



JORNADAS INFORMATIVAS ERASMUS+ 2022

PROYECTOS DE MOVILIDAD (KA131-HED) Y
ACREDITACIONES DE CONSORCIOS (KA130-HED)
EDUCACIÓN SUPERIOR

Madrid, 14 de diciembre de 2021

ÍNDICE

1. **Proyectos de movilidad para estudiantes y personal de Educación Superior KA131-HED.**
2. **Acreditación de consorcios de Educación Superior KA130-HED.**
3. **Instrucciones técnicas para solicitar un proyecto.**
4. **Formularios de solicitud KA130 y KA131.**

1

Proyectos de movilidad para estudiantes y personal de Educación Superior KA131-HED

Prioridades: Inclusión y diversidad en movilidades HE

☉ Las HEIs deben **garantizar la igualdad de oportunidades en el acceso a las actividades** del programa.



- ☉ Definiendo **procedimientos internos de selección** que tengan en cuenta la **equidad e inclusión**, y valoren los méritos y motivaciones de los solicitantes .
- ☉ Se anima a las HEIs a establecer oportunidades de movilidad integradas dentro de sus planes de estudio, como **ventanas de movilidad**.
- ☉ La **movilidad combinada** (movilidad física y un **componente virtual**) puede ayudar a ofrecer oportunidades adicionales más adecuadas para algunos grupos.
- ☉ En este contexto, contar con **asesores de inclusión** en las HEIs puede ayudar a abordar la inclusión y la diversidad.

Prioridades: Sostenibilidad medioambiental y prácticas ecológicas en la movilidad HED

- ☉ Las HEIs deben promover **prácticas respetuosas con el medio ambiente** en todas las actividades.
 - ☉ Promover el **uso de medios de transporte sostenibles** para la movilidad.
 - ☉ Organización de eventos, conferencias y reuniones relacionados con la movilidad Erasmus+ de una manera más **respetuosa con el medio ambiente**.
 - ☉ **Sustituir los procesos administrativos en papel por procesos digitales** (en línea con los estándares de la Iniciativa de la Tarjeta Europea de Estudiante).
- ☉ Las HEIs deben concienciar a todos los participantes sobre las diversas medidas que pueden adoptar durante su movilidad para **reducir la huella de carbono**.



Prioridades: Digitalización, educación y capacidades digitales en movilidad HED

- Las HEIs han de **implementar la gestión digital de la movilidad** de estudiantes, de acuerdo con los estándares técnicos de la Iniciativa de la Tarjeta Europea de Estudiante (ESCI).



- Deben conectarse a la **red EWP** para intercambiar los datos de las movildades y gestionar los **Acuerdos de Aprendizaje en línea** y los **Acuerdos Interinstitucionales digitales**, tan pronto como estas características estén operativas para las diferentes actividades.
- Pueden utilizar los **fondos de OS** de sus proyectos de movilidad para la implementación de la gestión digital de la movilidad.
- Las HEIs deben concienciar a sus estudiantes y personal sobre las **oportunidades dentro del Programa para adquirir y desarrollar sus capacidades digitales**.

Países admisibles 2021-2027



Países del programa → Estados miembros de la UE y terceros países asociados al programa (EM o TPAP)

Países socios → Terceros países no asociados al programa (TPNAP)

Nueva definición de países

Duración del proyecto

- ☉ Todos los proyectos de movilidad para estudiantes y personal de educación superior (KA131-HED) tienen una **duración de 26 meses**.
- ☉ Período de elegibilidad de las actividades
 - ☉ Inicio: **1 de junio de 2022**
 - ☉ Fin: **31 de julio de 2024**



Organizaciones participantes

ENVÍO

se encarga de **seleccionar** a los participantes y **enviarlos** al extranjero. Incluye también los **pagos de subvenciones** (para quienes se encuentran en EM y TPAP), la **preparación**, la **supervisión** y el **reconocimiento** automático relativos al período de movilidad.

ACOGIDA

se encarga de **recibir** a los estudiantes y/o personal, y **ofrecerles un programa** de estudios, o un período de formación práctica, o un programa de actividades de formación, **o se beneficia de una actividad de enseñanza** impartida por personal invitado de empresas.

INTERMEDIARIA

puede formar parte de un Consorcio de movilidad, pero no es una organización de envío ni de acogida. Su función puede consistir en **compartir y facilitar los procedimientos administrativos** de las HEIs, la **búsqueda de empresas** (prácticas) o la **preparación conjunta de los participantes**.

Organizaciones participantes		ESTUDIANTES		PERSONAL	
		Estudios	Prácticas	Docencia	Formación
de envío	EM y TPAP	ECHE	ECHE	ECHE Empresa*	ECHE
	EM y TPAP	ECHE	ECHE Empresa*	ECHE	ECHE Empresa*
	TPNAP	HEI reconocida (IIA)	HEI reconocida (IIA) Empresa*	HEI reconocida (IIA)	HEI reconocida (IIA) Empresa*

*La Guía del programa incluye el detalle de los tipos de organizaciones elegibles.

Tipos de actividades

- ☉ Movilidad de estudiantes para estudios – HE-SMS
- ☉ Movilidad de estudiantes para prácticas – HE-SMT
- ☉ Movilidad de personal para docencia – HE-STA
- ☉ Movilidad de personal para formación – HE-STT
- ☉ Programas intensivos combinados – HE-BIP



Movilidad de estudiantes – HE-SMS y HE-SMT –

- ☉ Los estudiantes admisibles son:
 - ☉ Estudiantes matriculados en **estudios oficiales*** de Educación Superior (sin restricción 1er año para estudios).
 - ☉ **Recién titulados** (movilidad para prácticas)
 - ☉ Seleccionado durante su último año de estudios.
 - ☉ Realizar la movilidad dentro del año siguiente a la finalización de estudios.
- ☉ La movilidad física se puede desarrollar en:
 - ☉ **EM, TPAP o TPNAP** diferente del país donde esté establecida la organización de envío y del país de residencia del estudiante durante sus estudios.

*Incluye también las prácticas de estudiantes de formación del profesorado y las de investigación para estudiantes de doctorado.

Duración movilidad de estudiantes – HE-SMS y HE-SMT –

Movilidad de larga duración	Movilidad de corta duración	Días de viaje (apoyo individual adicional)
2 a 12 meses	5 a 30 días <ul style="list-style-type: none"> - Movilidades combinadas (<u>componente virtual obligatorio</u>). Mínimo 3 ECTS en HE-SMS - Doctorados (<u>componente virtual recomendado</u>) 	Hasta 2 días <ul style="list-style-type: none"> - Movilidad de corta duración en viaje estándar Hasta 4 días <ul style="list-style-type: none"> - En caso de viaje ecológico en movilidades de corta y larga duración

Duración total admisible por ciclo de estudios (estudios y prácticas) **Máximo 12 meses por ciclo de estudios* de movilidad física:**

- ☉ Grado o FPGS (niveles 5 y 6 del EQF).
- ☉ Máster (nivel 7 del EQF)
- ☉ Doctorado (nivel 8 de EQF)

*Incluida la movilidad de:

- Los recién titulados que realicen prácticas en empresas
- Los estudiantes que hubieran obtenido una beca Erasmus+ o Erasmus Mundus

Excepto estudios de Grado que den acceso a estudios de Doctorado, como Medicina, cuya duración total será de **24 meses**

Movilidad de personal – HE-STA y HE-STT –

☉ Personal admisible para movilidades de docencia

- ☉ Personal que trabaje en una **institución de educación superior** (HEI) de un EM o TPAP.
- ☉ Personal de **empresas** ubicadas en cualquier EM o TPAP, que trabaje en una organización pública o privada (que no sea una HEI titular de una ECHE) activa en el mercado de trabajo o en los ámbitos de la educación, la formación y la juventud, la investigación y la innovación, y que haya sido invitado a enseñar en una HEI de un EM o TPAP (**incluidos los doctorandos empleados**).

☉ Personal admisible para movilidades de formación

- ☉ Personal que trabaje en una **institución de educación superior** (HEI) de un EM o TPAP.

☉ La movilidad física se puede desarrollar en:

- ☉ **EM, TPAP o TPNAP** diferente del país donde esté establecida la organización de envío y del país de residencia del personal.

Duración movilidad de personal – HE-STA y HE-STT –

Movilidad	Días de viaje (apoyo individual adicional)
<p style="text-align: center;">2* → 60 días</p> <p>* 1 día para personal invitado de empresas 5 días para movilidades con TPNAP</p> <p>El número mínimo de días de estancia han de ser consecutivos.</p> <p>Actividad docente: mínimo 8 horas/semana lectivas (o período de estancia inferior) salvo personal invitado de empresas, o 4 horas cuando la actividad docente incluya un periodo de formación.</p>	<p style="text-align: center;">Hasta 2 días</p> <ul style="list-style-type: none"> - Para todas las movilidades en viaje estándar <p style="text-align: center;">Hasta 4 días</p> <ul style="list-style-type: none"> - En caso de viaje ecológico

Movilidad combinada (estudiantes y personal)

¿Qué es?



Es una combinación de **movilidad física** con un **componente virtual**.

El **componente virtual** puede reunir en línea a los estudiantes de diferentes países y áreas de estudio para seguir cursos en línea o trabajar de forma colectiva y simultánea en tareas que sean reconocidas como parte de sus estudios.

¿Quién puede realizarla?

ESTUDIANTES

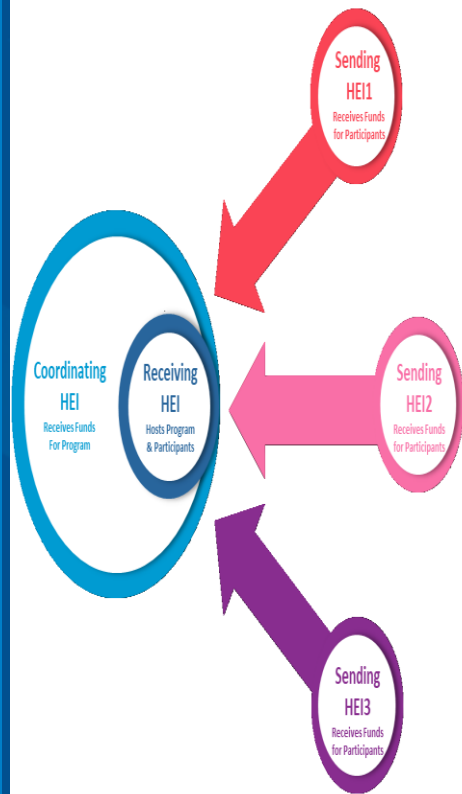
- ☉ Cualquier período de **movilidad de estudiantes** (estudios o prácticas), de cualquier duración, incluida la movilidad de doctorado, puede realizarse como movilidad combinada.
- ☉ También cualquier estudiante puede realizar una movilidad combinada participando en un **BIP**.
- ☉ Además, los estudiantes (ciclo corto, grado o máster) que **no pueda participar en una movilidad física de estudios o prácticas de larga duración** (menos oportunidades u otras circunstancias) pueden realizar una movilidad combinada.

PERSONAL

- ☉ Cualquier miembro del personal puede realizar una movilidad combinada o participar en un **BIP**.



Programas intensivos combinados – HE-BIP



- ☉ Son programas breves e intensivos que utilizan **formas innovadoras de aprendizaje y enseñanza, incluido el uso de la cooperación en línea.**
- ☉ El programa debe tener un **valor añadido** en comparación con los cursos o formaciones ofrecidos por las instituciones participantes.
- ☉ Puede ser plurianual.
- ☉ Consiste en grupos de estudiantes y personal que realizan una **movilidad física** en el extranjero **de corta duración** combinada con un **componente virtual obligatorio**, que deberá reunir a los participantes en línea para trabajar de forma **colectiva y simultánea** en tareas específicas que estén integradas en el BIP y cuenten para los resultados generales del aprendizaje.

Programas intensivos combinados – HE-BIP

- ☉ Deben ser desarrollados y ejecutados por **al menos 3 HEIs procedentes de al menos 3 EM y TPAP**.
- ☉ Las **HEIs de envío deben estar ubicadas en un EM o TPAP** y ser titulares de una ECHE, o ser una **HEI de un TPNAP reconocida y que haya firmado acuerdos interinstitucionales** con sus socios de un EM o TPAP antes de que se lleve a cabo la actividad de movilidad.
- ☉ La **HEI de acogida** deberá ser titular de la ECHE, puede ser la misma que la HEI coordinadora o una diferente. **Otras organizaciones también pueden acoger de forma conjunta a participantes en el país de acogida** durante parte de la actividad física.
- ☉ La **HEI coordinadora** también debe ser titular de una ECHE y la HEI coordinadora o de acogida es la institución solicitante o un miembro del consorcio de movilidad solicitante para un proyecto de movilidad.
- ☉ **Los participantes pueden ser enviados con financiación de Erasmus+ o asumir los costes que de ello se deriven**. Las HEIs de TPNAP podrán enviar participantes con financiación de Erasmus+ si la institución de acogida dispone, paralelamente, de un proyecto de movilidad financiado con fondos de política exterior para financiar al personal y a los estudiantes entrantes de estos países. Estos participantes de TPNAP no cuentan a efectos de los requisitos mínimos.

