



**Infoday Europass  
2018**

# **EURES: Portal de Empleo Europeo**

**María José Arias Fernández**

**Coordinadora Nacional de EURES España**

Área de Orientación Profesional y Programas Internacionales

Oficina Nacional de Coordinación EURES ESPAÑA

SEPE

**Madrid, 12 de Noviembre de 2018**





# CONTENIDOS

## 1. Qué es la Red EURES

1.1 Composición de la Red

1.2 Instrumentos de la Red

1.3 Servicios que ofrece la Red

## 2. Interoperabilidad entre EURES y Europass



# 1. Qué es la Red EURES

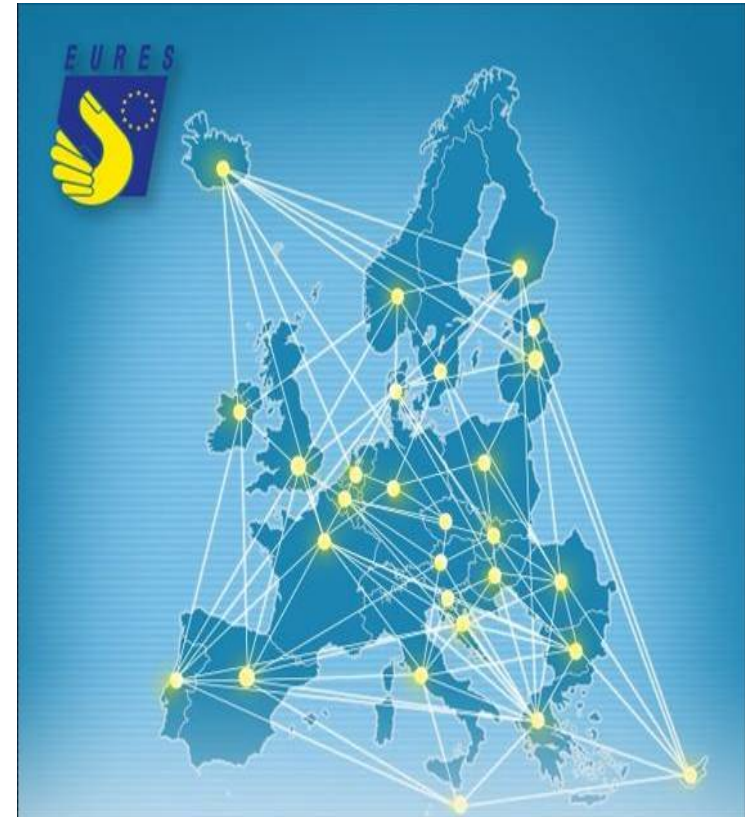
## EURES : EUROPEAN EMPLOYMENT SERVICES

Es una red de cooperación de **los Servicios Públicos de Empleo del Espacio Económico Europeo (EEE)** creada por la Comisión Europea y fundada en 1993



# 1. Qué es la Red EURES

- Es un servicio **público y gratuito**
- Dirigido a **trabajadores y empresarios**
- Sus objetivos son :
  - Apoyar la **movilidad laboral**
  - Favorecer la **intermediación laboral**
  - Fomentar la **libre circulación de los trabajadores** en el EEE



## 1.1. Composición de la red EURES en Europa

La Red EURES es:

- A) Una *red humana* compuesta por más de **1500 Consejeros y Consejeras EURES** que ofrece servicios personalizados de *información, orientación* y apoyo en la *intermediación laboral* en el EEE





## 1.1. Composición de la red EURES en España

La Red EURES España está formada por :

- **Oficina Nacional de Coordinación EURES** en el Servicio Público de Empleo Estatal, SEPE
- Los 17 Servicios de Empleo Públicos de las **Comunidades Autónomas**

Consejeros y Consejeras EURES  
Responsables EURES de CCAA

**100 personas**





# Red EURES España 2018

<https://youtu.be/Cl4Xkv0-NrE>

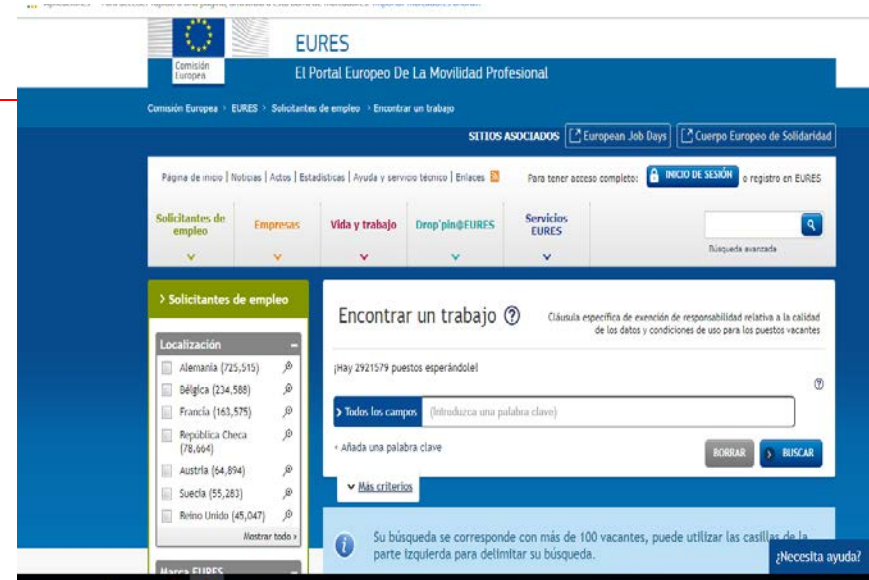
# 1.2. Instrumentos de la red EURES

Una **red digital** que ofrece servicios en línea a través de:

**Portal EURES EUROPA:** <http://ec.europa.eu/eures/>

2.921.579 puestos de empleo por:

- País
- Tipo de contrato
- Duración del contrato
- Nivel educativo
- Experiencia profesional





