

ACREDITACIÓN ERASMUS 2020

ANEXO I. ESTÁNDARES DE CALIDAD ERASMUS



DOCUMENTO “ERASMUS QUALITY STANDARDS”

KA1

KA2

Convocatoria 2020 Formación Profesional

KA102

KA116

KA120

KA120 - Acreditación Erasmus en el ámbito de Formación Profesional

Convocatoria

Pasos previos

Material de apoyo

Formulario

Contactos

Convocatoria

- Convocatoria de acreditación — EAC/A02/2020. Acreditación Erasmus en los ámbitos de la educación de adultos, la educación y la formación profesionales y la educación escolar. (08/09/2020) ★
- Erasmus accreditation in the fields of adult education, vocational education and training, and school education (Rules of application) ★
- Erasmus accreditation in the fields of adult education, vocational education and training, and school education (Rules of application. Annex I – Erasmus Quality Standards) ★
- Manual de Acreditación Erasmus en el ámbito de Formación Profesional ★
- Listado de organizaciones admisibles. ★

Documentación de interés

Erasmus+ y Brexit

FORMULARIO DE SOLICITUD KA120

- Contexto
- Organización solicitante
- Descripción general
- Plan Erasmus: Objetivos
- Plan Erasmus: Actividades
- Plan Erasmus: Estándares de calidad**
- Plan Erasmus: Gestión
- Anexos

Suscribir los estándares de calidad Erasmus

Para solicitar la acreditación Erasmus, su organización debe suscribir los estándares de calidad Erasmus y aceptar ser evaluado en base a esos estándares. Dado que la acreditación Erasmus es válida para todo el período del futuro Programa, el desempeño de su organización en el mantenimiento de los estándares de calidad Erasmus también influirá en la cantidad de fondos que puede recibir en los años posteriores.

Lea atentamente las siguientes declaraciones y confirme su aceptación:

- He leído los estándares de calidad anteriores
- Entiendo y acepto que los estándares de calidad Erasmus se utilizarán como parte de los criterios para la evaluación de las actividades llevadas a cabo bajo esta acreditación
- Entiendo y acepto que los resultados de la evaluación basada en estos estándares formará parte de los criterios para la decisión sobre cualquier subvención posterior bajo esta acreditación

OBJETIVOS DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD

- ✓ Garantizar a todos los participantes una buena experiencia de movilidad y resultados de aprendizaje
- ✓ Asegurarse de que todas las organizaciones que reciben financiación están contribuyendo a los objetivos del programa

En un consorcio, se aplican a **TODAS** las actividades de **TODAS LAS ORGANIZACIONES**: coordinador y miembros

PRINCIPIOS BÁSICOS

- ☉ **Inclusión** y diversidad
- ☉ Sostenibilidad y responsabilidad **medioambiental**
- ☉ Educación **digital**
- ☉ **Participación activa** en la **red** de organizaciones

Erasmus

Inclusión y diversidad

- ☉ Garantizar condiciones **justas y equitativas** a todos los participantes
- ☉ Involucrar a participantes **con menos oportunidades**
- ☉ Aprovechar las **herramientas y la financiación**

Sostenibilidad y responsabilidad medioambiental

- 
- ☉ Promover entre sus participantes un **comportamiento responsable y sostenible**
 - ☉ Apoyar los **medios de viaje sostenibles**

Educación digital

- ✓ Utilizar herramientas y métodos de **aprendizaje digital**
 - ✓ complementar sus actividades de movilidad física **con actividades de movilidad combinada y virtual**
 - ✓ mejorar la **cooperación** con las organizaciones asociadas
- ✓ Aprovechar al máximo las **herramientas digitales, las plataformas en línea...**

Participación activa en la red de organizaciones Erasmus

- ✓ Convertirse en **miembros activos de la red Erasmus** y apoyar el desarrollo del **Espacio Europeo de Educación**
 - ✓ **Acogiendo** a participantes de otros países
 - ✓ Participando en **intercambios** de buenas prácticas
 - ✓ Otras actividades de **contacto** organizadas por las agencias nacionales u otras organizaciones
- ✓ **Compartir conocimientos** con organizaciones con menos experiencia
 - ✓ Asesoramiento
 - ✓ Tutoría ...
- ✓ Animar a sus participantes a participar en **actividades y redes de antiguos alumnos**

BUENA GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE MOVILIDAD

1. Para todas las organizaciones beneficiarias

2. Para coordinadores del consorcio de movilidad

1. Para todas las organizaciones beneficiarias

- ⊖ Mantenimiento de la **titularidad de las tareas fundamentales**: no se pueden externalizar
- ⊖ Las organizaciones beneficiarias mantienen el **control del contenido**, la **calidad** y los **resultados** de las actividades
- ⊖ En el caso de necesitar los servicios de organizaciones intermediarias: **definir formalmente las tareas**
- ⊖ Las organizaciones de apoyo **DEBEN REGISTRARSE** en las herramientas de la CE

