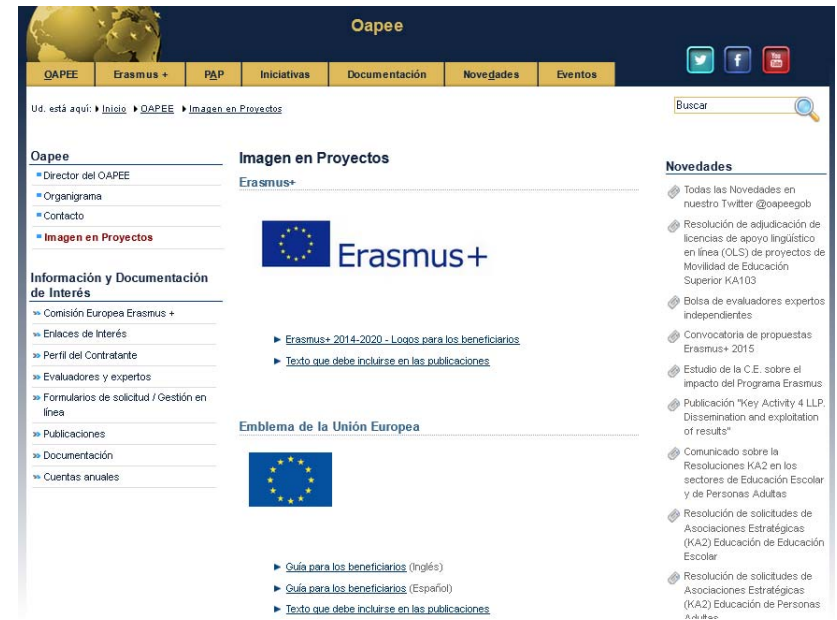


II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios



Descargable en la página web del OAPEE ([enlace web](http://www.oapee.es/oapee/inicio/oapee/imagen-institucional.html)) :

<http://www.oapee.es/oapee/inicio/oapee/imagen-institucional.html>



II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

- Texto que debe incluirse en las publicaciones [\(enlace\)](#):
Mention to use by the beneficiaries with the Education & Culture's logos

BG	Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия. Тази публикация [съобщение] отразява само личните виждания на нейния автор и от Комисията не може да бъде търсена отговорност за използването на съдържащата се в нея информация.
CS	Tento projekt byl realizován za finanční podpory Evropské unie. Za obsah publikací (sdělení) odpovídá výlučně autor. Publikace (sdělení) nereprezentují názory Evropské komise a Evropská komise neodpovídá za použití informací, jež jsou jejich obsahem.
DA	Dette projekt er finansieret med støtte fra Europa-Kommissionen. Denne publikation (meddelelse) forpligter kun forfatteren, og Kommissionen kan ikke drages til ansvar for brug af oplysningerne heri.
DE	Dieses Projekt wurde mit Unterstützung der Europäischen Kommission finanziert. Die Verantwortung für den Inhalt dieser Veröffentlichung (Mitteilung) trägt allein der Verfasser; die Kommission haftet nicht für die weitere Verwendung der darin enthaltenen Angaben.
EL	Το σχέδιο αυτό χρηματοδοτήθηκε με την υλοστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η παρούσα δημοσίευση (ανακοίνωση) δεσμεύει μόνο τον συντάκτη της και η Επιτροπή δεν ευθύνεται για τυχόν χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.
EN	This project has been funded with support from the European Commission. This publication [communication] reflects the views only of the author, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.
ES	El presente proyecto ha sido financiado con el apoyo de la Comisión Europea. Esta publicación (comunicación) es responsabilidad exclusiva de su autor. La Comisión no es responsable del uso que pueda hacerse de la información aquí difundida.
ET	Projekti on rahaliselt toetanud Euroopa Komisjon. Publikatsioonid sisu peegeldab autori seisukohti ja Euroopa Komisjon ei ole vastutav selles sisalduva informatsiooni kasutamise eest.
FI	Hanke on rahoitettu Euroopan komission tuella. Tästä julkaisusta (tiedotteesta) vastaa ainoastaan sen laatija, eikä komissio ole vastuussa siihen sisältyvien tietojen mahdollisesta käytöstä.