## 1.2 Instrumentos de la red EURES

### Plataforma Europea on-line de Job Days

<http://www.europeanjobdays.eu/>

Este portal permite la puesta en marcha y organización **de eventos y ferias de empleo** tanto **online como onsite**, con posibilidad de combinar ambas modalidades

A screenshot of the website for the European Digital Jobs Fair Madrid 2015. The page has a dark blue header with the EURES logo on the left, navigation links (HOME, EXHIBITORS, PROGRAMME, JOBS, ABOUT), and social media icons (Twitter, Facebook, Google+, LinkedIn, YouTube) on the right. Below the header is a breadcrumb trail: Home > Events > European Digital Jobs Fair Madrid. The main content area features a large banner for the "EUROPEAN DIGITAL JOBS FAIR MADRID 2015" on "20 November 2015, Distrito Telefónica, Madrid". A red text overlay on the banner states "This event is closed". Below the banner are three columns: "EXHIBITORS" with a photo of people in a meeting and a description: "Meet the exhibitors and view their job offers. During the event, you can chat with them or watch the event programme live."; "PROGRAMME" with a photo of a hand pointing at a screen and a description: "A programme of interesting presentations by companies and EURES countries will be broadcast live from two different auditoriums."; and "JOB LIST" with a photo of people looking at a laptop and a description: "Browse through the jobs that are on offer at this event and get prepared by pre-selecting the jobs that interest you." Each column has a button with a right-pointing arrow: "EXHIBITORS", "FULL PROGRAMME", and "SEARCH FOR A JOB".

# 1.2 Instrumentos de la red EURES

web EURES España en el Servicio Público de Empleo Estatal ( SEPE ) <http://www.sepe.es/redEURES>

The screenshot shows the EURES website interface. At the top, there are logos for the Spanish Government (GOBIERNO DE ESPAÑA), the Ministry of Employment and Social Security (MINISTERIO DE EMPLEO Y SEGURIDAD SOCIAL), and the SEPE (Servicio Público de Empleo Estatal). A search bar labeled "Trámites" and "Buscar en SEPE..." is visible. Below the search bar, there are navigation tabs for "Personas", "Empresas", and "Emprendedores y Autónomos". A secondary navigation bar includes "Prestaciones", "Encontrar trabajo" (highlighted in red), and "Formación". The main content area features a breadcrumb trail: "Estás en: Personas > Encontrar trabajo > Encontrar trabajo en Europa". On the left, a sidebar lists various services: "Ofertas de empleo", "Agencias de colocación", "Te ayudamos a buscar empleo", "EURES: Encontrar empleo en Europa" (highlighted in red), "Qué es EURES", "Movilidad", "Prácticas y aprendizaje", "Consejeros", "Ayudas a la movilidad EURES", "Información para las empresas", "Ferias y eventos", "Publicaciones EURES", "Empleo para personas con discapacidad", and "Normativa". The main content area is titled "EURES: Encontrar empleo en Europa" and includes a paragraph explaining the service: "Desde estas páginas ponemos a tu disposición toda la información relacionada con las ofertas de empleo, proyectos e información de los diferentes países europeos así como la información del Portal europeo de la movilidad laboral de EURES en la Comisión Europea. Para conocer las ofertas y convocatorias vigentes, selecciona el país que desees en el mapa o en la lista adjunta." Below the text is a map of Europe with a small inset map of the Canary Islands.



## 1.2 Instrumentos de la red EURES

### EURES en las Redes Sociales

<https://es-es.facebook.com/EuresSpain>



<https://twitter.com/euresspain>



# 1.3 Servicios que ofrece la Red EURES

## A LOS TRABAJADORES

La Red EURES ofrece a los trabajadores información y orientación sobre diferentes materias :

**¿Puedo circular libremente por la EEE?**

*Establecimiento y derecho a trabajar*

**¿Puedo ejercer mi profesión?**

*Reconocimientos académicos y profesionales*

**¿En qué países hay oportunidades de empleo?**

*Mercado de trabajo y profesiones en carencia*



**¿Condiciones de vida y trabajo en el extranjero?**

*Living and working conditions (sanidad, alojamiento, residencia...)*

**¿Dónde busco ofertas adecuadas?**

*Portal EURES SEPE y EURES Comisión Europea*

**¿Cómo encuentro trabajo?**

*CV, carta de presentación, ayudas a la movilidad laboral*

# 1.3 Servicios que ofrece la Red EURES

## A LOS EMPLEADORES

La **Red EURES** ofrece a los empleadores información y apoyo en diferentes materias :

### ¿ Quién me puede ayudar?

*Atención personalizada a través de un Consejero o Consejera EURES para las necesidades propias de su empresa*

### ¿Qué candidatos?

*Idoneidad, Cualificación, Formación , Competencias ( Específicas, lingüísticas )*

### ¿ Cómo encuentro a los candidatos?

*Difusión de las ofertas a través de la Red EURES tanto en el ámbito nacional como EEE*

*Apoyo en procesos de selección y Reclutamiento*



### ¿Qué necesito saber ?

*Información sobre aspectos legales y prácticos, ligados a la movilidad internacional y sobre los Organismos competentes en cada país en materia de empleo, Seguridad Social, desempleo, etc.*

### ¿ Qué trámites tengo que hacer para contratar?

*Seguridad Social, fórmulas de contratación laboral y sobre desplazamientos temporales de sus trabajadores a otro país.*



# 1.3. Servicios que ofrece la Red EURES\_Portal EURES

El usuario puede registrarse ya sea como empleador o demandante en el Portal EURES

**Demandante**

**Empleador**

**Información**

Comisión Europea  
El Portal Europeo De La Movilidad Profesional

Comisión Europea > EURES > Inicio

Página de inicio | Noticias | Actos | Estadísticas | Ayuda y servicio técnico | Enlaces Para tener acceso completo: [INICIO DE SESIÓN](#) o registro en EURES

[Solicitantes de empleo](#) [Empresas](#) [Vida y trabajo](#) [Capacidades y desarrollo profesional](#) [Servicios EURES](#)

Búsqueda avanzada

EURES. La red europea de empleo.