Participantes admisibles– HE-BIP

PARTICIPANTES

- ⊖ Estudiantes matriculados en estudios oficiales de Educación Superior.
- ⊖ Personal empleado en una institución de Educación Superior.

PERSONAL DOCENTE Y FORMADOR INVOLUCRADO EN LA EJECUCION DEL BIP

- ⊖ Personal empleado en una HEI, titular de una ECHE, de un EM o TPAP.
- ⊖ Personal invitado de empresas para impartir docencia en un HEI de un EM o TPAP.

El número mínimo de participantes móviles en un BIP es de 15 (sin incluir al personal docente o formador involucrado en la ejecución del programa, ni a los participantes que no se desplacen desde otro país) para que el programa sea admisible para recibir financiación. El número máximo de participantes que se tendrán en cuenta en la financiación de la ayuda de apoyo organizativo es de 20.

Programas intensivos combinados – HE-BIP

- ☉ Lugar(es) donde se puede desarrollar la actividad (movilidad física)
 - ☉ HEI de acogida de un EM o TPAP o en cualquier otro lugar del país de la HEI de acogida.
- ☉ Duración actividades

Movilidad

5 a 30 días

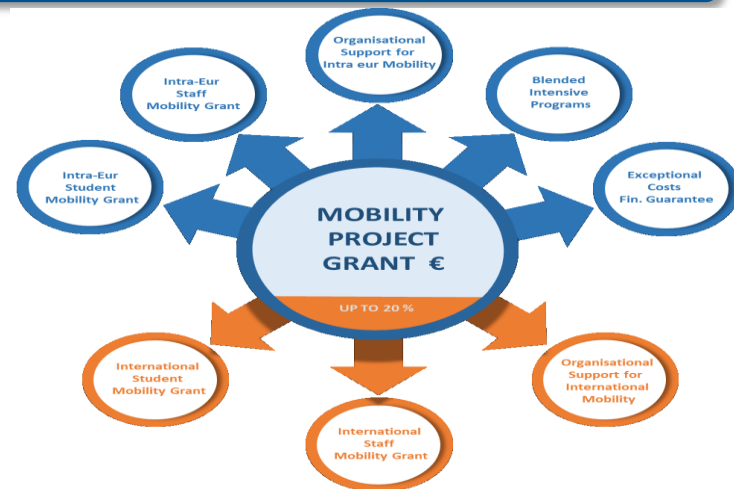
Mínimo 3 ECTS para estudiantes

Movilidad internacional

Objetivo:

- Brindar más oportunidades a los estudiantes y el personal para tener una experiencia internacional.
- Permitir a las HEIs de los EM y TPAP establecer una cooperación internacional sostenible a largo plazo con instituciones de TPNAP.

Hasta el 20% del presupuesto adjudicado a cada proyecto (KA131-HED) podrá utilizarse para financiar movilidades de las HEIs de los EM o TPAP hacia cualquier TPNAP (Regiones 1-14).



Actividades	Estudiantes		Personal	
Desde EM o TPAP	Estudios	Prácticas	Docencia	Formación
Hacia TPNAP	✓	✓	✓	✓

Movilidad de doctorado

- ☉ Para doctorandos y titulados recientes (estudiantes postdoctorales para realizar prácticas en empresas).
- ☉ Enlazando la Educación Superior con la investigación.
- ☉ Oportunidades:
 - ☉ Movilidades de larga duración (2 a 12 meses).
 - ☉ Movilidades de corta duración (5 a 30 días; la movilidad combinada no es obligatoria, aunque recomendable).



Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de larga duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)

Grupo 1

Países con costes de vida más altos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia.
Región 14
Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

Grupo 2

Países con costes de vida medios



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal.
Región 13
Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.

Grupo 3

Países con costes de vida más bajos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macédonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.

Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12



Para estudios		Para prácticas	
Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*	Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*
310 €/mes	560 €/mes	460 €/mes	710 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
260 €/mes	510 €/mes	410 €/mes	660 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
210 €/mes	460 €/mes	360 €/mes	610 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
700 €/mes	950 €/mes	700 €/mes	950 €/mes

Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de larga duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)

Grupo 1

Países con costes de vida más altos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia.
Región 14
Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

Grupo 2

Países con costes de vida medios



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal.
Región 13
Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.

Grupo 3

Países con costes de vida más bajos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macédonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.

Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12



Para estudios		Para prácticas	
Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*	Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*
310 €/mes	560 €/mes	460 €/mes	710 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
260 €/mes	510 €/mes	410 €/mes	660 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
210 €/mes	460 €/mes	360 €/mes	610 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
700 €/mes	950 €/mes	700 €/mes	950 €/mes

Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de larga duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)

Grupo 1

Países con costes de vida más altos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia.
Región 14
Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

Grupo 2

Países con costes de vida medios



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal.
Región 13
Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.

Grupo 3

Países con costes de vida más bajos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macédonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.

Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12



Para estudios		Para prácticas	
Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*	Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*
310 €/mes	560 €/mes	460 €/mes	710 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
260 €/mes	510 €/mes	410 €/mes	660 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
210 €/mes	460 €/mes	360 €/mes	610 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
700 €/mes	950 €/mes	700 €/mes	950 €/mes

Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de larga duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)

Grupo 1

Países con costes de vida más altos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia.
Región 14
Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

Grupo 2

Países con costes de vida medios



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal.
Región 13
Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.

Grupo 3

Países con costes de vida más bajos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macédonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.

Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12



Para estudios		Para prácticas	
Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*	Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*
310 €/mes	560 €/mes	460 €/mes	710 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
260 €/mes	510 €/mes	410 €/mes	660 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
210 €/mes	460 €/mes	360 €/mes	610 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
700 €/mes	950 €/mes	700 €/mes	950 €/mes

Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de larga duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)

Grupo 1

Países con costes de vida más altos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia.
Región 14
Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

Grupo 2

Países con costes de vida medios



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal.
Región 13
Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.

Grupo 3

Países con costes de vida más bajos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macédonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.

Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12



Para estudios		Para prácticas	
Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*	Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*
310 €/mes	560 €/mes	460 €/mes	710 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
260 €/mes	510 €/mes	410 €/mes	660 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
210 €/mes	460 €/mes	360 €/mes	610 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
700 €/mes	950 €/mes	700 €/mes	950 €/mes

Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de larga duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)

Grupo 1

Países con costes de vida más altos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia.
Región 14
Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

Grupo 2

Países con costes de vida medios



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal.
Región 13
Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.

Grupo 3

Países con costes de vida más bajos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macédonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.

Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12



Para estudios		Para prácticas	
Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*	Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*
310 €/mes	560 €/mes	460 €/mes	710 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
260 €/mes	510 €/mes	410 €/mes	660 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
210 €/mes	460 €/mes	360 €/mes	610 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
700 €/mes	950 €/mes	700 €/mes	950 €/mes

Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de larga duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE LARGA DURACIÓN (2 A 12 MESES)

Grupo 1

Países con costes de vida más altos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia.
Región 14
Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.

Grupo 2

Países con costes de vida medios



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal.
Región 13
Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.

Grupo 3

Países con costes de vida más bajos



Miembros de la UE y 3º países asociados al programa
Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macédonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.

Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12



Para estudios		Para prácticas	
Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*	Ayuda ordinaria	Estudiantes con menos oportunidades*
310 €/mes	560 €/mes	460 €/mes	710 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
260 €/mes	510 €/mes	410 €/mes	660 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
210 €/mes	460 €/mes	360 €/mes	610 €/mes
Estudiantes de Canarias: 700 €/mes		Estudiantes de Canarias: 850 €/mes	
700 €/mes	950 €/mes	700 €/mes	950 €/mes

Apoyo individual – Movilidades Estudiantes de corta duración

MOVILIDADES FÍSICAS DE CORTA DURACIÓN (5 A 30 DÍAS)

Estados miembros de la UE,
3º países asociados al
programa y 3º países no
asociados al programa



Hasta el día 14

Del día 15 al 30

Para estudios

Para prácticas

Ayuda
ordinaria

Estudiantes con
menos oportunidades*

Ayuda
ordinaria

Estudiantes con
menos oportunidades*

70 €/día

100 € adicionales para
toda la movilidad

70 €/día

100 € adicionales para
toda la movilidad

50 €/día

150 € adicionales para
toda la movilidad¹

50 €/día

150 € adicionales para
toda la movilidad²

*Se consideran estudiantes con menos oportunidades a los que se encuentren en alguna de las siguientes situaciones:

- Haber sido beneficiario de una **beca de estudios de carácter general la Administración General del Estado para realizar estudios universitarios y otros estudios superiores o de una beca del Departamento de Educación del País Vasco, o de una beca para la escolarización de estudiantes de niveles no universitarios concedida por el Departamento de Educación del País Vasco** en el curso inmediatamente anterior al que se vaya a realizar la movilidad.
- Tener la condición de **refugiado o con derecho a protección subsidiaria** o haber presentado **solicitud de protección internacional** en España.
- Tener reconocida y calificada legalmente una **discapacidad en grado igual o superior al 33 por cien**. Además, estos estudiantes podrán recibir ayudas superiores para cubrir gastos adicionales que no puedan ser cubiertos con la ayuda adicional para estudiantes con menos oportunidades, incluidas visitas preparatorias y acompañantes (100% de los costes subvencionables).

¹ No acumulable a la anterior.

² No acumulable a la anterior.

Apoyo individual - Personal

MOVILIDADES FÍSICAS (HASTA 60 DÍAS)

		Hasta el día 14	Del día 15 al 60
Grupo 1 Países con costes de vida más altos		Miembros de la UE y 3º países asociados al programa Dinamarca, Finlandia, Irlanda, Islandia, Liechtenstein, Luxemburgo, Noruega, Suecia. Región 14 Islas Feroe, Reino Unido, Suiza.	
		120 €/día	84 €/día
Grupo 2 Países con costes de vida medios		Miembros de la UE y 3º países asociados al programa Alemania, Austria, Bélgica, Chipre, España, Francia, Grecia, Italia, Malta, Países Bajos, Portugal. Región 13 Andorra, Estado de la Ciudad del Vaticano, Mónaco, San Marino.	
		105 €/día	73,5 €/día
Grupo 3 Países con costes de vida más bajos		Miembros de la UE y 3º países asociados al programa Bulgaria, Croacia, Eslovaquia, Eslovenia, Estonia, Hungría, Letonia, Lituania, Polonia, República Checa, Macedonia del Norte, Rumanía, Serbia y Turquía.	
		90 €/día	63 €/día
Terceros países no asociados al programa Regiones 1 a 12.		180 €/día	126 €/día



Apoyo de viaje – Estudiantes y Personal

Distancias ³ 	En caso de viaje estándar 	En caso de viaje ecológico 
Entre 10 y 99 km	23 € por participante	-
Entre 100 y 499 km	180 € por participante	210 € por participante
Entre 500 y 1.999 km	275 € por participante	320 € por participante
Entre 2.000 y 2.999 km	360 € por participante	410 € por participante
Entre 3.000 y 3.999 km	530 € por participante	610 € por participante
Entre 4.000 y 7.999 km	820 € por participante	-
8.000 km o más	1.500 € por participante	-

Ayuda viaje – Estudiantes y Personal

Estudiantes		Ayuda de viaje	Ayuda adicional 50€ para viaje ecológico	2 días adicionales de ayuda individual para viaje estándar	4 días adicionales de ayuda individual para viaje ecológico ⁴
Movilidades de larga duración 	de Canarias	✓	✗	✗	✓
	del resto de CC.AA.	✗	✓	✗	✓
Movilidades de corta duración 	movilidades de corta duración	✗	✓	✓	✓
	movilidades de corta duración de estudiantes con menos oportunidades	✓	✗	✓	✓
Movilidades internacionales 	3º países no asociados al programa Regiones 1 a 12	✓ ⁵	✗ ✓ ⁶	✗	✓
	3º países no asociados al programa Regiones 13 y 14	✗	✓	✗	✓
Personal		✓	✗	✓	✓




³ Calculadora de distancias disponible en https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_es

⁴ El viaje ecológico se define como aquel que utiliza medios de transporte con bajas emisiones en el tramo principal del trayecto, por ejemplo el autobús, el ferrocarril o el automóvil compartido.