II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

- Puede existir un logotipo propio del proyecto.
- No se puede crear un nuevo logotipo o marca diferente del programa Erasmus+, o modificación alguna del logotipo del programa.

Ejemplos de aplicación incorrecta

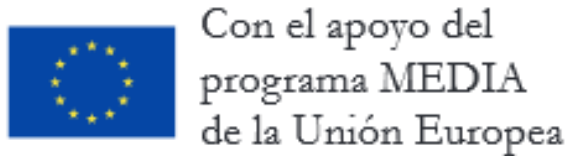


II. Visibilidad del programa Erasmus+ por parte de los beneficiarios

1. El texto interfiere con el emblema de la UE



2. El tamaño del texto es desproporcionadamente mayor que el emblema de la UE



3. El texto no está en negro, blanco ni Reflex Blue



4. El tipo de letra no es Arial, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma o Verdana.



5. Se utilizan efectos sobre la póliza



6. El nombre de la Unión Europea está abreviado o no figura



III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

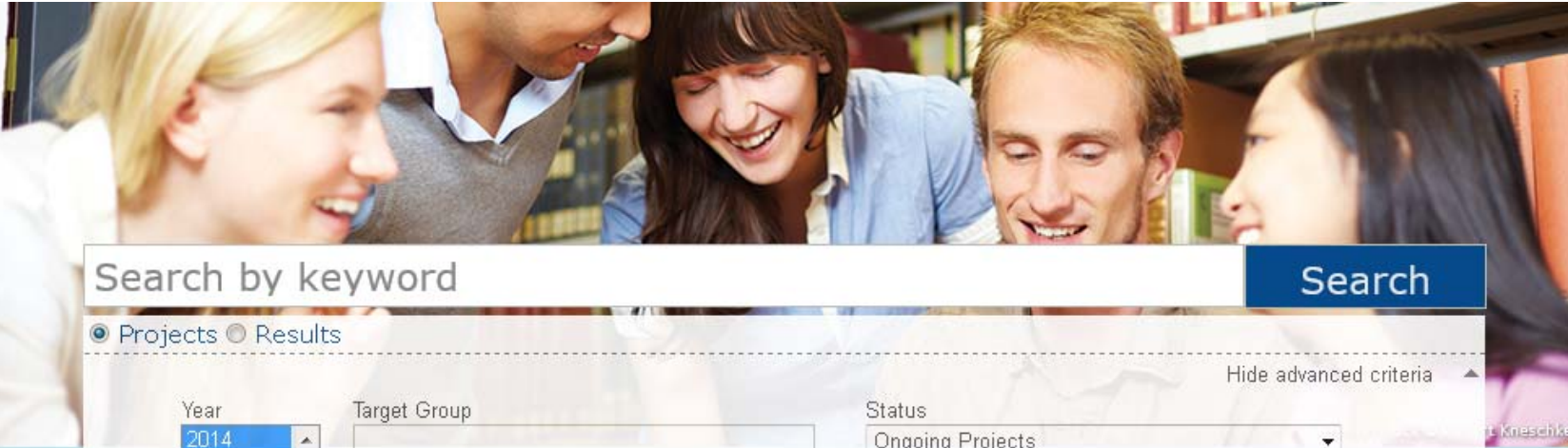


- Base de datos de proyectos y expositor de mejores prácticas. Visión exhaustiva de los proyectos.
- La Plataforma ofrece productos, resultados intelectuales, etc., de los proyectos financiados.

III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

- Objetivos de la Plataforma:
 - Herramienta de información para el público con contenidos pertinentes e interesantes.
 - Base de datos de proyectos: resúmenes, trabajos, actividades, vínculos, etc.).
 - Acceso a los principales resultados de proyectos.
 - Expositor de mejores prácticas de los beneficiarios de Erasmus+: selección anual a nivel nacional y europeo.