## Explore su potencial en Europa.

- 1,042,467 ofertas de empleo
- 212,712 CV
- 5,465 Empresas
- 1,098 Consejeros EURES

[¿EN QUÉ PODEMOS AYUDARLE?](#)

## Soy solicitante de empleo.

[BUSCAR UN TRABAJO](#)

También puede:

- [Cree una cuenta EURES](#)
- [Cree su CV en línea](#)
- [Crear su Pasaporte de Aptitudes Profesionales](#)
- [Póngase en contacto con un consejero EURES](#)

¿Qué puede hacer EURES por usted?

## Soy empresario.

[ENCONTRAR CANDIDATOS](#)

También puede:

- [Cree una cuenta EURES](#)
- [Anunciar un puesto de trabajo](#)
- [Buscar pasaportes de competencias](#)
- [Póngase en contacto con un consejero EURES](#)

¿Qué puede hacer EURES por usted?

# 1.3. Servicios que ofrece la Red EURES\_Portal EURES

Página de inicio | Noticias | Actos | Estadísticas | Ayuda y servicio técnico | Enlaces Para tener acceso completo: [INICIO DE SESIÓN](#) o registro en EURES

Solicitantes de empleo **Empresas** **Vida y trabajo** Capacidades y desarrollo profesional Acerca de EURES

Búsqueda avanzada

**Vida y trabajo**

Para poder tomar decisiones bien fundadas sobre cuestiones prácticas, jurídicas y administrativas, ofrecemos apoyo cuando se contempla la posibilidad de trabajar en otro país.

La base de datos sobre las condiciones de vida y de trabajo, el alojamiento y colegio, los impuestos, el sistema de salud y otros aspectos de la vida cotidiana en los países de la UE, así como las tendencias actuales del mercado laboral europeo por país, región y sector de actividad.

En el Calendario de Actos (Events Calendar) puede encontrarse información sobre próximos actos de interés para las personas que buscan empleo y para los empresarios en el país o región seleccionados.

> Información sobre la vida y el trabajo

**Seleccione un país**

Austria	Bélgica	Bulgaria	Croacia	Chipre
República Checa	Dinamarca	Estonia	Finlandia	Francia
Alemania	Grecia	Hungría	Islandia	Irlanda
Italia	Letonia	Lituania	Luxemburgo	Malta
Países Bajos	Noruega	Polonia	Portugal	Rumania
Eslovaquia	España	Suecia	Suiza	Reino Unido

- > Alemania
- > Austria
- > Bulgaria
- > Bélgica
- > Chipre
- > Croacia
- > Dinamarca
- > Eslovaquia
- > Eslovenia
- > Irlanda
- > Islandia
- > Italia
- > Letonia
- > Lituania
- > Luxemburgo
- > Malta
- > Noruega
- > Países Bajos

Vida y trabajo	Capacidades y desarrollo profesional	Servicios EURES		
Austria	Bélgica	Bulgaria	Croacia	Chipre
República Checa	Dinamarca	Estonia	Finlandia	Francia
Alemania	Grecia	Hungría	Islandia	Irlanda
Italia	Letonia	Lituania	Luxemburgo	Malta
Países Bajos	Noruega	Polonia	Portugal	Rumanía
Eslovaquia	Eslovenia	España	Suecia	Suiza
Reino Unido				

## Vida y trabajo : Alemania ?

> Información sobre la vida y el trabajo



Seleccione un país:

Alemania

Seleccione una región (Información sobre el mercado laboral):

Ámbito Nacional



### Información sobre el mercado laboral, Ámbito Nacional, Alemania

- > Breve visión de conjunto del mercado laboral
- > ¿En qué sectores se necesita mano de obra?
- > ¿Qué sectores registran un exceso de mano de obra?
- > Estadísticas



### Condiciones de vida y de trabajo, Alemania

- > Disposiciones sobre la libre circulación de los trabajadores
- > Búsqueda de empleo
- > Traslado a otro país
- > Condiciones de trabajo
- > Condiciones de vida



### Libre circulación, Alemania

- > Información sobre las normas transitorias que rigen la libre circulación de trabajadores desde, hacia y entre los nuevos Estados miembros

Anuncio de un puesto de trabajo,   
Alemania

Búsqueda de Consejeros EURES,   
Alemania

Calendario de actos,   
Alemania

Alemania



> Estadísticas

CV en línea

Ofertas de empleo

## Estadísticas - 11/11/2018

**13800** CV en línea

4688 perfiles de búsqueda

**12949** Empresas

13662 lugares de trabajo

13398 personas de contacto

28 búsquedas realizadas

104658 mensajes de muestra de interés enviados

## Más estadísticas - Solicitantes de empleo, por país

Solicitantes de empleo, por país ▼

País	Solicitantes de empleo
1. Dinamarca	2,544
2. Italia	2,328
3. España	1,596
4. Finlandia	528
5. Francia	501

## Más estadísticas - Solicitantes de empleo, por nivel educativo

Solicitantes de empleo, por nivel educativo ▼

Nivel educativo	Solicitantes de empleo
1. Grado o nivel equivalente	7,403
2. Máster o nivel equivalente	5,821
3. Segundo ciclo de enseñanza secundaria	4,005
4. Educación postsecundaria no terciaria	2,386
5. Otros	2,228
6. Educación primaria	928
7. Doctorado o nivel equivalente	657
8. Educación terciaria de ciclo corto	498
9. Sin especificar	430
10. Primer ciclo de enseñanza secundaria	309



## 2. Interoperabilidad entre EURES y Europass

**Europass** se utiliza por las personas para proporcionar información sobre sus **competencias y cualificaciones** con el fin de **encontrar un trabajo o prácticas**.