⁵ Obligatorio para los estudiantes con menos oportunidades; opcional para las instituciones en el resto de los casos.

⁶ En el caso de que no se perciba ayuda de viaje.




Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo</p> 	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes).</p> <p>Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios.</p> <p>Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades</p> <p>400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados</p> <p>400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión</p> 	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales.</p> <p>Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios.</p> <p>Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales</p> 	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes.</p> <p>Mecanismo de financiación: costes reales.</p> <p>Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>




Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo</p> 	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes). Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades 400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados 400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión</p> 	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales. Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales</p> 	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes. Mecanismo de financiación: costes reales. Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>




Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo</p> 	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes).</p> <p>Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios.</p> <p>Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades</p> <p>400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados</p> <p>400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión</p> 	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales.</p> <p>Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios.</p> <p>Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales</p> 	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes.</p> <p>Mecanismo de financiación: costes reales.</p> <p>Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>




Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo</p> 	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes). Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades 400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados 400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión</p> 	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales. Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales</p> 	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes. Mecanismo de financiación: costes reales. Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>




Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo </p>	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes). Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades 400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados 400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión </p>	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales. Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales </p>	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes. Mecanismo de financiación: costes reales. Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>




Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo</p> 	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes). Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades 400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados 400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión</p> 	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales. Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales</p> 	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes. Mecanismo de financiación: costes reales. Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>

Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo </p>	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes). Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades 400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados 400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión </p>	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales. Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales </p>	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes. Mecanismo de financiación: costes reales. Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>

Apoyo organizativo, apoyo a la inclusión y costes excepcionales

Categoría presupuestaria	Costes subvencionables y normas aplicables	Importe
<p>Apoyo organizativo</p> 	<p>Costes directamente relacionados con la ejecución de las actividades de movilidad (salvo los gastos de viaje y estancia de los participantes). Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes en la movilidad.</p>	<p>Movilidades 400 € hasta el participante nº 100 y 230 € a partir del participante nº 101</p> <p>Programas intensivos combinados 400 € por participante (mínimo 15 – máximo 20)</p>
<p>Apoyo a la inclusión</p> 	<p>Costes relacionados con la organización de actividades de movilidad para participantes con menos oportunidades que necesiten apoyo adicional sobre la base de los costes reales. Mecanismo de financiación: contribución a los costes unitarios. Regla de asignación: en función del número de participantes con menos oportunidades que reciban apoyo adicional sobre la base de los costes reales a través de la categoría de apoyo a la inclusión.</p>	<p>100 € por participante</p>
<p>Costes excepcionales</p> 	<p>Costes derivados de la garantía financiera, si la agencia nacional la solicita. Gastos de viaje elevados de los participantes. Mecanismo de financiación: costes reales. Regla de asignación: el solicitante debe justificar la solicitud, que debe ser aprobada por la agencia nacional.</p>	<p>80% de los costes admisibles</p>

2

La acreditación de consorcios de movilidad de Educación Superior (KA130-HED)

Acreditación consorcios de movilidad de educación superior (KA130-HED)

Participantes en un consorcio

- ☉ **Mínimo 3 organizaciones**, de las que al menos **2 deben ser HEIs de envío**. Todas ellas establecidas en el mismo EM o TPAP.

Organizaciones Admisibles

- ☉ Instituciones de Educación Superior acreditadas con Carta ECHE 21-27.
- ☉ Organizaciones públicas o privadas activas en el ámbito del trabajo o en educación, formación y/o juventud.

Presentación de la solicitud

- ☉ **Cualquier organización** participante **puede actuar como coordinadora** y presentar una solicitud en nombre de todas las que forman el consorcio.
- ☉ Se puede solicitar al mismo tiempo (en la misma convocatoria) que la solicitud de subvención de proyectos de movilidad KA131 y KA171, pero solamente se subvencionarán los proyectos de consorcios que hayan concluido satisfactoriamente el proceso de acreditación, una vez superado el proceso de evaluación de la calidad de la solicitud.
- ☉ Hasta el 23 de febrero a las 12:00 (Bruselas) para proyectos que empiecen el 1 de junio de ese mismo año o de años posteriores.

Duración de la acreditación

La totalidad del período del programa (2021-2027)



¿Para qué sirve un consorcio de movilidad?

- ☉ Los consorcios deben **cubrir necesidades** difíciles de satisfacer por las instituciones de manera individual y aportar un **valor añadido** a la acción.
- ☉ Razones que justifican la creación de consorcios de movilidad
 - ☉ **Eficiencia en el uso de recursos** (selección y formación previa de los participantes centralizada, administrativos, ...).
 - ☉ **Redistribución interna de los fondos**, que conlleva una mejor absorción de los mismos.
 - ☉ **Mecanismo eficaz** para instituciones con pocas movildades.
 - ☉ Instrumento **facilitador de la movilidad para recién titulados**.
 - ☉ **Delegación de la coordinación** en entidades sin ECHE como Cámaras de Comercio, Consejerías de educación, Fundaciones, etc.



El proceso de acreditación. La evaluación de la calidad de las solicitudes KA130-HED

- La solicitud de acreditación de un consorcio de movilidad de educación superior (KA130-HED) se evaluará por expertos externos independientes con arreglo a **4 Criterios de Evaluación**.



- **Puntuación máxima:** 100 puntos
- **Umbrales** para ser aprobada:
 - Al menos **60 puntos** en total
 - Al menos el **50 %** en cada criterio

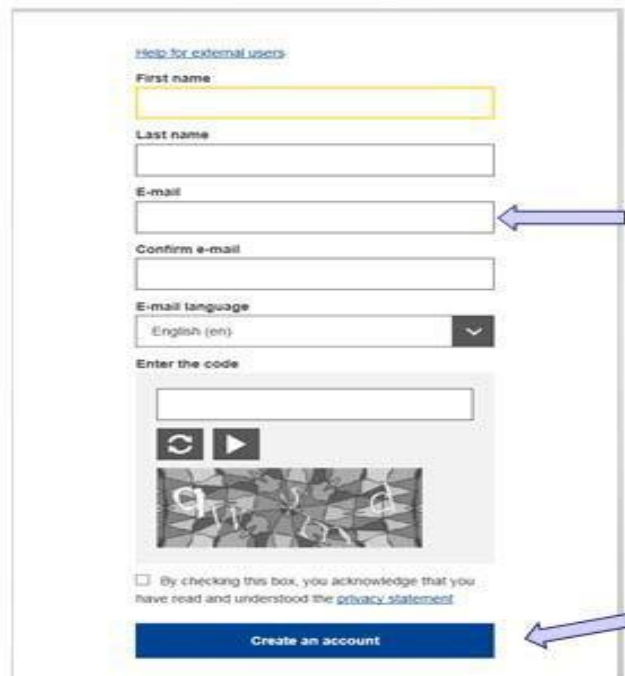
3

Instrucciones técnicas para solicitar un proyecto

Acceso a las aplicaciones de la CE: cuenta EU login

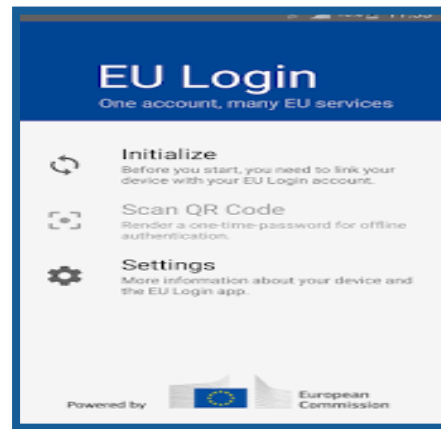
<https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi>

- Si la institución tiene ya cuenta en EU Login o la antigua cuenta ECAS, no es necesario crear una nueva.
- Crear la cuenta en EU Login con un correo institucional, preferiblemente genérico (no vinculado a una persona).



Correo electrónico institucional

Crear cuenta



App

Sistema de registro de organizaciones (ORS)

Todas las organizaciones que soliciten una acreditación o una subvención en el marco de los programas de la CE deben estar registradas en el sistema de registro de organizaciones ORS y proporcionar su **información legal y financiera básica**.

Portal Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad (EESCP):
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home>

Erasmus+ and European Solidarity Corps

- HOME
- ORGANISATIONS**
- Search for an Organisation
- Register my Organisation
- OPPORTUNITIES
- PROJECTS
- SUPPORT
- RESOURCES

Prerequisites for organisation registration

WHY DO I NEED TO REGISTER MY ORGANISATION?

To submit an application to become a partner in a project, you will need an Organisation ID. You can get your Organisation ID if you fill in a simple form proving some basic information about your organisation. Please note that organisations that have already participated in an Erasmus+ or European Solidarity Corps action managed by a National Agency and have a Participant Identification Code (PIC) have automatically assigned an Organisation ID.

WHAT ARE THE REQUISITES FOR REGISTERING MY ORGANISATION?

It's essential to check whether your organisation already exists in the system. Please use the search function to check.

CHECK IF MY ORGANISATION EXISTS

Please enter a legal name, business name or a hyperlink

Search

Seleccionamos **ORGANIZACIONES** → Registrar mi organización.
Se abre la página:
"Requisitos previos para el registro de la organización".

Comprobar si la organización ya está registrada

CHECK IF MY ORGANISATION EXISTS IN THE SYSTEM

Se escribe el nombre de la institución en el cuadro de búsqueda y se pulsa en **Buscar**

Search results

No organisation found

Active filters: Notfound

Reset all

Si la organización es conocida por más de un nombre, también se intenta ver si está registrada con un nombre alternativo, como el nombre en inglés de la organización

I HAVE FOUND MY ORGANISATION

If you find your organisation, you can use the OID for the application. Please visit the My Organisations page for further options and instructions to modify your organisational data.

I COULDN'T FIND MY ORGANISATION

If, however, you cannot find your organisation in the search results, please register it by clicking here: **Register a new Organisation**



Formulario para cumplimentar los detalles de la organización

Register My Organisation

1 

2 **✗ Your form is not complete, please check the red marks on the content menu.**

Content Menu

✗ Organisation data

4 ✗ Legal address

✗ Organisation Contact Person

✗ Authorised Users

Organisation data

3 

 The data contained in the highlighted fields below () are publicly available to anyone searching for an organisation (legal entities and natural persons) through the [Erasmus+ and European Solidarity Corps platform](#). You can find more information here [Privacy Statement](#).

PIC 

#####

9

Legal name * 

Legal name

500

Business name 

Business name

500

Legal status 

International organisation

* 

a natural person a legal person



sme

Official language * 

Select an option

▾

Establishment/registration country * 

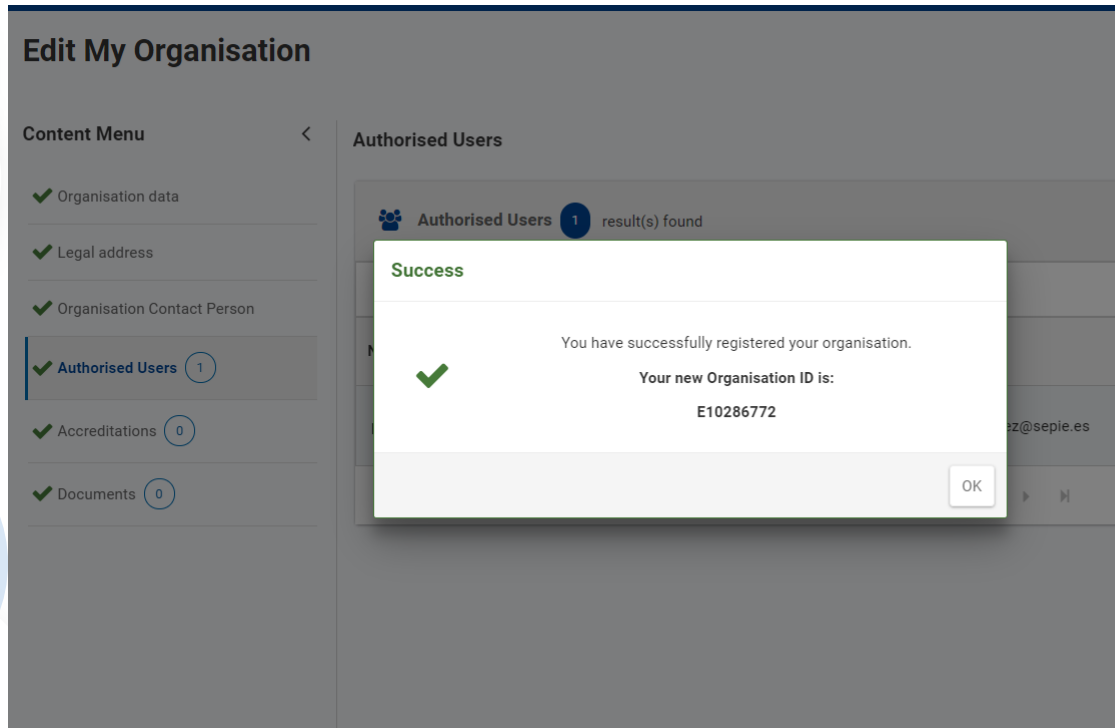
Select an option

▾

Indicar la CCAA en el campo Región



Obtención del identificador único de la organización (OID)



Edit My Organisation

Content Menu <

- ✓ Organisation data
- ✓ Legal address
- ✓ Organisation Contact Person
- ✓ **Authorised Users** (1)
- ✓ Accreditations (0)
- ✓ Documents (0)

Authorised Users

Authorised Users 1 result(s) found

Success

You have successfully registered your organisation.