III. Plataforma de Difusión de Erasmus+



Search by keyword **Search**

Projects Results Hide advanced criteria ▲

Year: 2014 (selected), 2015, 2016

Target Group:

Status: Ongoing Projects

Topic: All Topics, Adult education and learning (selected), Attractiveness of learning

Country: Slovenia, Spain (selected), Sweden

Programme: All, Erasmus+ (selected), LLP (Life-long learning programme), YiA (Youth in Action programme)

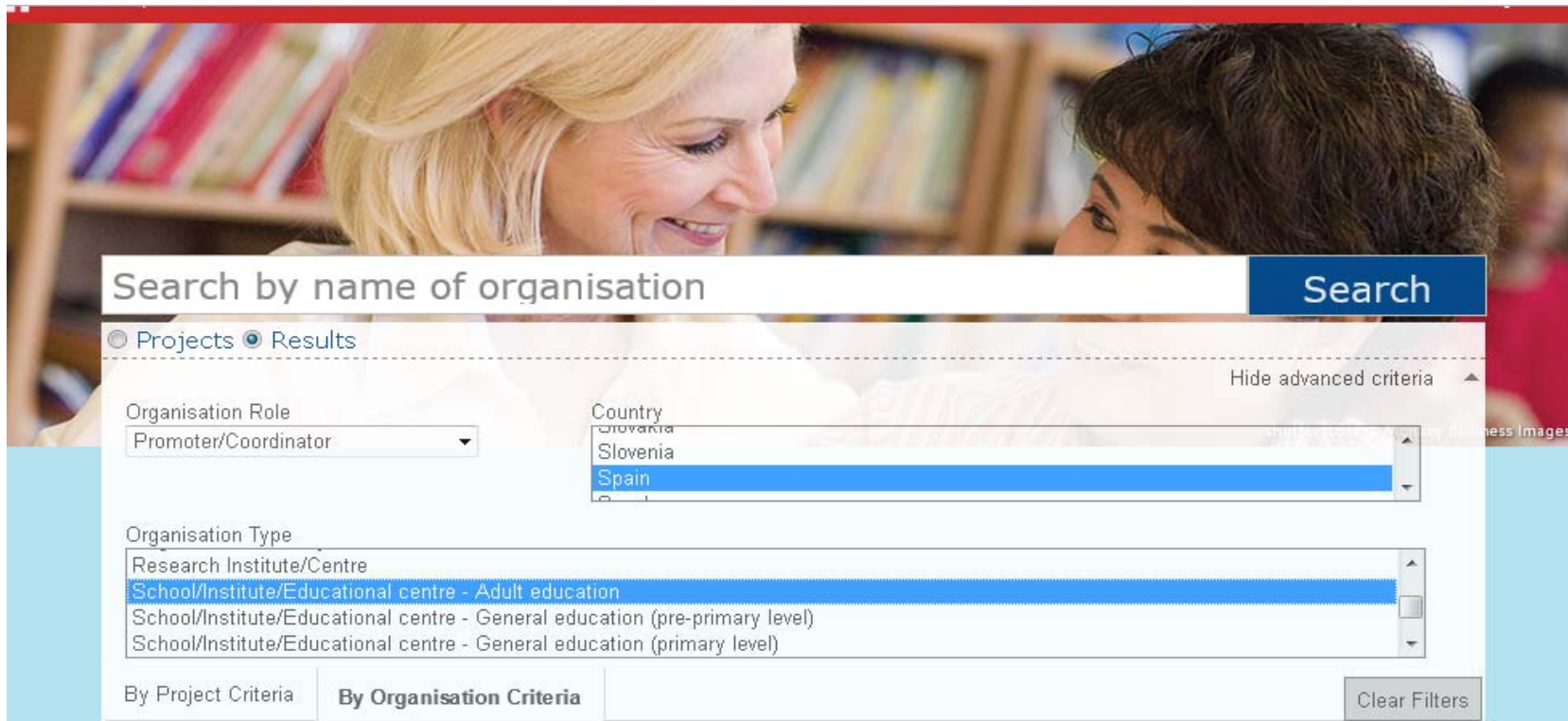
Action: KA1: Learning Mobility of Individuals

Action Type: Adult education staff mobility

By Project Criteria | By Organisation Criteria Clear Filters

Dissemination Platform

III. Plataforma de Difusión de Erasmus+



Dissemination Platform

Welcome to the Erasmus+ website for dissemination and exploitation of results. Here you can find project information and results of all projects supported by the European Commission under the integrated Erasmus+ Programme for Education, Training, Youth and Sport.