+

**EURES** es una red formada por los servicios de empleo del EEE y un mecanismo que permite un “*matching*” automático de personas y trabajos a través de su plataforma informática

=

**Comunicar de manera sencilla y efectiva las competencias y cualificaciones de los candidatos para fomentar y mejorar tanto la movilidad y su empleabilidad.**

**Cooperación entre EURES y Europass para reforzar el impacto y la eficiencia de los servicios prestados por ambos instrumentos europeos.**



**EXPORTAR y CARGAR CV , tanto desde el Portal EUROPASS como desde el Portal EURES**

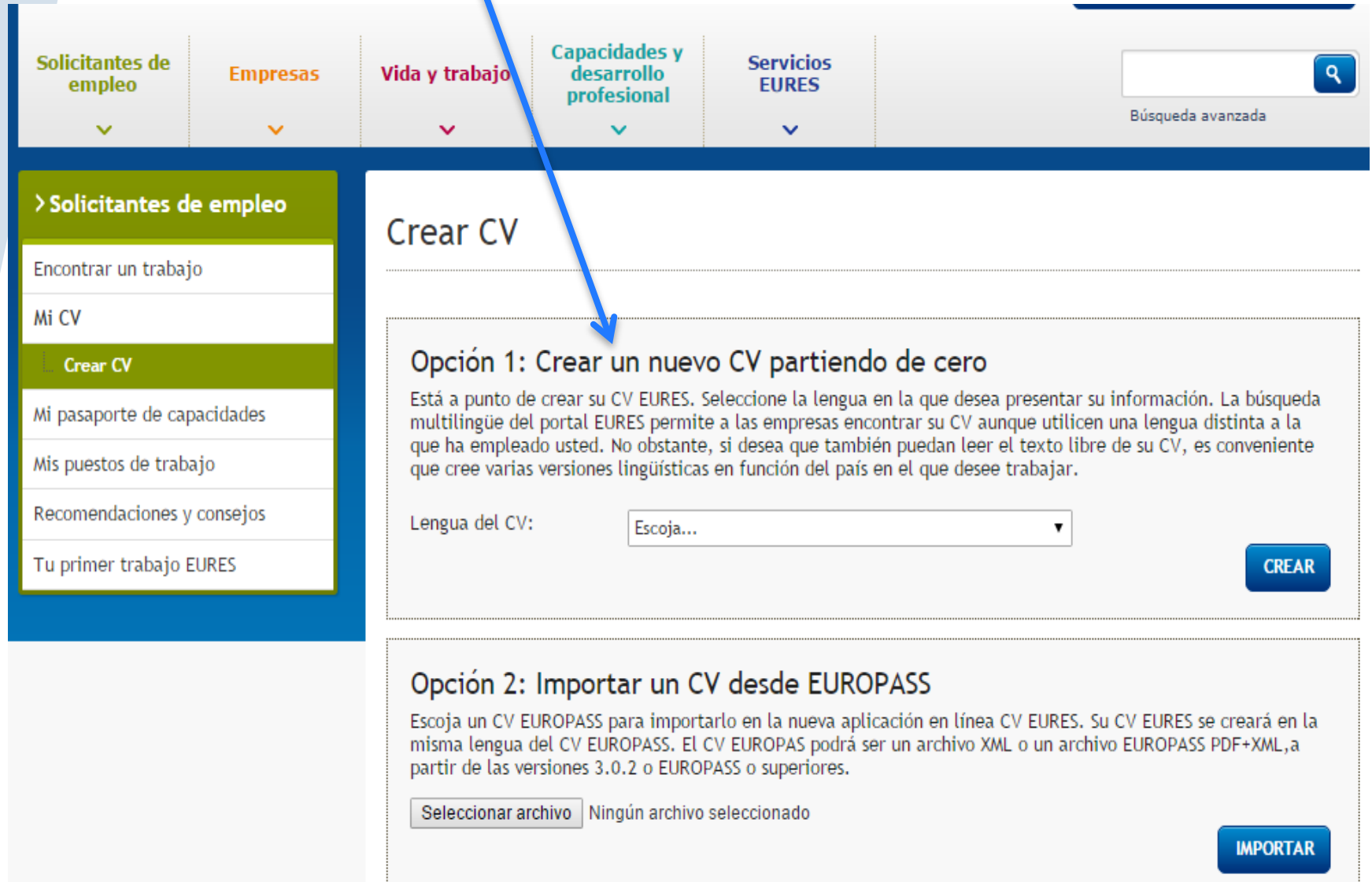


## 2. Interoperabilidad entre EURES y Europass Desde el Portal EURES

El usuario registrado como solicitante de empleo puede completar y gestionar su **CV** a través del Portal EURES CE , en la pestaña “ **Mi CV**”

The screenshot shows the EURES portal interface. At the top, there is a blue header with the EURES logo and the text "El Portal Europeo De La Movilidad Profesional". Below the header, there is a navigation bar with the text "Comisión Europea > EURES > Solicitantes de empleo". The main content area is divided into several sections. On the left, there is a sidebar with a green header "Solicitantes de empleo" and a list of menu items: "Encontrar un trabajo", "Mi CV", "Mi pasaporte de capacidades", "Mis puestos de trabajo", "Recomendaciones y consejos", and "Tu primer trabajo EURES". The "Mi CV" item is highlighted with a blue arrow. In the center, there is a section titled "Explore el mercado de trabajo europeo" with a search bar and a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a text box containing "(Introduzca una palabra clave)". To the right of the search bar, there is a button with a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a text box containing "Encuentre uno de los 1,042,467 puestos vacantes que corresponde a su trabajo ideal... en Europa". On the right side, there is a section with a quote: "Si quieres personas a tu lado, con buenos contactos en todos los países de Europa y que realmente puedan ayudarte a encontrar trabajo, y además de manera gratuita, no lo dudes: acude a un consejero EURES" followed by the name "Viola de Carlo, Italia". At the bottom, there is a section titled "Una historia de amor muy dulce en los fiordos noruegos" with a small image of a building and a text box containing "Los amores de verano no suelen cambiar el curso de nuestras vidas, pero al sueco Bengt Dahlberg, que en un viaje al fiordo noruego de Geiranger quedó prendado del lugar, fue precisamente eso lo que le impulsó a hacer todo lo posible para".