Your new Organisation ID is:

E10286772

OK



Erasmus+ and European Solidarity Corps Organisation Registration

Erasmus+ and European Solidarity Corps Organisation Registration

Dear garcia pepe,

The Education, Youth, Sport and Culture Directorate-General thanks you for registering your organisation in our database of organisations that wish to participate in the Erasmus+ and European Solidarity Corps actions managed by National Agencies. Your organisation has been successfully registered and the organisation's unique identifier - Organisation ID - is E10286772.

You can now use your Organisation ID to submit an application for an accreditation or grant under the Erasmus+ or European Solidarity Corps actions managed by [National Agencies](#).

If your organisation's application is selected for a project then your organisation will need to be certified by the National Agency to which you have submitted your application. In this case, your organisation will have to provide supporting documents

As an authorised user, you can manage your organisation's data and documents through the [Erasmus+ and European Solidarity Corps platform](#).

Further information is available about [what you can do as an Authorised User in the Organisation Registration system](#).

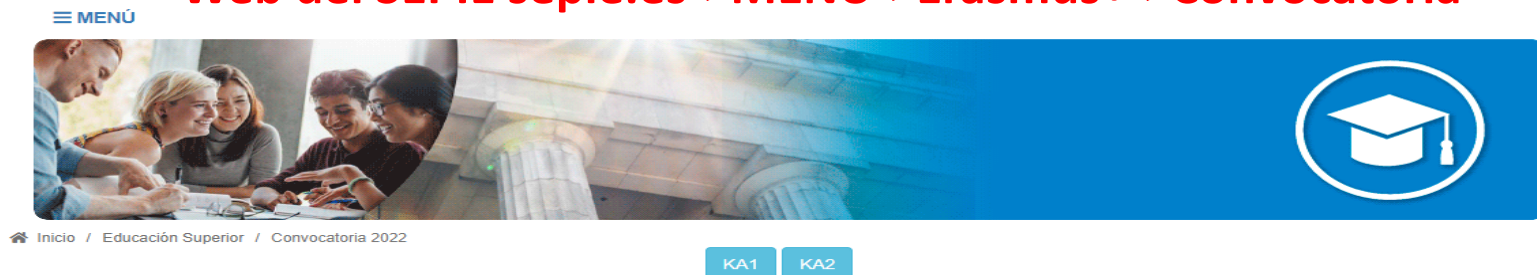
Other authorised users that you have indicated during the organisation registration process will receive an email message similar to this. If you think that this email was sent to you in error, please contact the organisation directly. [Erasmus+ and European Solidarity Corps platform](#).

4

Formulario de solicitud

Acceder a la convocatoria 2022 de Educación Superior

Web del SEPIE sepie.es -> MENÚ -> Erasmus+ -> Convocatoria



Convocatoria 2022 Educación Superior

KA130-HED KA131-HED KA171-HED

KA131-HED: Proyectos de movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior

- Convocatoria
- Pasos previos
- Material de apoyo
- Formulario
- Resoluciones
- Contactos

Convocatoria

Convocatoria de propuestas 2022 — EAC/A09/2021. 25/11/2021

Guía del programa Erasmus+

Guía del Programa en español. Versión 1 (2022): 24-11-2021

Guía del Programa en inglés Versión 1 (2022): 24-11-2021

Documentos de interés

Higher Education Mobility Handbook. For Higher Education Institutions (Grant Applicants and Beneficiaries).

Ficha Erasmus+ 2021-2027.

Nota de prensa. 25/11/2021



Acceso al formulario de solicitud a través del portal EESCP

The screenshot shows the homepage of the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: HOME, ORGANISATIONS, OPPORTUNITIES (highlighted with an orange box), PROJECTS, SUPPORT, and RESOURCES. The main content area features a welcome message and a list of opportunities. A blue overlay box with three numbered steps is positioned over the OPPORTUNITIES menu item and the main content area:

1. Click on the OPPORTUNITIES menu item.
2. Click on the Erasmus+ link.
3. Click on the European Solidarity Corps link.

The main content area includes a 'Welcome to Erasmus+ and European Solidarity Corps platform!' message, a 'More information' section, and two 'Opportunities' buttons at the bottom.

Acceso a las convocatorias abiertas

Opportunities for Erasmus+

Welcome to the Erasmus+ Applications. Here you can apply for one or more of the actions supported by the Erasmus+ Programme and managed by the Erasmus+ National Agencies. Below you can browse applications by field of opportunity or key action.

Before starting your application, please check if your organisation has a unique Organisation ID that is required to participate in Erasmus+ actions managed by National Agencies. You can search for your Organisation ID or register a new organisation using the Erasmus+ and European Solidarity Corps platform: Search for an organisation

If you are interested in applying for Erasmus+ actions managed by the Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, please visit: [EACEA Funding Opportunities](#) ☞

FIELD OF OPPORTUNITY

SCHOOL EDUCATION	HIGHER EDUCATION	VOCATIONAL EDUCATION AND TRAINING	YOUTH	ADULT EDUCATION
 <p>1</p> <p>See open calls</p>	 <p>3</p> <p>See open calls</p>	 <p>See open calls</p>	 <p>See open calls</p>	 <p>See open calls</p>

KEY ACTIONS

<p>2</p> <p>Learning Mobility of Individuals (KA1)</p> <p>This Key Action supports mobility of learners and staff to undertake a learning and/or professional experience in another country.</p>	 <p>3</p> <p>See open calls</p>	<p>Partnerships for cooperation and exchanges of practices (KA2)</p> <p>This Key Action enables participating organisations to gain experience in international cooperation and to strengthen their capacities.</p>  <p>See open calls</p>
---	--	--

Diseño del formulario

Application details ?

4 Submit
5 PDF

1

Form ID : KA131-HED-0003FA91

Programme : Erasmus+ - Call : 2022- Round : Round 1 - Key action : KA1 - Action type : KA131-HED - Mobility of higher education students and staff

138 days left !
DRAFT

Content menu 2

All
Red marks

- ✓ Context
- ✗ Participating organisations ▼
- Applicant organisation
- ✗ Activities
- ✗ Annexes 0
- ✗ Checklist
- Sharing
- History

Participating organisations 3

←
→
K A

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

Applicant organisation

Applicant organisation OID	Legal name	Country	Actions
<input type="text" value="Please enter an Organi"/>	<input type="text" value="Legal name"/>	<input type="text" value="Country"/>	✗

Are you applying on behalf of a mobility consortium? Yes No

Formulario KA131- 1: Contexto

Erasmus+ and European Solidarity Corps

Home > Application details

Welcome FORMACIÓN MT

Application details

Form ID : KA131-HED-8892430E

Applicant :
Programme : Erasmus+ - Call : 202 Round : Round 1 - Key action : KA1 - Action type : KA131-HED - Mobility of higher education students and staff

25 days left ! DRAFT Draft

Content menu

- Context
- Participating organisations
- Activities
- Annexes (1)
- Checklist
- Sharing
- History

Context

Project Start Date (dd/mm/yyyy) * Project total Duration (Months) Project End Date (dd/mm/yyyy)

National Agency of the Applicant Organisation * Language used to fill in the form *

ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) Spanish

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: <https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>

Protection of Personal Data

Please read our privacy statement to understand how we process and protect your personal data.

Información fija

Seleccionar **ES01** en el menú desplegable de Agencias Nacionales

Seleccionar **Español** en el menú desplegable de idioma a utilizar

Formulario KA131- 2: Organizaciones participantes

Home > Application details

Welcome Fernando FORMACIÓN MT

Submit PDF Download Form Translations

Application details

Content menu

- Context
- Participating organisations**
- Activities
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing
- History

Navigation

Filter Expand all

- Participating organisations**
- Applicant organisation
- Erasmus Policy Statement

Participating organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/search-for-an-organisation](https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/search-for-an-organisation)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

Applicant organisation

Applicant organisation OID	Legal name	Country	Actions
Applicant organisation €	Legal name	Country	✖

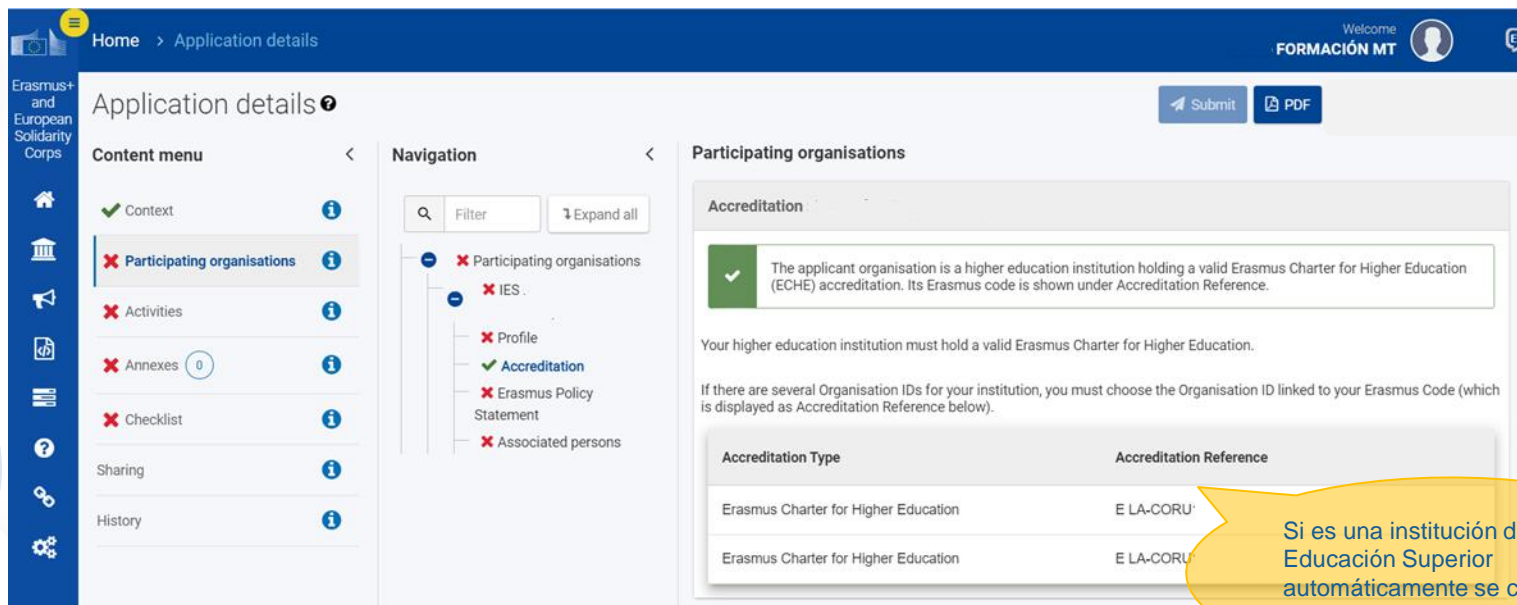
Are you applying on behalf of a mobility consortium? Yes No

Introducir el **OID**, si es válido aparecerán automáticamente completados ciertos campos

Responder si presenta su solicitud como **coordinador de un consorcio o no**

Formulario KA131-2.1. Organizaciones participantes - Acreditación

Al introducir el OID se despliegan una serie de subpartados



Home > Application details

Welcome FORMACIÓN MT

Application details

Submit PDF

Content menu

- Context
- Participating organisations**
- Activities
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing
- History

Navigation

- Participating organisations
- IES
- Profile
- Accreditation**
- Erasmus Policy Statement
- Associated persons

Participating organisations

Accreditation

The applicant organisation is a higher education institution holding a valid Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) accreditation. Its Erasmus code is shown under Accreditation Reference.