III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

- Disponibilidad de proyectos de las antiguas plataformas EVE, ADAM y buenas prácticas EST.
- Todos los proyectos subvencionados tendrán un espacio. “**Project card**”
- **Resúmenes de los proyectos** (KA1 y KA2): importancia calidad por su difusión en la plataforma: lenguaje llano, estilo claro, breve descripción en inglés. (Revisión de resúmenes)
- La **actualización de los proyectos a lo largo del ciclo de vida** de éstos será un **requisito formal en KA2**.

III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

- La **obligación de subir los resultados** del proyecto financiado **condicionarán el pago del saldo final**.
- **Papel activo de las Agencias Nacionales:** podrán detectar proyectos considerados como prácticas de éxito en visitas de seguimiento y difundirlos a través de diferentes medios.
- *Dissemination Platform*, también será accesible a través de la página web del OAPEE.



III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

❖ PROCEDIMIENTO DE USO (por determinar):

1. Una vez firmados los convenios de subvención e introducidos por la AN a través del sistema de gestión de subvenciones (EPlusLink), los **resúmenes y detalles** de los proyectos se inyectan automáticamente en la Plataforma de Difusión.

The screenshot shows a web interface for project details. At the top, there are tabs for 'Project Details', 'Partners', and 'Results'. Below the tabs, the funding information is displayed: 'Funding: Education and training\Life long learning (2007-2013)\LEONARDO DA VINCI\Multilateral projects on Innovation'. The project identifier is 'Identify: ADAM-10152' and the project title is 'Promoting Multilingualism in Exporting SMEs by Communication Auditing - ProMES'. A 'Description' section follows, detailing the project's aim to support SMEs in overcoming language barriers. Below the description, the 'Creation Date' is 21/10/2013. The 'Ending Date' is 07/02/2014, and the 'National Identifier' is 2012-1-SK-1-LE005-04127. The 'Dataprovider' is ADAM. At the bottom, there are sections for 'Coordinator' and 'Contact'. The coordinator is the Slovak Chamber of Commerce and Industry - Trenčín Regional Chamber. The contact is Semantica Ltd, with the name Susanne Hagen.

III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

2. Los **beneficiarios** recibirán un **email** (automáticamente generado por la plataforma), con la siguiente información:
- El proyecto ya está disponible en la Plataforma de Difusión (con un enlace directo al *project card*);
 - Cómo acceder para subir documentos, etc.;
 - Obligaciones de uso de la Plataforma por parte de los beneficiarios.



III. Plataforma de Difusión de Erasmus+

❖ SELECCIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS (por determinar):

1. importancia de la difusión y explotación de los resultados de los proyectos.
2. Selección anual a nivel nacional y europeo, basados en criterios cualitativos y cuantitativos. (proyectos finalizados y activos)
3. Importancia de la conexión con prioridades europeas reflejadas en el Programa Erasmus+.
4. Evento de entrega de reconocimientos.
5. Proyectos seleccionados con distintivo Sello Europeo de las Lenguas.

IV. Reconocimiento y validación de las competencias durante movilidades: Documento de Movilidad Europass

IV. Reconocimiento y validación de competencias: Documento de Movilidad Europass (DME)

Dossier de **5 documentos coordinados**, que utiliza cualquier ciudadano de modo voluntario.