# Existen dos opciones para crear el CV en EURES



The screenshot shows the EURES website interface. At the top, there are navigation tabs: 'Solicitantes de empleo', 'Empresas', 'Vida y trabajo', 'Capacidades y desarrollo profesional', and 'Servicios EURES'. A search bar is located on the right. On the left, a sidebar menu is visible with the following items: '> Solicitantes de empleo', 'Encontrar un trabajo', 'Mi CV', 'Crear CV', 'Mi pasaporte de capacidades', 'Mis puestos de trabajo', 'Recomendaciones y consejos', and 'Tu primer trabajo EURES'. The main content area is titled 'Crear CV' and contains two options:

**Opción 1: Crear un nuevo CV partiendo de cero**

Está a punto de crear su CV EURES. Seleccione la lengua en la que desea presentar su información. La búsqueda multilingüe del portal EURES permite a las empresas encontrar su CV aunque utilicen una lengua distinta a la que ha empleado usted. No obstante, si desea que también puedan leer el texto libre de su CV, es conveniente que cree varias versiones lingüísticas en función del país en el que desee trabajar.

Lengua del CV:

**CREAR**

**Opción 2: Importar un CV desde EUROPASS**

Escoja un CV EUROPASS para importarlo en la nueva aplicación en línea CV EURES. Su CV EURES se creará en la misma lengua del CV EUROPASS. El CV EUROPAS podrá ser un archivo XML o un archivo EUROPASS PDF+XML, a partir de las versiones 3.0.2 o EUROPASS o superiores.

Ningún archivo seleccionado

**IMPORTAR**

## > Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Asistente: español, castellano (Paso 1 de 7)

### Presentación personal

Título<sup>a</sup>:



Descripción:



DETERNER Y VOLVER MÁS TARDE

Su presentación personal es uno de los elementos más importantes para atraer la atención de los responsables de contratación. Facilite una breve introducción sobre sí mismo en la que se destaquen sus puntos fuertes.



Encontrar un trabajo

MI CV

Gestión de CV

1. Preferencias respecto a los empleos

MI pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES



Condición de publicación:

Facilite al menos un ejemplo relativo a educación y formación O a experiencia laboral en su caso

## Experiencia laboral

MI ocupación \*:

 Empleado/a de agencia de viajes [Empleados de agencias de viajes]

Denominación alternativa del puesto:

Capacidades \*:

- Servicio a los clientes
- Internet Explorer
- Sistema de reserva de viajes Worldspan
- Sistema de reserva de viajes SABRE
- Venta de viajes en vuelo regular
- Caja (cobros y pagos)
- Opera
- LibreOffice
- MS Outlook
- MS OneNote
- Venta de billetes (agencias de viajes)
- Sector de servicios
- Búsqueda y reserva de alojamiento
- Viajes de negocios (servicios de agencias)
- Venta de vuelos charter
- Viajes de grupos y de asistentes a conferencias (ventas)
- Amadeus (sistema de reserva de viajes)
- Galileo (sistema de reserva de viajes)

 Descarga de una capacidad (Utilice el inglés)

Período:

1

trimestre

2016

a

 En curso

Empresa \*:

 Oculto

País \*:

Escriba...

Calle y número:

Código postal:

Localidad:

Sector empresarial:

Escriba...

Ámbitos cubiertos:



Escriba y busque la denominación del puesto que mejor responda al trabajo que ofrece. Puede añadir varias denominaciones del puesto. Si le resulta difícil encontrar la ocupación, consulte la clasificación completa que se utiliza para ocupaciones y capacidades: [ESCO](#).

> Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

⌵ Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Asistente: español, castellano (Paso 3 de 7)



Condición de publicación:  
Facilite al menos un ejemplo relativo a educación y formación O a experiencia laboral en su caso

### Educación y formación

Cualificación obtenida:  ⓘ

Período\*:    a ⓘ

Centro escolar/institución\*:

País \*:

Calle y número:

Código postal:

Localidad:

Nivel educativo\*:

Ámbito educativo\*:

Actividades principales  ⓘ

DETENER Y VOLVER MÁS TARDE

OMITIR

GUARDAR Y CONTINUAR



## > Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Asistente: español, castellano (Paso 4 de 7)



Condición de publicación:  
Defina al menos una competencia lingüística

### Competencias lingüísticas

Lengua\*:

Esoja...

Lengua materna:



Comprensión auditiva\*:

Seleccione el nivel de la lengua



Comprensión de lectura\*:

Seleccione el nivel de la lengua



Interacción oral\*:

Seleccione el nivel de la lengua



Expresión oral\*:

Seleccione el nivel de la lengua

Niveles europeos de dominio de la lengua: [cuadro de autoevaluación](#)

Expresión escrita\*:

Seleccione el nivel de la lengua



Seleccione el nivel de la lengua

A1. Acceso o principiante

A2. Plataforma o elemental

B1. Umbral o intermedio

B2. Avanzado o intermedio superior

C1. Dominio operativo eficaz o avanzado

C2. Maestría o dominio

R

GUARDAR Y CONTINUAR

## > Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Asistente: español, castellano (Paso 5 de 7)

### Permiso de conducir

Sin permiso de conducir

AM   A1   A2   A 

B1   B   BE 

C1   C1E   C   CE 

D1   D1E   D   DE 

DETENER Y VOLVER MÁS TARDE

OMITIR

GUARDAR Y CONTINUAR

> Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Asistente: español, castellano (Paso 6 de 7)



### Condición de publicación:

Indique al menos una de las ocupaciones que prefiere (Preferencias respecto a los empleos)

Indique al menos uno de los lugares que prefiere (Preferencias respecto a los empleos)

### Preferencias respecto a los empleos

Preferencias respecto a las ocupaciones:

Asesor/a de viajes

Modificar

+Añade la ocupación deseada

Solo ofertas específicas

Preferencias respecto a los lugares:

- Eslovenia
- España
- Estonia
- Finlandia
- Francia
- Grecia
- Hungría
- Irlanda
- Islandia
- Italia

Si selecciona «Sí», las empresas entenderán que solo desea recibir ofertas de las ocupaciones que figuran a continuación.