Your higher education institution must hold a valid Erasmus Charter for Higher Education.

If there are several Organisation IDs for your institution, you must choose the Organisation ID linked to your Erasmus Code (which is displayed as Accreditation Reference below).

Accreditation Type	Accreditation Reference
Erasmus Charter for Higher Education	E LA-CORU
Erasmus Charter for Higher Education	E LA-CORU

Si es una institución de Educación Superior automáticamente se completa la información de la ECHE

Formulario KA131-2.2. Organizaciones participantes - Perfil

The screenshot shows the 'Application details' page for 'FORMACIÓN MT'. The main content area is titled 'Participating organisations' and displays the 'Profile' section for 'IES I'. The profile includes two questions: 'Is the organisation a public body?' and 'Is the organisation a non-profit?', both with 'Yes' selected. Below these is a dropdown menu for 'Type of Organisation *'. A yellow callout bubble points to the 'Yes' radio button for the public body question, containing the text 'Información fija'. The left sidebar shows a 'Content menu' with 'Participating organisations' selected, and a 'Navigation' pane with a search filter and expand options.

- Si es una Universidad o un Centro Superior de Enseñanzas Artísticas, seleccione **Institución de educación superior de nivel terciario**.
- Si es un centro de FPGS o de ciclos formativos de grado superior de Artes Plásticas y Diseño seleccione **Escuela/Instituto/Centro de Educación- Formación Profesional (nivel terciario)**
- Si es una Consejería de Educación (consorcios) seleccione **Organismo publico regional**.
- Si es otro tipo de entidad, seleccione la opción más adecuada de las que se presentan

Formulario KA131- 2.3. Organizaciones participantes – Declaración de Política E+

Este subpartado aparece si se ha indicado que la solicitud **NO** se presenta como consorcio

The screenshot shows the 'Application details' page for 'Participating organisations'. The page is divided into three main sections: 'Content menu', 'Navigation', and 'Participating organisations'. The 'Content menu' on the left lists various sections with status indicators: Context (checked), Participating organisations (unchecked), Activities (unchecked), Annexes (0), Checklist (unchecked), Sharing, and History. The 'Navigation' section shows a tree view with 'Participating organisations' expanded, listing 'Profile' (checked), 'Accreditation' (checked), 'Erasmus Policy Statement' (unchecked), and 'Associated persons' (unchecked). The 'Participating organisations' section contains the 'Erasmus Policy Statement' form, which has a text input field with the placeholder text 'Please provide the link to the webpage where your Erasmus Policy Statement is published.' and a character count of 250. A yellow callout bubble points to this field with the text: 'Deberá indicar el enlace a la página web donde se encuentre su Declaración de Política Erasmus +'. The top navigation bar includes 'Home > Application details', 'Submit', and 'PDF' buttons. The bottom left corner features the EFMD logo and the text 'EXCELENCIA INNOVACIÓN SOSTENIBILIDAD 200 EFMD'.

Formulario KA131-2.4. Organizaciones participantes – Personas asociadas

Se incluirán al menos dos personas asociadas con el proyecto KA131.

- 1. Representante legal:** persona autorizada para representar a la organización y para firmar el convenio de subvención con la AN.
- 2. Persona de contacto:** persona designada para la gestión y el seguimiento del proyecto.



The screenshot shows the 'Application details' page for 'FORMACIÓN MT'. The 'Participating organisations' section is active, showing details for 'IES Isidro Parga Pondal (E10125395)'. There are four error messages:

- You need to name at least two different persons to make sure it is always possible to contact your organisation even if one of them is not available
- At least one and at most one associated person must be a Primary Contact Person
- You need to choose one person to be the dedicated contact person for Online language support. You cannot select more than one person for this role.
- You need to include the organisation's legal representative

Below the errors is a table of associated persons:

Last name	First name	Email address	Legal representative	Contact person for Online language support	Primary contact person	Actions
+ Add an associated person						

Se pueden añadir las personas asociadas de dos maneras:

- Añadirlas de forma manual al proyecto utilizando el botón **Añadir persona asociada**.
- Cargar los datos de las personas de contacto desde la lista de contactos previamente creada en **Mis contactos**, utilizando el botón **Buscar en mi lista de contactos**.

Formulario KA131-2.4. Organizaciones participantes – Personas asociadas

- Si añadimos manualmente las personas asociadas se abre el siguiente formulario:

Viene marcada por defecto **persona de contacto preferente**, pero puede desmarcarse. Solo una de las personas relacionadas con el proyecto podrá ser **persona de contacto preferente**.

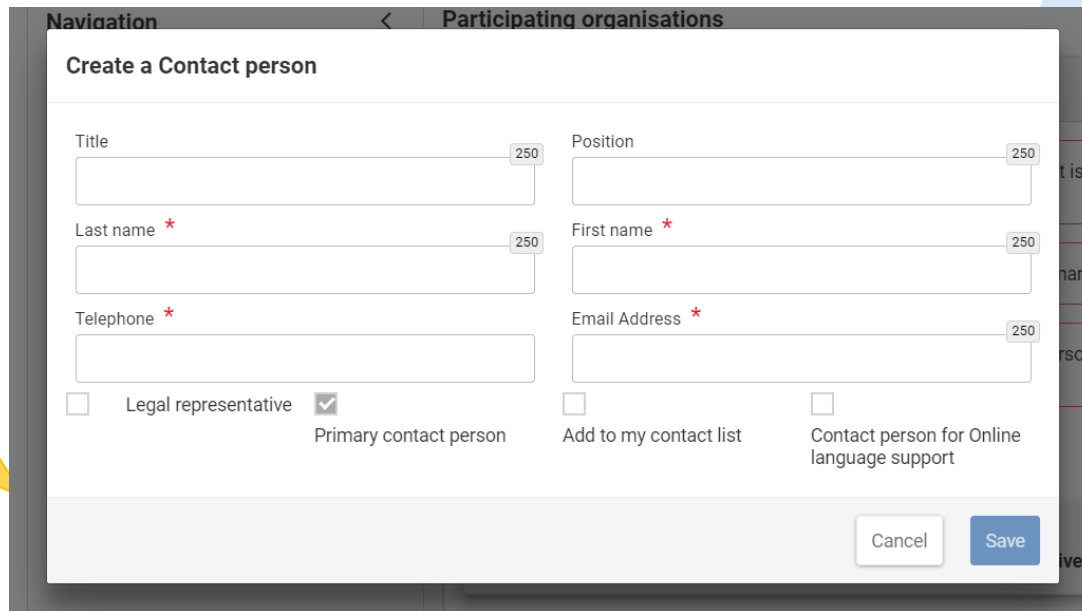
Es necesario registrar a una de las personas asociadas con el proyecto como **representante legal**.

Es necesario registrar a una de las personas asociadas con el proyecto como **persona de contacto para el apoyo lingüístico en línea (OLS)**.

El correo electrónico de cada persona deberá ser **diferente**, y **se recomienda el uso de cuentas de correo institucionales** en lugar de personales.

Los correos electrónicos indicados proporcionarán autenticación **en determinadas herramientas**.

Se puede marcar que la persona asociada al proyecto se **añada a la lista de contactos**, para uso en futuros formularios.



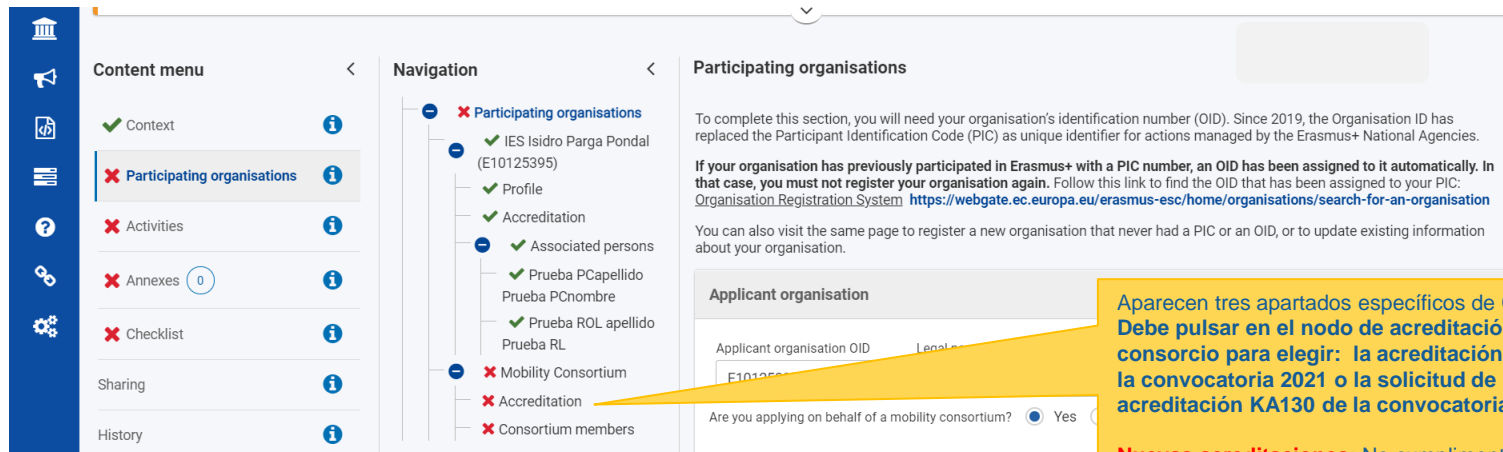
The screenshot shows a mobile application interface for creating a contact person. The title is "Create a Contact person". The form includes the following fields and options:

- Title**: Text input field with a 250 character limit.
- Position**: Text input field with a 250 character limit.
- Last name ***: Text input field with a 250 character limit.
- First name ***: Text input field with a 250 character limit.
- Telephone ***: Text input field.
- Email Address ***: Text input field with a 250 character limit.
- Legal representative**: (unchecked)
- Primary contact person**: (checked)
- Add to my contact list**: (unchecked)
- Contact person for Online language support**: (unchecked)

At the bottom right, there are "Cancel" and "Save" buttons.

Formulario KA131-2.5. Organizaciones participantes – Consorcios

Este subapartado aparece si se indica que la solicitud SÍ se presenta como consorcio



The screenshot shows the 'Participating organisations' section of the application form. It includes a 'Content menu' on the left, a 'Navigation' tree in the center, and the main content area on the right. A yellow callout box points to the 'Accreditation' item in the navigation tree.

Content menu

- Context
- Participating organisations**
- Activities
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing
- History

Navigation

- Participating organisations**
 - IES Isidro Parga Pondal (E10125395)
 - Profile
 - Accreditation
 - Associated persons
 - Prueba PCapellido
 - Prueba PCNombre
 - Prueba ROL apellido
 - Prueba RL
 - Mobility Consortium
 - Accreditation**
 - Consortium members

Participating organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/search-for-an-organisation](https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/home/organisations/search-for-an-organisation)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

Applicant organisation

Applicant organisation OID: E10125395

Legal person: Yes

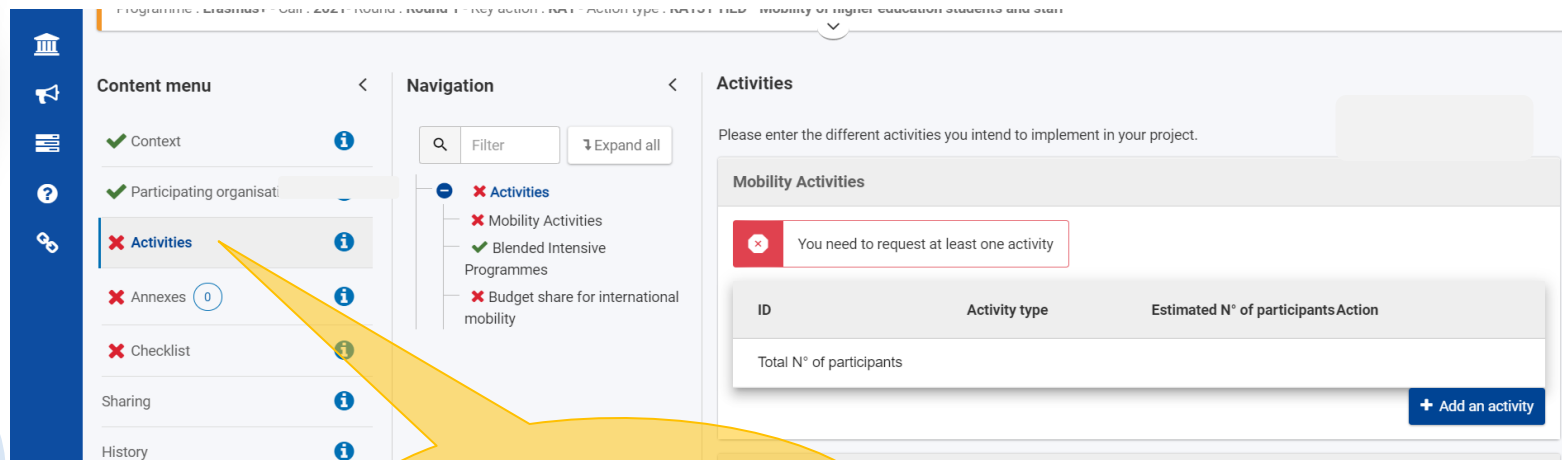
Are you applying on behalf of a mobility consortium? Yes

Aparecen tres apartados específicos de Consorcios. **Debe pulsar en el nodo de acreditación del consorcio para elegir: la acreditación KA130 de la convocatoria 2021 o la solicitud de acreditación KA130 de la convocatoria 2022.**

Nuevas acreditaciones: No cumplimente la solicitud del proyecto de movilidad (KA131) **sin haber creado y enviado** la solicitud de acreditación de consorcio (KA130).