IV. Reconocimiento y validación de competencias: Documento de Movilidad Europass (DME)

- DME: documento personal que registra formalmente los períodos de aprendizaje o formación realizados por el titular (independientemente de su edad, su nivel educativo o su situación profesional) en países distintos al suyo, permitiéndole comunicar mejor sus experiencias y las competencias adquiridas durante la movilidad.
- Fomento de la calidad del proyecto y reconocimiento de la experiencia obtenida durante las movidades.
- Incremento de la visibilidad y difusión de los resultados de la movilidad.
- Debe haber una organización/centro educativo de envío y otro de acogida.

IV. Reconocimiento y validación de competencias: Documento de Movilidad Europass (DME)

- Todas las solicitudes se han de realizar a través del centro educativo de envío en nombre de cada docente/estudiante interesado.
- Pasos a seguir para obtener DME **(trámite siempre online a través de herramienta Europass Mobility Tool):** [\(enlace web\)](#)
 1. **Seleccionar un tutor Europass** en el centro educativo de envío (también habrá un tutor o responsable de la movilidad en el centro de acogida).
 2. **Registrarse como tutor** del centro educativo de envío. [\(enlace web\)](#)
 3. **Cumplimentar documento online** con ayuda del docente/estudiante que realiza la movilidad.

IV. Reconocimiento y validación de competencias: Documento de Movilidad Europass (DME)

4. Una vez cumplimentado los apartados requeridos, se envía un email desde la propia herramienta con las claves de acceso y firma del documento al **tutor del centro educativo de acogida**, que **cumplimenta el apartado 5-a o 5-b** en la lengua de trabajo de la movilidad.
5. El tutor del centro de envío ya puede visualizar el DME y continuar con el siguiente paso para su tramitación.




IV. Reconocimiento y validación de competencias: Documento de Movilidad Europass (DME)

6. El director/a del centro educativo de envío firma digitalmente el DME, a través del DNI electrónico o certificado digital de persona física. ([enlace web](#))
7. El responsable Europass de la CCAA / OAPEE valida el DME. (responsables diferenciados por sectores educativos: Escolar, FP, etc.)
8. El DME del docente/estudiante finalmente tramitado ya se puede descargar introduciendo el código de verificación del documento. ([enlace web](#))

IV. Reconocimiento y validación de competencias: Documento de Movilidad Europass (DME)

Ejemplo:



EUROPASS MOBILITY

1. THIS EUROPASS MOBILITY DOCUMENT IS AWARDED TO

Surname(s) (1)* <input type="text" value="DUPONT"/>	First name(s) (2)* <input type="text" value="Stephan"/>	Photograph (4) <input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>						
Address (house number, street name, postcode, city, country) (3) <input type="text" value="Kavala str. 52, GR-54248 Thessaloniki"/>								
Date of birth (5) <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 30px; text-align: center;">21</td><td style="width: 30px; text-align: center;">05</td><td style="width: 30px; text-align: center;">1972</td></tr><tr><td style="font-size: 8px; text-align: center;">dd</td><td style="font-size: 8px; text-align: center;">mm</td><td style="font-size: 8px; text-align: center;">yyyy</td></tr></table>	21	05	1972	dd	mm	yyyy	Nationality (6) <input type="text" value="Irish"/>	Signature of the holder (7) <input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>
21	05	1972						
dd	mm	yyyy						

NB : Headings marked with an asterisk are mandatory.

2. THIS EUROPASS MOBILITY DOCUMENT IS ISSUED BY

Name of the issuing organisation (8)* <input type="text" value="Vocational College of Greenfield"/>							
Europass Mobility number (9)* <input type="text" value="Europass Mobility No UK-123546i"/>	Issuing date (10)* <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 30px; text-align: center;">23</td><td style="width: 30px; text-align: center;">21</td><td style="width: 30px; text-align: center;">2004</td></tr><tr><td style="font-size: 8px; text-align: center;">dd</td><td style="font-size: 8px; text-align: center;">mm</td><td style="font-size: 8px; text-align: center;">yyyy</td></tr></table>	23	21	2004	dd	mm	yyyy
23	21	2004					
dd	mm	yyyy					

NB : Headings marked with an asterisk are mandatory.

