



UNIÓN EUROPEA



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

sepie

SERVICIO ESPAÑOL DE PROMOCIÓN DE LA EDUCACIÓN



Difunde tu proyecto Erasmus+

Las Palmas, 4 de octubre de 2024

Miguel Ángel Milán Arellano, jefe del Área de Comunicación, SEPIE

Ricardo Bravo Elvira, ATD del Área de Comunicación, SEPIE

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Educación Escolar

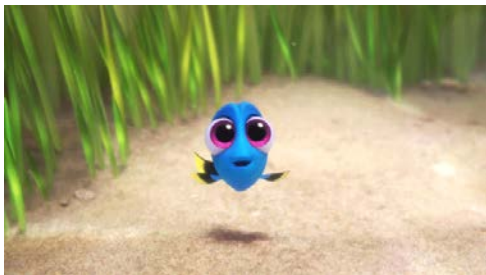
Educación de Personas Adultas



1

Convocatoria Erasmus+ 2024

Formulario de solicitud



Relee lo que escribiste

Round 1 KA1
KA1: I-ADU - Erasmus accreditation in adult education (KA1 ADU)
Form ID KA1 ADU: Deadline (Brussels Time) 19 Oct 2023 12:00:00




Quality Standards Part IV: Sharing results and knowledge about the programme

What will your organisation do to share the results of its activities and knowledge about the programme?

- i) To share results within your organisation
- ii) To share results with other organisations and the public
- iii) To publicly acknowledge European Union funding

Convenio



2023-1-ES01

CS KA1 2023

CONVENIO DE SUBVENCIÓN DEL PROGRAMA ERASMUS¹

Proyecto

PREÁMBULO

El presente Convenio (en lo sucesivo, «el Convenio») se celebra entre las partes que siguen:

por una parte,

la Agencia Nacional (denominada también «AN» o «autoridad otorgante»),
 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación
 C/ General Orea, número 55, 28006, Madrid
 Q28015666,
 representada a efectos de la firma del presente Convenio por Alfonso Gentil Álvarez-Ossorio, Director del SEPIE

Y

por otra parte,

«el coordinador»:

OID E

establecido en

ES73

¹ Reglamento (UE) 2021/817 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2021, por el que se establece Erasmus+ el Programa de la Unión para la educación y la formación, la juventud y el deporte, y se deroga el Reglamento (UE) n.º 1286/2013.

1

Cláusula 17

COMUNICACIÓN, DIFUSIÓN Y VISIBILIDAD

17.1. Comunicación, difusión y promoción de la acción

[...] los beneficiarios deberán **promover la acción y sus resultados** proporcionando **información dirigida a múltiples audiencias** (incluidos los **medios de comunicación** y el **público**), de conformidad con el anexo 1 y de forma estratégica, coherente y eficaz.

Cláusula 17

17.2. Visibilidad - Bandera europea y declaración sobre la financiación

Utiliza el “logotipo oficial” del programa Erasmus+.



Cofinanciado por la Unión Europea



Es OBLIGATORIO para beneficiarios de proyectos Erasmus+ en TODAS sus comunicaciones.

<http://www.sepie.es/comunicacion/imagen.html>

Cláusula 17



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea



Cláusula 17

Logotipos en monocromo:

Para fondos blancos:



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea

Para fondos oscuros:



Cofinanciado por la Unión Europea



Cofinanciado por la Unión Europea

Utiliza el emblema de la UE

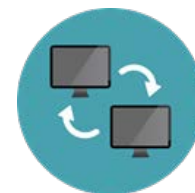
Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



www.sepie.es



Cláusula 17

17.3. Calidad de la información y cláusula de exención de responsabilidad Información factual exacta

«Cofinanciado por la Unión Europea. Las opiniones y puntos de vista expresados sólo comprometen a su(s) autor(es) y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea ni los del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE). Ni la Unión Europea ni la Agencia Nacional SEPIE pueden ser considerados responsables de ellos.»