Formulario KA131-3. Actividades

El apartado de Actividades está destinado a indicar el número y tipo de las actividades solicitadas



Content menu

- Context
- Participating organisation
- Activities
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing
- History

Navigation

- Activities
 - Mobility Activities
 - Blended Intensive Programmes
 - Budget share for international mobility

Activities

Please enter the different activities you intend to implement in your project.

Mobility Activities

You need to request at least one activity

ID	Activity type	Estimated N° of participants	Action
Total N° of participants			

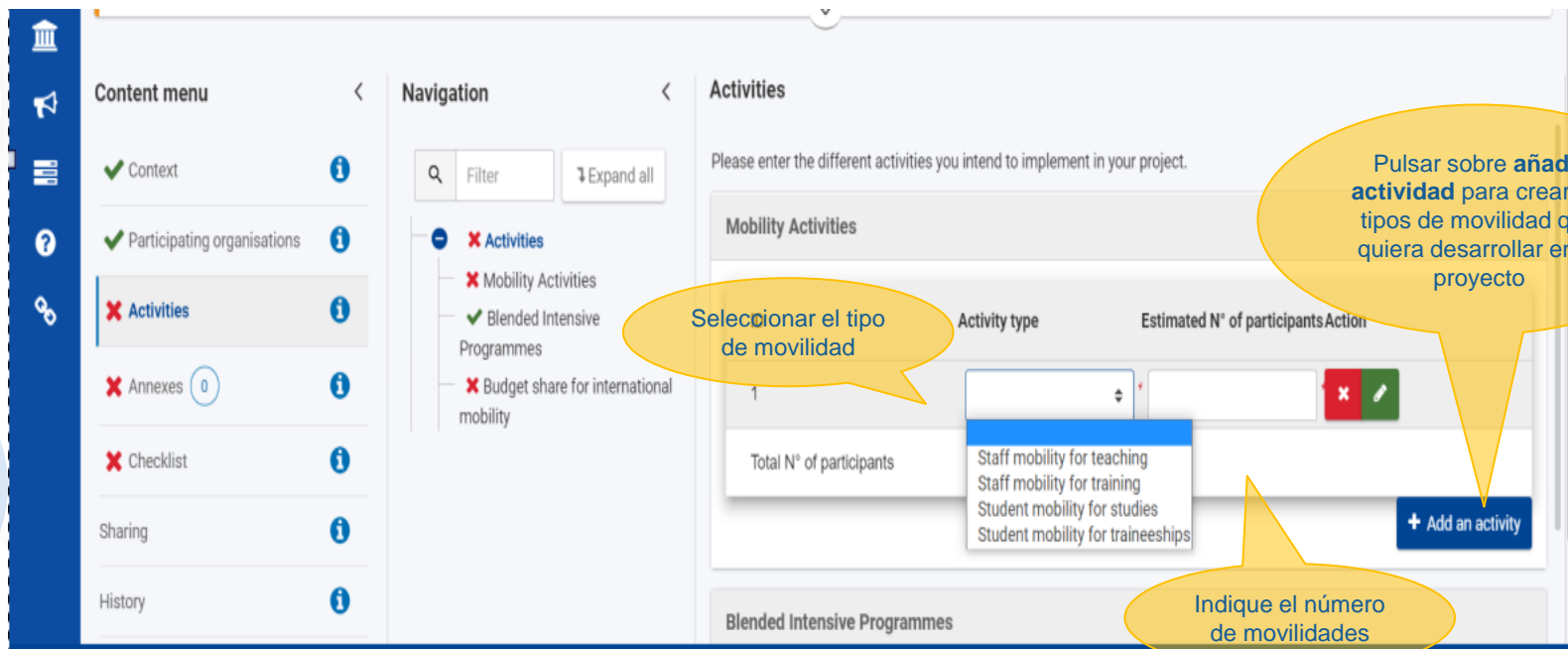
+ Add an activity

Se despliegan 3 subapartados:

- Actividades de movilidad
- Programas intensivos combinados
- Movilidad internacional

Formulario KA131-3.1. Actividades – Actividades de Movilidad

ⓘ No se recoge la duración de las movildades.



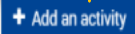


The screenshot shows the 'Activities' section of the KA131-3.1 form. It includes a 'Content menu' on the left, a 'Navigation' pane with a search filter and expand options, and a main 'Activities' area with a table for 'Mobility Activities' and a section for 'Blended Intensive Programmes'.

Callout 1: "Seleccionar el tipo de movilidad" (Select the type of mobility) points to the 'Activity type' dropdown menu in the table.

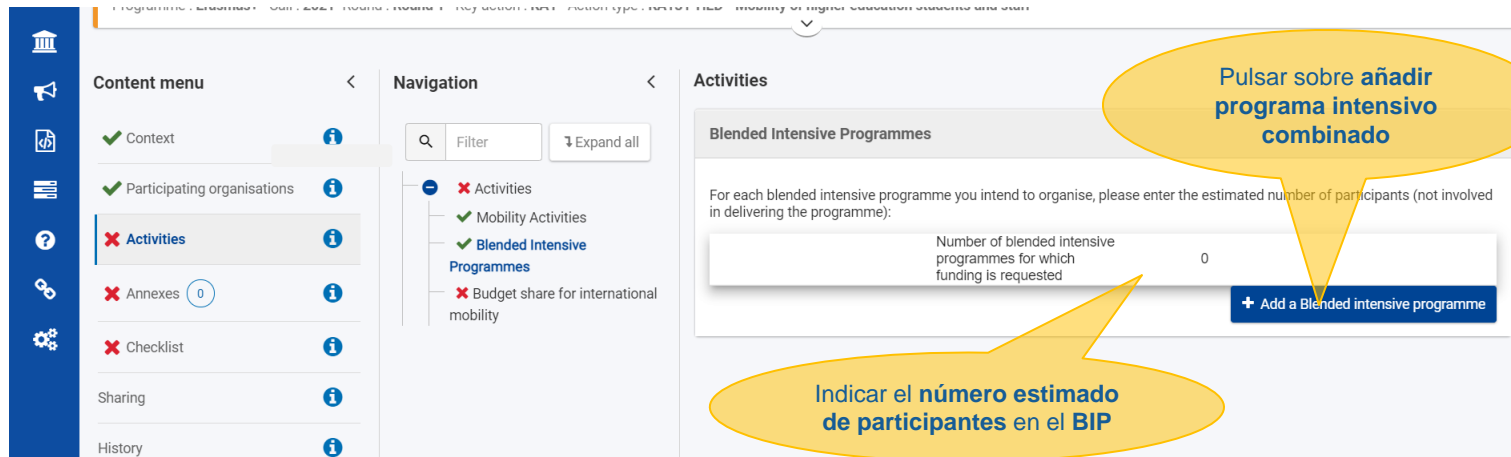
Callout 2: "Indique el número de movildades" (Indicate the number of mobilities) points to the 'Estimated N° of participants' input field in the table.

Callout 3: "Pulsar sobre **añadir actividad** para crear los tipos de movilidad que quiera desarrollar en el proyecto" (Click on **add activity** to create the types of mobility you want to develop in the project) points to the '+ Add an activity' button.

Activity type	Estimated N° of participants	Action
1		 
Total N° of participants		
Staff mobility for teaching Staff mobility for training Student mobility for studies Student mobility for traineeships		

Formulario KA131-3.2. Actividades – Programas Intensivos combinados (BIP)

☉ Por defecto aparece como completado, ya que no es obligatorio solicitarlo.



Content menu

- Context
- Participating organisations
- Activities**
- Annexes 0
- Checklist
- Sharing
- History

Navigation

- Activities
- Mobility Activities
- Blended Intensive Programmes
- Budget share for international mobility

Activities

Blended Intensive Programmes

For each blended intensive programme you intend to organise, please enter the estimated number of participants (not involved in delivering the programme):

Number of blended intensive programmes for which funding is requested	0
---	---

+ Add a Blended intensive programme

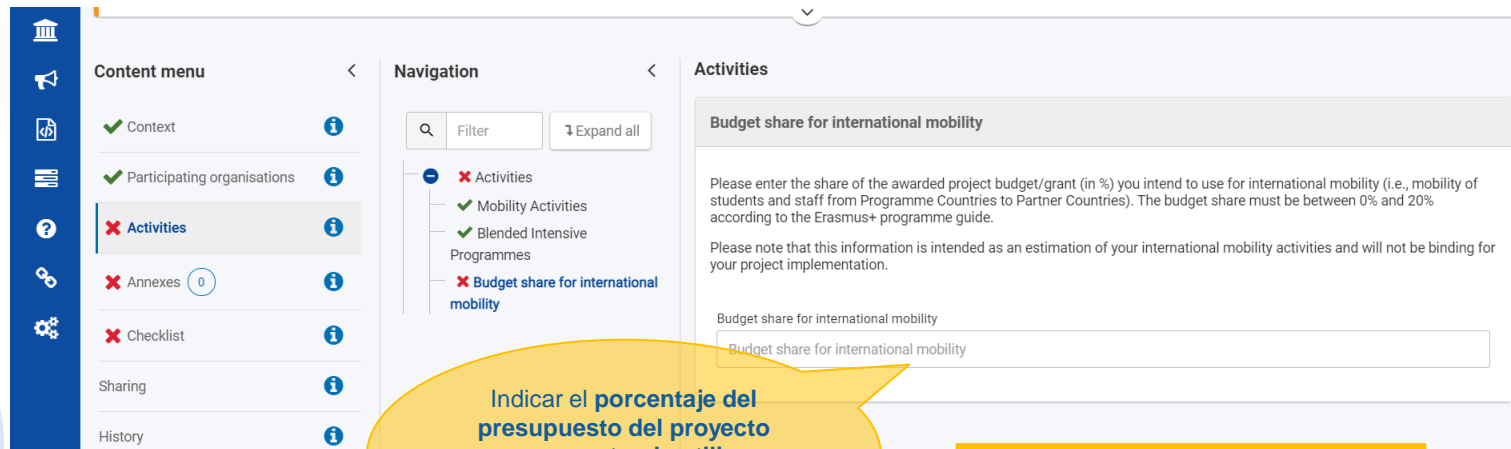
Pulsar sobre añadir programa intensivo combinado

Indicar el número estimado de participantes en el BIP

El número mínimo de participantes en un BIP es de 15 (sin incluir al personal docente o formador involucrado en la ejecución del programa, ni a los participantes que no se desplacen desde otro país) para que el programa sea admisible para recibir financiación. El número máximo de participantes que se tendrán en cuenta en la financiación de la ayuda de apoyo organizativo es de 20

Formulario KA131-3.3. Actividades – Movilidad Internacional

- Es una **estimación** de las movilidades desde EM y TPAP hacia TP NAP y no será vinculante para la implementación del proyecto.



Content menu

- Context
- Participating organisations
- Activities**
- Annexes (0)
- Checklist
- Sharing
- History

Navigation

- Activities
- Mobility Activities
- Blended Intensive Programmes
- Budget share for international mobility**

Activities

Budget share for international mobility

Please enter the share of the awarded project budget/grant (in %) you intend to use for international mobility (i.e., mobility of students and staff from Programme Countries to Partner Countries). The budget share must be between 0% and 20% according to the Erasmus+ programme guide.

Please note that this information is intended as an estimation of your international mobility activities and will not be binding for your project implementation.