1. Para todas las organizaciones beneficiarias

- ⊖ Aportaciones abonadas por los participantes: **vinculadas a la movilidad** para cofinanciar bienes y servicios
- ⊖ **IMPORTANTE:** Organizaciones de apoyo **NO PUEDEN** cobrar tasas
- ⊖ **Integración** de los resultados en su trabajo habitual
- ⊖ Desarrollo de capacidades para **aumentar su capacidad de trabajar a nivel internacional**
- ⊖ Actualizaciones **periódicas** de las actividades
- ⊖ Recopilación y uso de las **opiniones de los participantes**

2. PARA COORDINADORES DEL CONSORCIO DE MOVILIDAD

- ☉ **Asignación de tareas**
 - ✓ Se debe ACORDAR PREVIAMENTE
 - ✓ Tareas fundamentales también
- ☉ **Asignación de financiación**
 - ✓ Justa
 - ✓ Transparente
 - ✓ Proporcional
- ☉ **Toma de decisiones común**
- ☉ **Elección de las organizaciones de acogida**
 - ☉ Participar en la elección
 - ☉ Deben tener la posibilidad de ponerse en contacto directamente

ATENCIÓN

Las organizaciones de envío deben involucrarse activamente en **TODAS LAS FASES** de la gestión de las actividades de sus participantes

2. PARA COORDINADORES DEL CONSORCIO DE MOVILIDAD

- e **Intercambio** de conocimientos y recursos
 - ✓ **Promover y coordinar** las actividades del programa
 - ✓ Papel activo en el **desarrollo de la capacidad de las organizaciones miembros** del consorcio
 - ✓ Por ejemplo: formando a su personal, poniéndolos en contacto con nuevos socios de acogida buenas prácticas...

CALIDAD Y APOYO A LOS PARTICIPANTES

Garantía de calidad de las medidas prácticas y logísticas

- ✓ Viaje
- ✓ Alojamiento
- ✓ Visado
- ✓ Seguridad social

La organización beneficiaria es **SIEMPRE RESPONSABLE**

CALIDAD Y APOYO A LOS PARTICIPANTES

- ☉ Seguridad y protección de los participantes
 - ✓ Respeto de la normativa
 - ✓ Cobertura de seguro adecuada

- ☉ Selección justa, transparente e inclusiva de los participantes

- ☉ Preparación adecuada en colaboración con organización de acogida
 - ✓ Práctica
 - ✓ Profesional
 - ✓ Cultural de su estancia en el país de acogida

CALIDAD Y APOYO A LOS PARTICIPANTES

- ☉ **Supervisión** y tutorización
 - ✓ Nombrar un tutor
 - ☉ Seguimiento del participante
 - ☉ Ayuda a la consecución de resultados de aprendizaje
 - ✓ Especial **atención** a: Presentación, integración y supervisión

- ☉ **Apoyo al participante** durante el desarrollo de la actividad
 - ✓ Definición **con anterioridad** a la actividad de:
 - ☉ Personas de contacto
 - ☉ Medios de comunicación
 - ☉ Protocolos

- ☉ **Apoyo lingüístico**
 - ✓ Garantía de formación lingüística
 - ✓ Optimizar el uso de las herramientas y fondos

CALIDAD Y APOYO A LOS PARTICIPANTES

- ☉ Definición de los **resultados de aprendizaje**
 - ☉ Acuerdo para CADA participante
 - ☉ Entre las organizaciones en envío y acogida
 - ☉ Acuerdo con el participante

- ☉ Evaluación de los **resultados de aprendizaje**
 - ☉ Evaluación sistemática
 - ☉ Utilizarse para la mejora

- ☉ **Reconocimiento** de los resultados de aprendizaje

COMPARTIR LOS RESULTADOS Y LOS CONOCIMIENTOS SOBRE EL PROGRAMA

- ☉ **Compartir** los resultados dentro la organización
 - ☉ Crear oportunidades para que los participantes compartan las experiencias de movilidad
 - ☉ Consorcios: Intercambio entre todos los miembros
- ☉ **Compartir** los resultados **con otras** organizaciones y con el público en general
- ☉ **Dar a conocer públicamente** la financiación por parte de la **Unión Europea**



Participación Activa Red Erasmus

Responsabilidad Medioambiental

Movilidad Combinada

Inclusión

Cooperación Virtual
Educación Digital
Movilidad Virtual

Sostenibilidad



Diversidad

¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

 www.sepie.es
 www.erasmusplus.gob.es
 sepie@sepie.es
 [ErasmusPlus](#)

 [ErasmusPlusSEPIE](#)
 [@sepiegob](#)
 [@sepie_gob](#)
 [SEPIE](#)