Cláusula 17

17.4. Normas en materia de comunicación, difusión y visibilidad

Anexo 5

Los beneficiarios deberán **reconocer el apoyo** recibido en el marco del programa **Erasmus+** en todos los materiales de comunicación y promoción, incluidos los sitios web y las redes sociales.

Las directrices sobre **identidad visual** para el beneficiario y otros terceros están disponibles en el sitio web:

https://commission.europa.eu/funding-tenders/managing-your-project/communicating-and-raising-eu-visibility_en

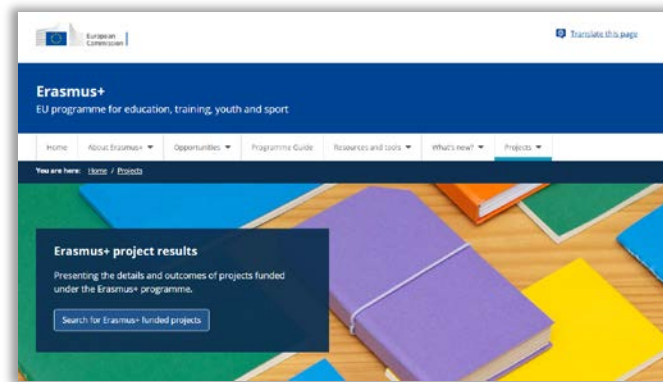
Cláusula 17

17.4. Communication, dissemination and visibility standards

Annex 5

El coordinador podrá poner los resultados del proyecto a disposición de la Plataforma de resultados de los proyectos Erasmus+.

[Projects - Erasmus+ \(europa.eu\)](https://europea.eu/projects-erasmus)



E+ PRP



El uso de la Plataforma de Resultados (E+ PRP) no es obligatorio para proyectos KA1.





Higher education student and staff mobility project

Save this project in my Booklet

👍 Good Practice

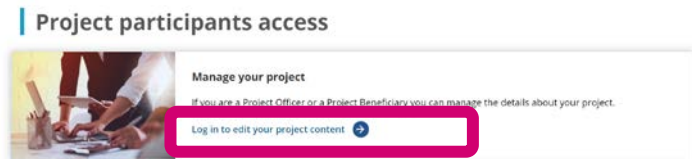
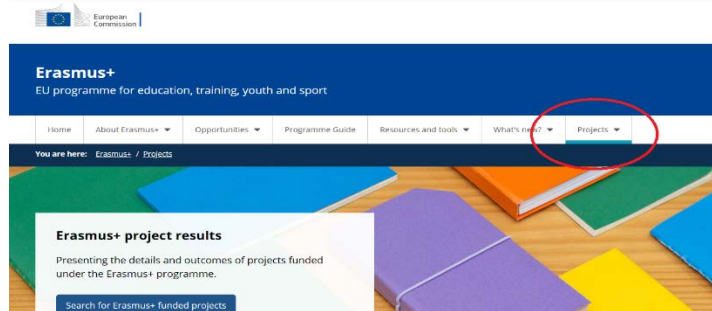
Project Reference: 2019-1-ES01-KA103-061881

Status Completed	Start date 01-06-2019 End date 31-05-2022	Eu Grant 10.840,00 €
Programme Erasmus+	Key Action Learning Mobility of Individuals	Action Type Higher education student and staff mobility within programme countries
Countries covered 1		

Summary

Coordinator

Plataforma de Resultados Erasmus+



Acceso a la zona de beneficiarios en E+PRP
(Solo persona de contacto preferente)

Zona de beneficiarios

The screenshot shows the 'Erasmus+ Beneficiary's Dashboard' with the following elements:

- Header:** European Commission logo and 'Erasmus+ Beneficiary's Dashboard' title.
- Project List:** A section with a dropdown menu set to 'All Programmes' and a search filter for 'Project Number or Title'.
- My Projects Table:**

Identifier	Title	Status	Key Action	Action Type	Actions
		Available for submission after all results uploaded	Learning Mobility of Individuals	School education staff mobility	
- Enlaces del sitio:** A list of links including 'E+PRP Guidelines for beneficiaries', 'Erasmus+ Dissemination Platform', 'Erasmus+ and European Solidarity Corps platform', 'Frequently Asked Questions', 'GDPR guidelines for project results', 'Helpdesk Information', 'Relevant results for Erasmus+ projects', and 'Terms and Conditions'.