Budget share for international mobility

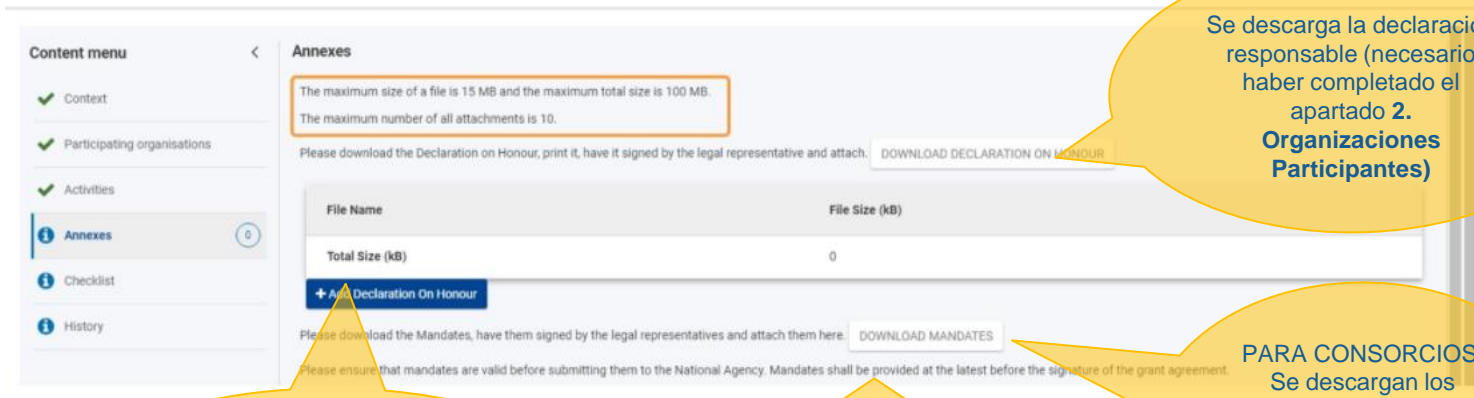
Budget share for international mobility

Indicar el porcentaje del presupuesto del proyecto que se pretende utilizar para movilidad internacional

Debe indicarse un valor entre 0 y 20 (%).

Formulario KA131- 4. Anexos

e Descargar y adjuntar la Declaración responsable en todos los casos y Mandatos en el caso de Consorcios



The screenshot shows the 'Annexes' section of a web form. On the left is a 'Content menu' with items: Context, Participating organisations, Activities, Annexes (selected), Checklist, and History. The main area contains instructions and a table for attachments.

Callout 1 (top right): Se descarga la declaración responsable (necesario haber completado el apartado 2. **Organizaciones Participantes**)

Callout 2 (bottom left): Se adjunta la declaración responsable firmada electrónicamente por el representante legal

Callout 3 (bottom center): PARA CONSORCIOS: Se adjuntan los mandatos firmados por ambas partes coordinador y socio

Callout 4 (bottom right): PARA CONSORCIOS: Se descargan los mandatos (necesario haber completado el apartado 2. **Organizaciones Participantes**)

Formulario KA131-5. Checklist

- ☉ Para que este apartado se valide, se tendrán que verificar todas las casillas, incluida la del aviso de protección de datos cuando aparezca.

Checklist

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- It fulfills the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- All relevant fields in the application form have been completed.
- You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: PL01 Foundation for the Development of the Education System
- I agree with the specific privacy statement on data protection

Please also keep in mind the following:

The documents proving the legal status of the applicant and each consortium member must be uploaded in the participants' portal (for more details, see Part C of the Programme Guide - "Information for applicants").

Formulario KA130: 1. Contexto

Inicio > Application details

Welcome Nuria MARTINEZ

Detalle de la solicitud

ID del formulario : KA130-HED-CC8E2122

Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2022 - Acción clave : KA1 - Tipo de acción : KA130-HED - Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

79 días de plazo! BORRADOR

Menú de contenidos

- All
- Red marks
- Context
- Consortium Summary
- Participating organisations
- Consortium Description
- Follow Up
- Anexos (0)
- Lista de comprobación

Context

Please note that the validity of the requested accreditation will be for the Calls 2022 to 2027

Please choose the National Agency in the country where your consortium is based. *

ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Language used to fill in the form *

Spanish

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page: [List of National Agencies](#)

Seleccionar **ES01** en el menú desplegable de Agencias Nacionales

Seleccionar **Español** en el menú desplegable de idioma.

Compartir (0)

Formulario KA130- 2. Resumen del Consorcio

Inicio > Detalle de la solicitud

Welcome Nuria MARTINEZ

Detalle de la solicitud

ID del formulario : KA130-HED-CC8E2122

Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2022 - Acción clave : KA1 - Tipo de acción : KA130-HED - Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

79 días de plazo! BORRADOR Borrador

Menú de contenidos

- All Red marks
- Context
- ✗ Consortium Summary
- ✗ Participating organisations
- ✗ Consortium Description
- ✗ Follow Up
- ✗ Anexos (0)
- ✗ Lista de comprobación

Consortium Summary

Please provide a short summary of your mobility consortium. For successful applications, this section may be used by the European Commission, Executive Agency or National Agencies in their publications or when giving information about awarded mobility consortium accreditations. It will also feed the Erasmus+ dissemination platform. Please be concise and clear, and mention at least: the objectives of your consortium, the basic elements of the main activities, a short description of the results and impact envisaged. *

Please complete...

Breve resumen en castellano

- Cuidar la redacción para que sea fácilmente comprensible por los evaluadores y procurar no utilizar acrónimos.
- Dar respuestas precisas y completas aunque puedan parecer reiterativas.

Please provide a translation in English. *

Please complete...

Traducción en inglés

Formulario KA130- 3. Organizaciones participantes

Inicio > Detalle de la solicitud

Welcome Nuria MARTINEZ

Enviar PDF

Detalle de la solicitud

Menú de contenidos

- All
- Red marks
- Context
- Consortium Summary
- Participating organisations**
 - Applicant organisation
 - Consortium members
- Consortium Description
- Follow Up
- Anexos (0)
- Lista de comprobación
- Compartir (0)

Participating organisations

To complete this section, you will need your organisation's identification number (OID). Since 2019, the Organisation ID has replaced the Participant Identification Code (PIC) as unique identifier for actions managed by the Erasmus+ National Agencies.

If your organisation has previously participated in Erasmus+ with a PIC number, an OID has been assigned to it automatically. In that case, you must not register your organisation again. Follow this link to find the OID that has been assigned to your PIC: [Organisation Registration System](#)

You can also visit the same page to register a new organisation that never had a PIC or an OID, or to update existing information about your organisation.

Applicant organisation

Applicant organisation OID	Legal name	Country	Actions
<input type="text" value="Please enter an Organisation ID."/>	<input type="text" value="Legal name"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="X"/>

Consortium members

A consortium must be composed of at least two higher education institutions. A national mobility consortium must involve at least three organisations.

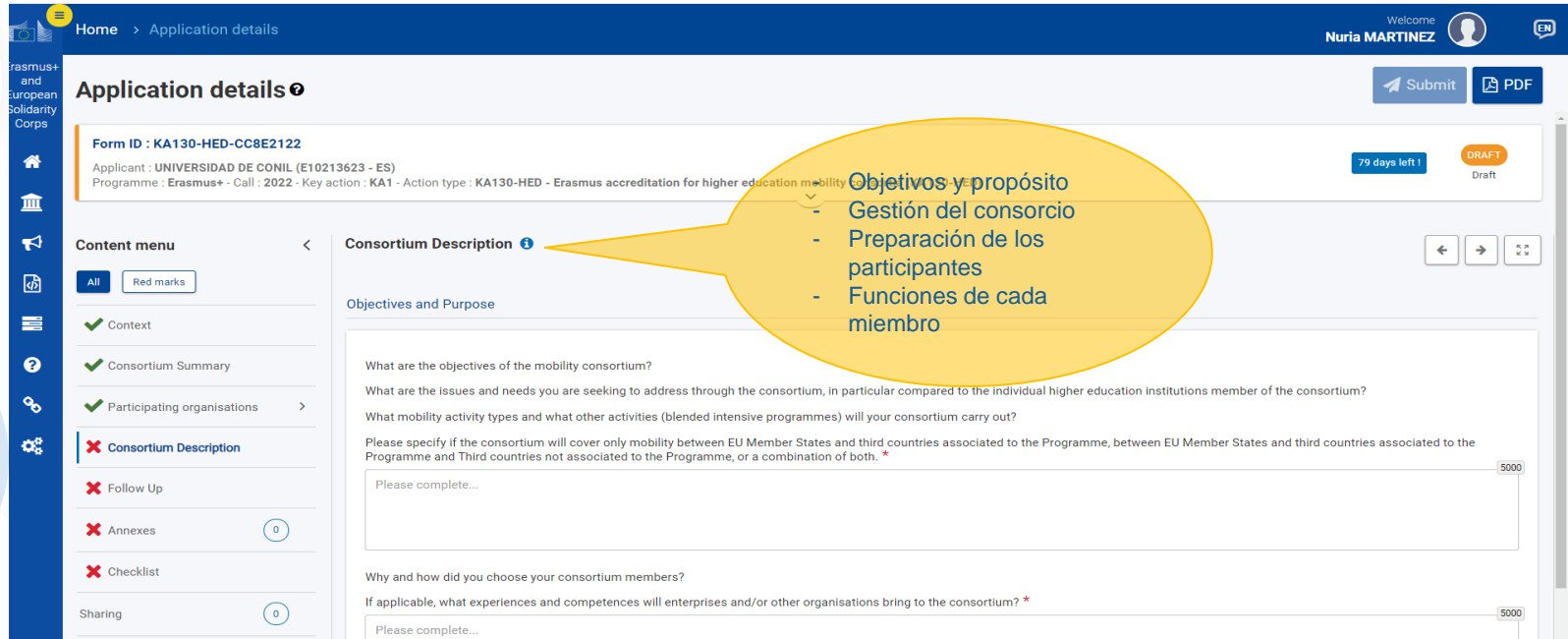
N° of participating organisations: 1

Introducir el OID del solicitante, si es válido aparecerán automáticamente completados ciertos campos

Pulsar el botón Añadir un miembro del consorcio para introducir cada socio del consorcio

Formulario KA130- 4. Descripción del consorcio

- e Campos obligatorios.
- e Las respuestas se tienen en cuenta en la evaluación de la calidad de la solicitud.



Home > Application details

Welcome Nuria MARTINEZ

Application details

Form ID : KA130-HED-CC8E2122

Applicant : UNIVERSIDAD DE CONIL (E10213623 - ES)
Programme : Erasmus+ - Call : 2022 - Key action : KA1 - Action type : KA130-HED - Erasmus accreditation for higher education mobility

79 days left | DRAFT

Submit PDF

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Consortium Summary
- Participating organisations
- Consortium Description**
- Follow Up
- Annexes (0)
- Checklist

Sharing (0)

Consortium Description

Objectives and Purpose

What are the objectives of the mobility consortium?

What are the issues and needs you are seeking to address through the consortium, in particular compared to the individual higher education institutions member of the consortium?

What mobility activity types and what other activities (blended intensive programmes) will your consortium carry out?

Please specify if the consortium will cover only mobility between EU Member States and third countries associated to the Programme, between EU Member States and third countries associated to the Programme and Third countries not associated to the Programme, or a combination of both. *

Please complete... 5000

Why and how did you choose your consortium members?