IV. Reconocimiento y validación de competencias: Documento de Movilidad Europass (DME)

Ejemplo:

3. THE PARTNER ORGANISATIONS OF THE EUROPASS MOBILITY EXPERIENCE (No.) ARE			
Sending partner (organisation initiating the mobility experience in the country of origin)			
Name, type (if relevant faculty/department) and address		Stamp and/or signature	
(11) ⁿ	Vocational College of Greenfields Dept of Biomechanics 213 Bell Dr. 12354E Sheffield United Kingdom	(12) ⁿ	[Stamp]
Surname(s) and first name(s) of reference person/member (if relevant of ECTS departmental coordinator)		Title/position	
(13)	Quinceo Julia	(14)	Senior teacher
Telephone		E-mail	
(18)	184-113 343 12 34	(16)	jquinceo@vch.uk
Host partner (organisation receiving the holder of the Europass Mobility document in the host country)			
Name, type (if relevant faculty/department) and address		Stamp and/or signature	
(17) ⁿ	Palermo Multimedia Ltd 213 Via Governi I-12354E Palermo	(18) ⁿ	[Stamp]
Surname(s) and first name(s) of reference person/member (if relevant of ECTS departmental coordinator)		Title/position	
(19) ⁿ	Quinceo Marco	(20)	Head of technical development
Telephone		E-mail	
(21)	39 (91) 12 34 56	(22)	mquinceo@bmv.it
NB: This table is not valid without the stamp of the two partner organisations and/or the signatures of the two reference persons/members. Headings marked with an asterisk are mandatory.			
4. Description of the Europass Mobility experience (No.)			
Objective of the Europass Mobility experience			
(23)	To acquire a first work experience in an international environment		
Initiative during which the Europass Mobility experience is completed, if applicable			
(24)	Upper secondary vocational qualification - Electrician (mandatory placement)		
Qualification (certificate, diploma or degree) to which the education or training leads, if any			
(25)	National Craft Certificate: Electrician		
Community or mobility programme involved, if any			
(26)			
Duration of the Europass Mobility experience			
(27) ⁿ	From 01 09 1004	(28) ⁿ	To 31 11 2004
NB: Headings marked with an asterisk are mandatory.			

5.a DESCRIPTION OF SKILLS AND COMPETENCES ACQUIRED DURING THE EUROPASS MOBILITY EXPERIENCE (No.)			
Activities/tasks carried out			
(29a) ⁿ	<ul style="list-style-type: none"> - Install and test switch gear and distribution boards - Locate and rectify faults in wiring systems - Locate and rectify faults in electrical equipment - Install, test, commission and maintain lighting fittings and controls 		
Job-related skills and competences acquired			
(30a)	Managing a domestic electric installation (three weeks): <ul style="list-style-type: none"> - plan the resources needed - order the material required - interpret schematic diagrams and flow charts - install and test wiring systems for lighting and power distribution - complete job-related documentation 		
Language skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')			
(31a)	<ul style="list-style-type: none"> - Communicating with Italian contractors; clear improvement of level of Italian language; - At the end of placement, excellent level of communication; processing of orders from Italian-speaking customers. 		
Computer skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')			
(32a)	Using MSOffice™ tools for processing documents: <ul style="list-style-type: none"> - record and manage electronic documents; 		
Organisational skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')			
(33a)	Good capacity in organising the tasks carried out during the placement: <ul style="list-style-type: none"> - identify priorities; - manage efficiently relations with other members of the team. 		
Social skills and competences acquired (if not included under 'Job-related skills and competences')			
(34a)	Excellent communication skills in daily contact with customers; <ul style="list-style-type: none"> - good knowledge of corporate practices for dealing with customers' requests; - fits in well with members of the team. 		
Other skills and competences acquired			
(35a)	In the framework of extra-curricular activities: basic first aid training (15 hours) organised by the Red Cross. Certificate of competence obtained at the end of the training		
(36a) ⁿ	Date	(37a) ⁿ	(38a) ⁿ
	21 12 2004	[Signature]	[Signature]
	dd mm YYYY	Signature of the reference person/member	Signature of the holder
NB: This table is not valid without the signatures of the mentor and of the holder of the Europass Mobility. Headings marked with an asterisk are mandatory.			