Preferencias respecto al tipo de contrato:

- Tiempo parcial
- Autónomo
- Jornada completa

- Prácticas
- Prácticas

Duración deseada del contrato:

- Indefinido
- Determinado

Fecha de comienzo no anterior al:

- Ahora
- 
- Negociable

DETENER Y VOLVER MÁS TARDE

OMITIR

GUARDAR Y CONTINUAR

## > Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Asistente: español, castellano (Paso 7 de 7)

### Cerrar el Asistente

Has completado todas las etapas del Asistente. Para publicar tu CV, debes proporcionarnos las siguientes informaciones complementarias.:

Indique al menos uno de los lugares que prefiere (Preferencias respecto a los empleos)

Indique al menos una de las ocupaciones que prefiere (Preferencias respecto a los empleos)

Defina al menos una competencia lingüística

Facilite al menos un ejemplo relativo a educación y formación O a experiencia laboral en su caso

Publicar mi CV

REINICIAR EL ASISTENTE

CERRAR EL ASISTENTE

# La estructura es la del CV EUROPASS

> Solicitantes de empleo

- Encontrar un trabajo
- Mi CV
- Gestión de CV**
- 1. Preferencias respecto a los empleos
- Mi pasaporte de capacidades
- Mis puestos de trabajo
- Recomendaciones y consejos
- Tu primer trabajo EURES

## Gestión de CV (última actualización: 02/11/2016)

Un CV completo y convincente es el primer paso hacia la consecución del trabajo de sus sueños. Los empresarios prestan mucha atención a la sección de capacidades, ya que facilita una idea de las competencias del candidato. ¿Su búsqueda de trabajo comienza aquí?

Su CV no está accesible para las empresas  
0 consultas por parte de 0 empresarios (0 consultas esta semana, 0 consultas este mes)

Modificar CV en español, castellano + Añada otra lengua para el CV

VISTA DEL EMPRESARIO PUBLICAR EUROPASS IMPRIMIR ASISTENTE

SUPRIMIR

**Información personal**

> Luz del Mar Baños Martín (M) Modificar

**Presentación personal**

+ Añadir una nueva presentación personal

+ Añadir una nueva presentación en vídeo

**Experiencias laborales**

+ Añadir nueva experiencia laboral

**Educación y formación**

+ Añada otro elemento de educación o formación

**Competencias lingüísticas**

+ Añadir una lengua

**Capacidades**

No especificadas las capacidades no relacionadas con la experiencia laboral Modificar

No especificadas las capacidades relacionadas con la experiencia laboral

**Con permiso de conducir**

No se especifica si se dispone de permiso de conducir Modificar

**Documentos adjuntos**

+ Añadir un documento nuevo

## > Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

### Gestión de CV

⌵ Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Gestión de CV (Última actualización: 02/11/2016)

*Un CV completo y convincente es el primer paso hacia la consecución del trabajo de sus sueños. Los empresarios prestan mucha atención a la sección de capacidades, ya que facilita una idea de las competencias del candidato. ¡Su búsqueda de trabajo comienza aquí!*



Su CV no está accesible para las empresas

0 consultas por parte de 0 empresarios, 0 consultas esta semana, 0 consultas este mes)

Modificar CV en  + Añada otra lengua para el CV



VISTA DEL EMPRESARIO



PUBLICAR



EUROPASS



IMPRIMIR



ASISTENTE



SUPRIMIR

### – Información personal

> Luz del Mar Baños Martín (M)



Modificar

### – Presentación personal

+ Añadir una nueva presentación personal



Una vez que el candidato haya cumplimentado todos los campos del CV puede convertirlo en un **CV formato EUROPASS** y descargarlo en **PDF, OPEN OFFICE, WORD o XML**

**> Sollicitantes de empleo**

Encontrar un trabajo

Mi CV

**Gestión de CV**

⌵ Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Gestión de CV

(Última actualización: 07/11/2014)

*Un CV completo y convincente es el primer paso hacia la consecución del trabajo de sus sueños. Los empresarios prestan atención a la sección de capacidades, ya que facilita una idea de las competencias del candidato. ¡Su búsqueda comienza aquí!*

**i** Su CV no está accesible para las empresas  
0 consultas por parte de 0 empresarios (0 consultas esta semana, 0 consultas este mes)