If applicable, what experiences and competences will enterprises and/or other organisations bring to the consortium? *

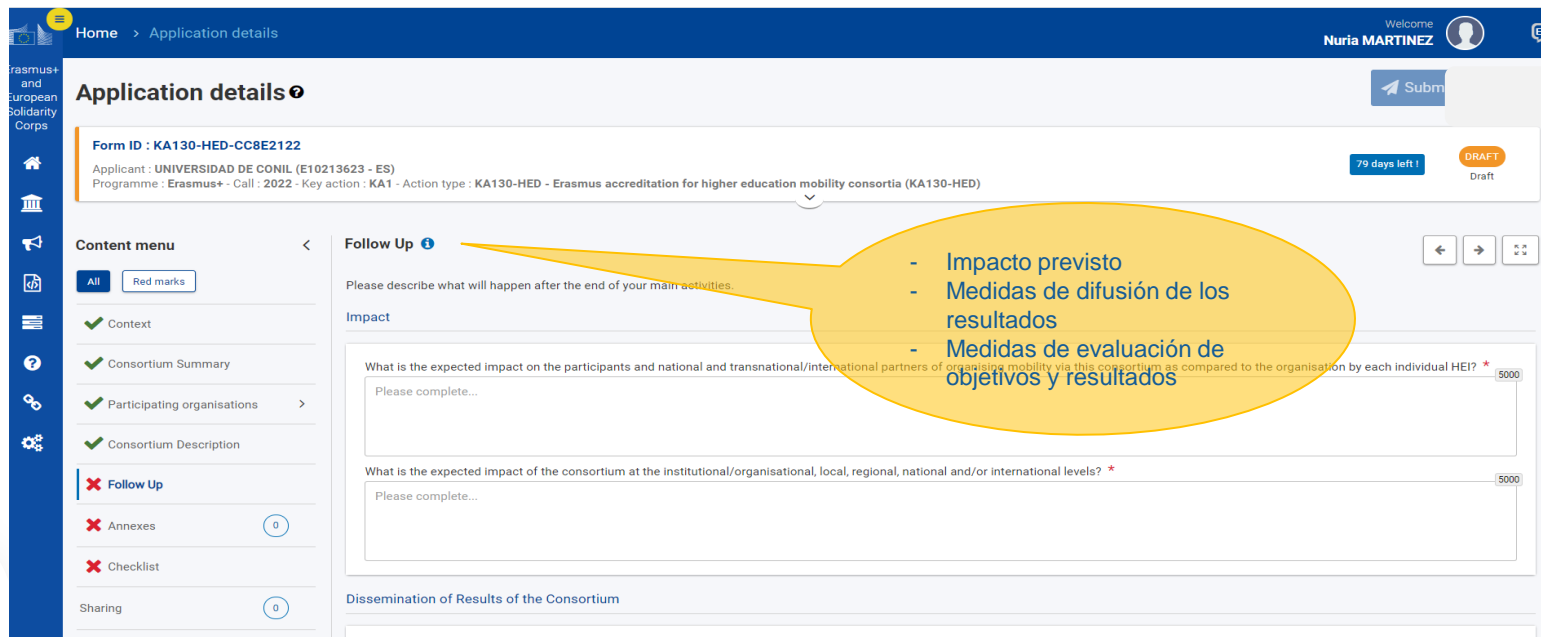
Please complete... 5000

Objetivos y propósito

- Gestión del consorcio
- Preparación de los participantes
- Funciones de cada miembro

Formulario KA130- 5. Seguimiento

- ☉ Campos obligatorios.
- ☉ Las respuestas serán tenidas en cuenta para la evaluación de la calidad de la solicitud.



The screenshot shows the 'Application details' page for Form ID: KA130-HED-CC8E2122. The applicant is UNIVERSIDAD DE CONIL (E10213623 - ES). The programme is Erasmus+ - Call : 2022 - Key action : KA1 - Action type : KA130-HED - Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED). The page has 79 days left and is in a DRAFT state.

The 'Content menu' on the left includes: Context (checked), Consortium Summary (checked), Participating organisations (checked), Consortium Description (checked), **Follow Up** (marked with a red X), Annexes (0), Checklist (marked with a red X), and Sharing (0).

The 'Follow Up' section contains two text input fields:

- Impact:** Please describe what will happen after the end of your main activities.
- What is the expected impact on the participants and national and transnational/international partners of organisations mobility via this consortium as compared to the organisation by each individual HEI? *** (5000 characters)
- What is the expected impact of the consortium at the institutional/organisational, local, regional, national and/or international levels? *** (5000 characters)

A yellow callout box points to the 'Impact' section with the following text:

- Impacto previsto
- Medidas de difusión de los resultados
- Medidas de evaluación de objetivos y resultados

Formulario KA130- 6. Anexos

Home > Application details

Welcome Nuria MARTINEZ

Application details

Form ID : KA130-HED-CC8E2122

Applicant : UNIVERSIDAD DE CONIL (E10213623 - ES)
 Programme : Erasmus+ - Call : 2022 - Key action : KA1 - Action type : KA130-HED - Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

79 days left! DRAFT Draft

Submit PDF

Annexes

The maximum size of a file is 15 MB and the maximum total size is 100 MB.

Declaration on Honour

Please download the Declaration on Honour, print it, have it signed by the legal representative and attach. [Download Declaration On Honour](#)

File Name	File Size (kB)
DOH -declaration-on-honour.pdf	372
Total Size (kB)	372

+ Add Declaration On Honour

Content menu: All, Red marks

- Context
- Consortium Summary
- Participating organisations
- Consortium Description
- Follow Up
- Annexes (1)
- Checklist
- Sharing (0)

Se descarga la Declaración Responsable (previamente cumplimentar el apartado 3. Organizaciones Participantes)

Se adjunta la Declaración responsable firmada electrónicamente por el representante legal

Los mandatos se deben adjuntar en el formulario KA131

Formulario KA130- 7.Checklist

Application details

Form ID : KA130-HED-CC8E2122

Applicant : UNIVERSIDAD DE CONIL (E10213623 - ES)

Programme : Erasmus+ - Call : 2022 - Key action : KA1 - Action type : KA130-HED - Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

79 days left!

DRAFT
Draft

Submit PDF

Se habilita el botón de envío

Content menu

- All
- Red marks
- Context
- Consortium Summary
- Participating organisations
- Consortium Description
- Follow Up
- Annexes (1)
- Checklist

Checklist

Before submitting your application form to the National Agency, please make sure that:

- It fulfills the eligibility criteria listed in the Programme Guide.
- All relevant fields in the application form have been completed.
- You have chosen the correct National Agency of the country in which your organisation is established. Currently selected NA is: ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

PROTECTION OF PERSONAL DATA

Please read our privacy statement to understand how we process and protect your personal data

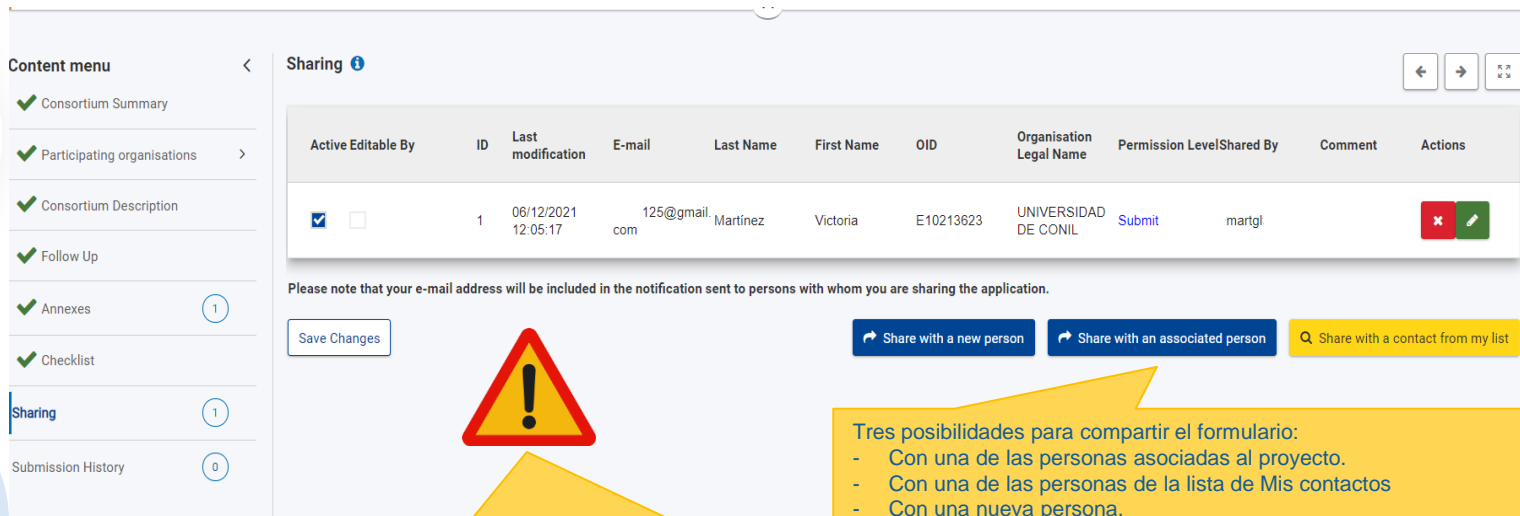
Please also keep in mind the following:

The documents proving the legal status of the applicant and each consortium member must be uploaded in the Organisation Registration System, here: [Organisation Registration System](#)

Acceso a ORS

KA130 y KA131- Opción de Compartir el formulario

☺ Durante el proceso de cumplimentación del formulario es posible compartirlo con otro usuario que también tenga una cuenta EU Login.



Content menu

- ✓ Consortium Summary
- ✓ Participating organisations
- ✓ Consortium Description
- ✓ Follow Up
- ✓ Annexes (1)
- ✓ Checklist
- Sharing (1)**
- Submission History (0)

Sharing

Active	Editable	By	ID	Last modification	E-mail	Last Name	First Name	OID	Organisation Legal Name	Permission Level	Shared By	Comment	Actions
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		1	06/12/2021 12:05:17	125@gmail.com	Martínez	Victoria	E10213623	UNIVERSIDAD DE CONIL	Submit	martgl		<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>

Please note that your e-mail address will be included in the notification sent to persons with whom you are sharing the application.

Hay que extremar la precaución si se utiliza esta opción, para evitar problemas en el envío de la solicitud cuando algún usuario tenga abierto el formulario o se hayan compartido permisos de envío.



Tres posibilidades para compartir el formulario:

- Con una de las personas asociadas al proyecto.
- Con una de las personas de la lista de Mis contactos
- Con una nueva persona.

Los permisos que se pueden conceder son :

- Lectura
- Lectura / Edición
- Lectura / Edición / Envío

KA130 y KA131- Envío el formulario

Application details  

Created on : 05/12/2021 12:08:51 (Local time)
 Shared with : 125@gmail.com

Submission (ID/Date) : 1299293 / 06/12/2021 12:17:35 (Local time)
 Progression :




Content menu

- ✓ Consortium Summary
- ✓ Participating organisations
- ✓ Consortium Description
- ✓ Follow Up
- ✓ Annexes (1)
- ✓ Checklist

Sharing (1)

Submission History (1)

Submission History 

Version	Submission time (Brussels time)	Submitted by	Submission ID	Submission status
1	06/12/2021 12:17:35	MARTINEZ Nuria	1299293	Submitted

Una vez enviado el formulario el botón ENVÍO se convierte en botón de REAPERTURA

Se recomienda guardar una copia de la versión final de la solicitud en PDF

Submission successful

AVISO

Your application has been successfully submitted.

Form ID: KA130-HED-CC8E2122

Submission ID: 1299293

Submission date (Brussels, Belgium time): 2021-12-06 12:17:35

Ok



Submission of an application
 Translation provided in English

CORREO

An Erasmus+ application involving your organisation has been submitted. This project will be evaluated over the next months. You may find further details below. You are receiving this notification because you have been identified as the legal representative or contact person for your organisation. If your organisation is not participating in this application or you believe you have received this message in error, please contact the National Agency identified further below. Contact details of all National Agencies are available here: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact/national-agencies_en.

In case you have questions about the validity of the information or would like to know more about the process please contact the relevant National Agency (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/national-agencies>) or have a look at the documentation available at <https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/wikis/x/-4LEIq>

In case you has questions about personal data processing please check the privacy statement: <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>

Project information
 Action: Erasmus accreditation for higher education mobility consortia

Call for proposals: 2022 National Agency: ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Organisation

Acceso a las solicitudes (portal EESCP)

European Commission
Erasmus+ and European Solidarity Corps

HOME
ORGANISATIONS
OPPORTUNITIES
APPLICATIONS
My Applications
My Contacts
PROJECTS
SUPPORT
RESOURCES
TOOLS

Home > My Applications

Welcome Nuria MARTINEZ

My Applications

Search and filter

Active filter

You are currently not using any active filter

Quick filter

Programmes

Erasmus+
European Solidarity Corps

Calls

2021 2022

Rounds

All 1 2 3

KEY ACTIONS

Search results
1 Items found

Selected criteria: All programmes 2022 All Rounds
Reset All

Form ID : KA130-HED-CC8E2122

Applicant : UNIVERSIDAD DE CORNÚ (E10213623 - Spain)
Programme : Erasmus+ - Call : 2022 - Round : Round 1 - Key action : KA1 - Action type : KA130-HED - Erasmus accredited mobility consortia (KA130-HED)

70 days left!

SUBMITTED submitted

Preview
Reopen
Submission History
Sharing

Items per page 1 - 1 of 1

ACCESO/REAPERTURA DEL FORMULARIO

Solo se tramitará el último formulario recibido dentro del plazo

¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Qualified by EFQM
2020

 www.sepie.es  www.erasmusplus.gov.es

 sepie@sepie.es #ErasmusPlus