V. Publicaciones y materiales de difusión digitales y recursos web

V. Publicaciones y materiales de difusión digitales y recursos web

- Redes Sociales:

Como estrategia no solo de promoción, sino como **herramienta para la valorización de resultados** por su efectividad, inmediatez y gran difusión, el OAPEE ha iniciado su presencia en redes las sociales en:



[@oapee.gob](https://twitter.com/oapee.gob)



[Canal MECD](#)



[Organismo Autónomo Programas Educativos Europeos](#)

V. Publicaciones y materiales de difusión digitales y recursos web

- Publicaciones y Materiales de Difusión Digitales:

Publicaciones OAPEE

<http://www.oapee.es/oapee/inicio/informacion/publicaciones.html>

Folletos Erasmus+

<http://www.oapee.es/oapee/inicio/informacion/publicacion/es/Erasmus-.html>



V. Publicaciones y materiales de difusión digitales y recursos web

Personal docente universitario
 ¿Quieres enriquecer tu experiencia y desarrollar tus capacidades profesionales?
 • Puede ser que su propia universidad tenga acuerdos de cooperación con universidades europeas en el marco de Erasmus+. Si tal es el caso, puede solicitar una subvención para pasar una estancia (entre cinco días y dos meses) en la institución anfitriona impartiendo clases o formación, o bien formándose para desarrollarse profesionalmente.
 • Gracias a este acuerdo, su universidad también puede recibir a docentes europeos.
 Para más información o para presentar una solicitud, póngase en contacto con la secretaria de relaciones internacionales de su universidad.

Erasmus+ prestará apoyo a:

- Oportunidades de estudio, formación, experiencia laboral o trabajo voluntario en el extranjero.
- El personal del sector de la educación, la formación o la juventud para realizar docencia o formación en el extranjero.
- El desarrollo de programas de educación digital y el uso de las TIC.
- El aprendizaje de lenguas.
- El reconocimiento de competencias, incluidas las adquiridas fuera del sistema educativo formal.
- Las Alianzas Estratégicas entre instituciones educativas y organizaciones juveniles con sus homólogas de otros países, tanto de su propio sector como de otros sectores, con el fin de fomentar mejoras en la calidad y la innovación.
- Las Alianzas del Conocimiento y Alianzas para las Competencias Sectoriales, con el fin de resolver carencias y fomentar el emprendimiento mejorando los programas educativos y las cualificaciones a través de la cooperación entre el mundo en laboral y educativo.
- Un sistema de garantía de préstamos para que los estudiantes de másteres puedan financiar sus estudios en otro país.
- La enseñanza y la investigación sobre la integración europea.
- Los intercambios, la cooperación y el desarrollo de

Cambiando vidas, abriendo mentes
 El programa de la Unión Europea para la educación, la formación, la juventud y el deporte
 2014-2020
 Erasmusu+

COOPERACIÓN CON LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
 Erasmusu+

Los países del Programa Erasmus+ son los Estados miembros de la Unión Europea y los países que han firmado un acuerdo específico de plena participación en Erasmus+.

Los demás países son países asociados al programa Erasmus+.

Para más información consulte la guía del programa.

Erasmusu+

V. Publicaciones y materiales de difusión digitales y recursos web

- Publicaciones y recursos web Comisión Europea:

■ Las publicaciones o noticias de EACEA dependen del programa o la acción que se gestiona, por lo que se ha de ir a la propia web en cuestión para ello:

http://eacea.ec.europa.eu/index_en.php

■ EU BOOKSHOP:

<https://bookshop.europa.eu/es/home/>



■ VIDEO GALLERY CE: Vídeos Erasmus+

http://ec.europa.eu/education/gallery/video_es.htm

Muchas gracias por vuestra atención



SERVICIO DE COMUNICACIÓN, EUROPASS Y LENGUAS

OAPEE - C/ Gustavo Fernández Balbuena, 13.

28002 - Madrid

www.oapee.es / comunicacion@oapee.es

europass@oapee.es