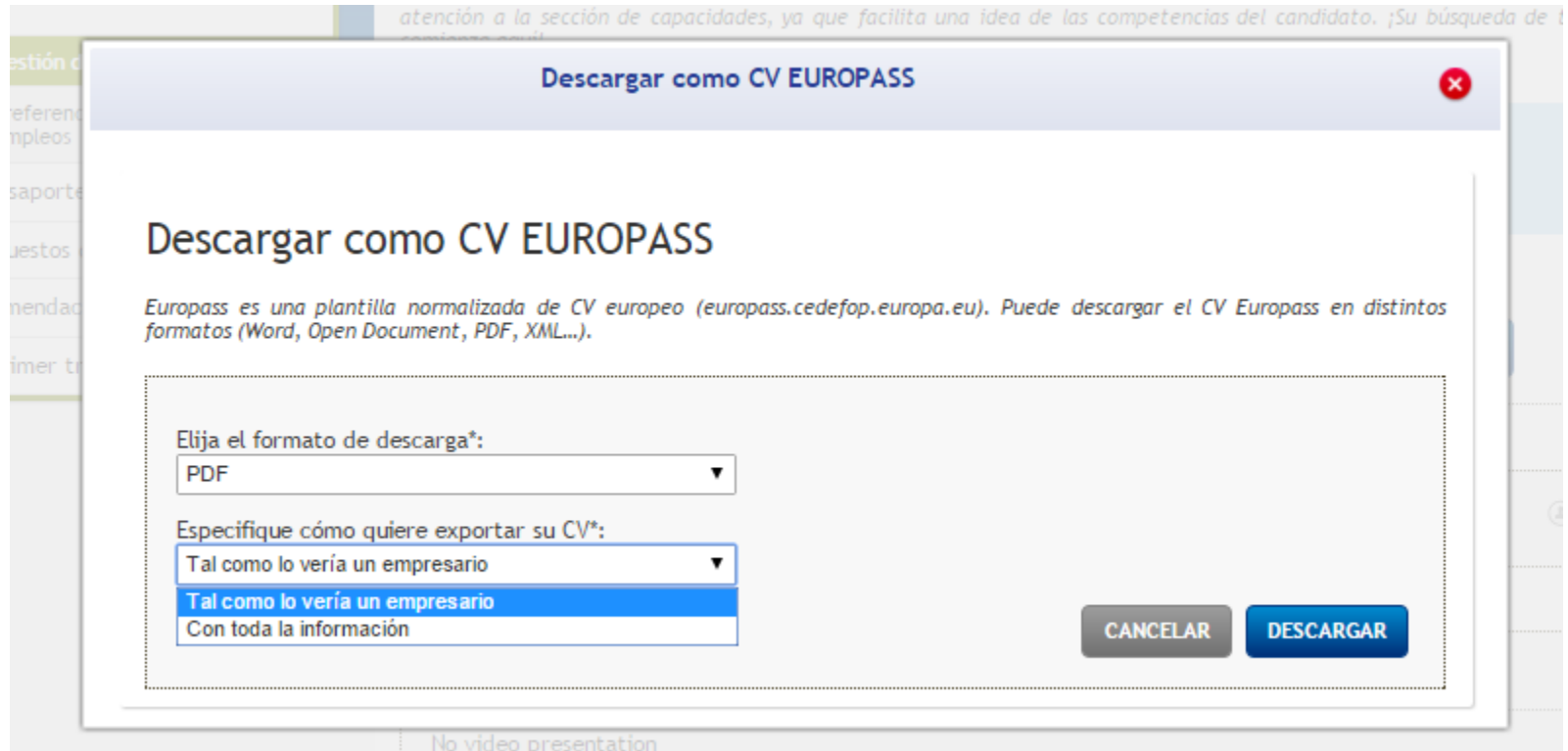
Modificar CV en **inglés** ▼ +Añada otra lengua para el CV

**VISTA DEL EMPRESARIO** **PUBLICAR** **EUROPASS** **IMPRIMIR** **SUPRIMIR**

Descargar CV EUROPASS

Se puede escoger cómo se quiere exportar el CV:

- Tal y como lo **vería el empresario** ( aquí se aplican los filtros que el candidato haya seleccionado cuando está gestionando su CV como nombre, fecha de nacimiento, nacionalidad....)
- **Con toda la información**, es decir un CV EUROPASS completo



atención a la sección de capacidades, ya que facilita una idea de las competencias del candidato. ¡Su búsqueda de t

### Descargar como CV EUROPASS

Descargar como CV EUROPASS

Europass es una plantilla normalizada de CV europeo (europass.cedefop.europa.eu). Puede descargar el CV Europass en distintos formatos (Word, Open Document, PDF, XML...).

Elija el formato de descarga\*:  
PDF

Especifique cómo quiere exportar su CV\*:  
Tal como lo vería un empresario  
Tal como lo vería un empresario  
Con toda la información

CANCELAR DESCARGAR

No video presentation



INFORMACIÓN PERSONAL

Sexo Femenino

COMPETENCIAS PERSONALES

Lengua materna español

Otros idiomas

	COMPRENDER		HABLAR		EXPRESIÓN ESCRITA
	Comprensión auditiva	Comprensión de lectura	Interacción oral	Expresión oral	
inglés	C1	C1	C1	C1	C1

Niveles: A1 y A2: usuario básico - B1 y B2: usuario independiente - C1 y C2: usuario competente  
Marco común Europeo de referencia para las lenguas

Permiso de conducir B, B1

***Una vez descargado el CV EUROPASS en el formato escogido se puede utilizar para actualizar a través de la web de EUROPASS***



# 2. Interoperabilidad entre EURES y Europass

## Desde el Portal Europass

<https://europass.cedefop.europa.eu/editors/es/cv/compose>

The screenshot displays the Europass CV editor interface. On the left, there is a dark blue sidebar with the 'Editor en línea europass' logo and a language dropdown set to 'español es'. Below the logo, the 'Currículum vitae' section is highlighted, with sub-sections: 'Pasaporte europeo de competencias', 'Pasaporte de lenguas', and 'Carta de motivación'. At the bottom of the sidebar are 'Opciones', 'Eliminar', and 'Contacto'.

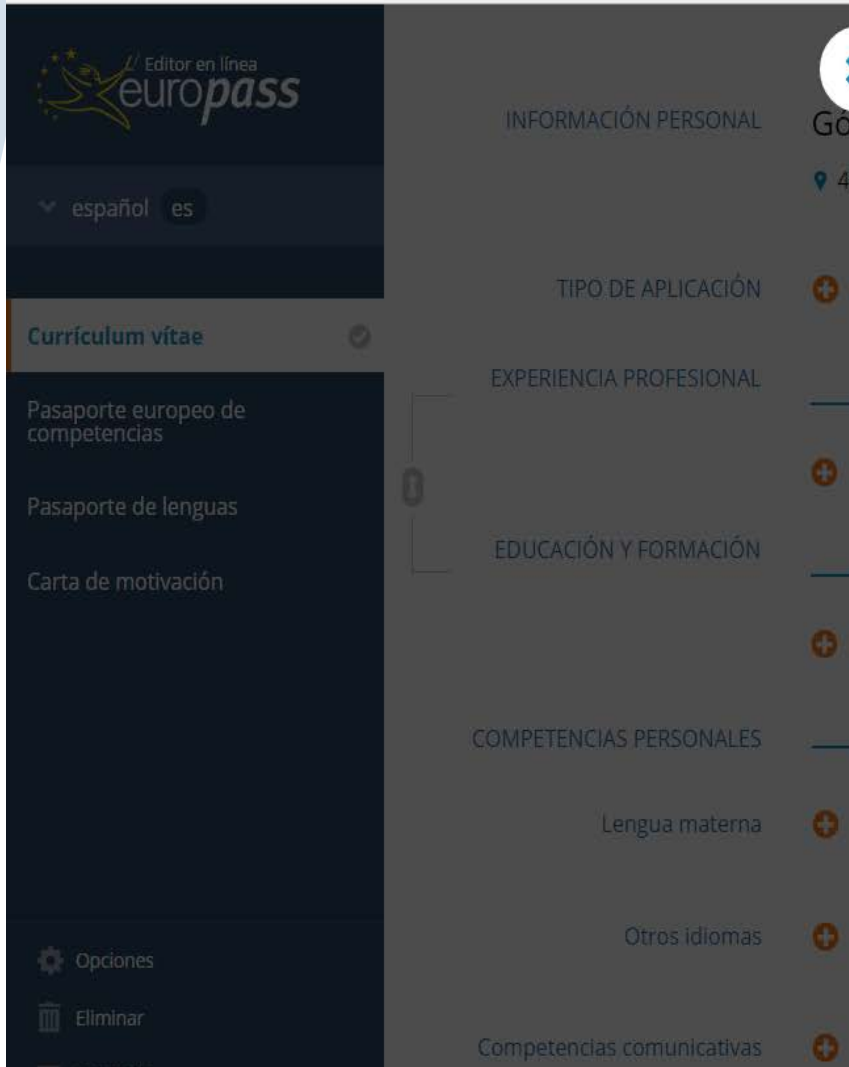
The main content area shows several sections, each with a progress bar and a 'Completar' button:

- INFORMACIÓN PERSONAL (+ Completar)
- TIPO DE APLICACIÓN (+ Completar)
- EXPERIENCIA PROFESIONAL (Progress bar)
- EDUCACIÓN Y FORMACIÓN (+ Completar)
- COMPETENCIAS PERSONALES (Progress bar)
- Lengua materna (+ Completar)
- Otros idiomas (+ Completar)
- Competencias comunicativas (+ Completar)

On the right side, there is an 'Importar' button and a 'CAMPOS COMPLEMENTARIOS' section with the following options:

- Foto
- Otras competencias
- Permiso de conducir
- Información adicional
- Documentos adjuntos
- Cinco principios básicos para un buen CV

At the bottom right, there are three buttons: 'Visualizar' (green), 'Compartir' (orange), and 'Descargar' (blue). A blue arrow points from the 'Compartir' button towards the top right of the image.

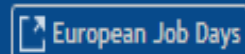


Publicar mi CV en Eures, el portal europeo de la movilidad profesional



Al abrir una cuenta en EURES como solicitante de empleo, podrá crear su CV en línea para que esté disponible en las búsquedas de empresas de toda Europa, recibir información sobre las ofertas de empleo más recientes que se ajustan a su perfil, y otras muchas posibilidades.

[Publicar en Eures](#)



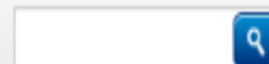
Solicitantes de empleo


Empresas

Vida y trabajo

Capacidades y desarrollo profesional

Servicios EURES



Búsqueda avanzada 

## Importar el CV EUROPASS

Para publicar su CV en el portal EURES, cree una cuenta haciendo clic [aquí](#). Después de su primera conexión, el asistente CV le ayudará a finalizar su CV EURES. Si ya tiene una cuenta, haga clic [aquí](#) para importar el CV.



Subscribase a nuestro boletín



Únase a EURES en Facebook



Síguenos en Twitter



Añádanos a sus círculos en Google+



Conéctese a EURES en LinkedIn



Visite nuestro canal



Solicitantes de empleo

Empresas

Vida y trabajo

Capacidades y desarrollo profesional

Servicios EURES

Búsqueda avanzada

### > Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Asistente de importación de CV

Bienvenido al wizard de importación de EUROPASS CV

### Presentación del asistente

El wizard de importación del CV le guiará a través de las etapas para importar los diferentes elementos desde su CV al formato CVO EURES. Algunas partes del nuevo CV se autocompletarán automáticamente con los datos de su CV, pero otros deberá completarlos manualmente. Compruebe cuidadosamente todos los datos. Después de haber completado el CV con este wizard, podrá usted editar y publicar su CV en el nuevo interfaz, para que las empresas puedan buscarlo.

CANCELAR

SIGUIENTE

Subscríbese a nuestro boletín

Únase a EURES en Facebook

Síguenos en Twitter

Añádanos a sus círculos en Google+

Conéctese a EURES en LinkedIn

Visite nuestro canal



### > Solicitantes de empleo

Encontrar un trabajo

Mi CV

Gestión de CV

Preferencias respecto a los empleos

Mi pasaporte de capacidades

Mis puestos de trabajo

Recomendaciones y consejos

Tu primer trabajo EURES

## Gestión de CV (última actualización: 02/11/2016)

Un CV completo y convincente es el primer paso hacia la consecución del trabajo de sus sueños. Los empresarios prestan mucha atención a la sección de capacidades, ya que facilita una idea de las competencias del candidato. ¡Su búsqueda de trabajo comienza aquí!



Ha importado correctamente su CV al nuevo portal EURES. Debe publicarlo para que puedan encontrarlo las empresas en sus búsquedas.



Su CV no está accesible para las empresas  
0 consultas por parte de 0 empresarios (0 consultas esta semana, 0 consultas este mes)

Modificar CV en español, castellano + Añade otra lengua para el CV

VISTA DEL EMPRESARIO

PUBLICAR

EUROPASS

IMPRIMIR

ASISTENTE

SUPRIMIR

### Información personal

[Redacted field]

Modificar

### Presentación personal

+ Añadir una nueva presentación personal

+ Añadir una nueva presentación en vídeo

### Experiencias laborales

+ Añadir nueva experiencia laboral

# ¡MUCHAS GRACIAS!