Annotations on the screenshot:

- An orange box labeled **Editar** with a blue pen icon points to the edit icon in the table's actions column.
- An orange box labeled **Desplegar datos de contacto** with a yellow envelope icon points to the user icon in the table's actions column.



Project Information

Project Details

Results

Project Number: *

Title:

End date:

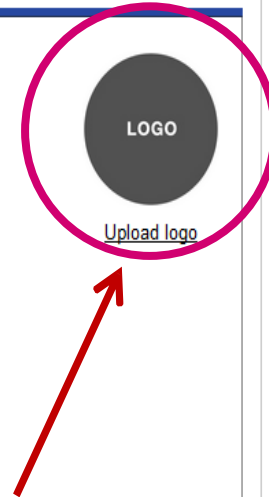
DD/MM/YYYY

Submission date:

DD/MM/YYYY HH:MM (24 Hour)

Website:

Enter website url



Cláusula 17

17.5. Consecuencias del incumplimiento

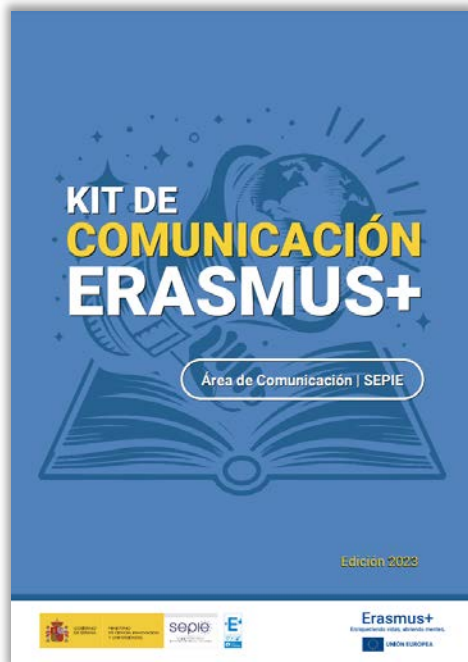
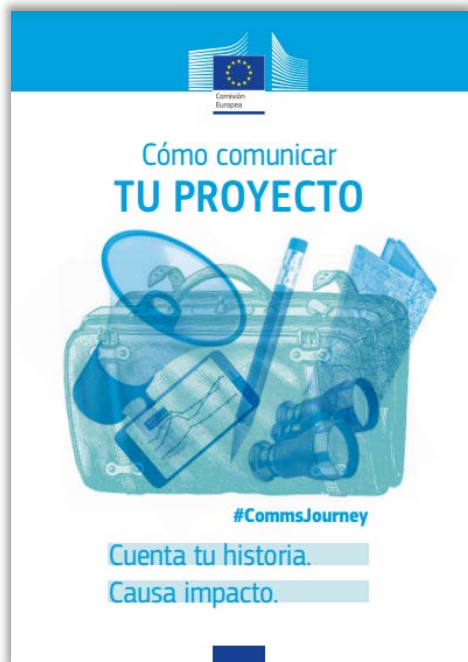
Si un beneficiario incumple alguna de sus obligaciones en virtud de la presente cláusula, podrá **reducirse** el importe de la subvención (véase la cláusula 28).



2

¿Cómo comunicar y difundir nuestro proyecto?

Kit de Comunicación



Nota de prensa

EJEMPLO PLANTILLA NOTA DE PRENSA - Borrar este encabezado.
Personaliza el **texto destacado** a continuación en base a vuestro proyecto Erasmus+.

Inserta: logo centro educativo / proyecto Erasmus+  **Cofinanciado por la Unión Europea**

Fecha de la nota de prensa
NOTA DE PRENSA

[Titular] El alumnado del CEIP Cervantes comienza su andadura europea de la mano del programa Erasmus+

(Nombre de la institución o centro educativo), en (localidad) participa en el programa Erasmus+ con su proyecto (nombre del proyecto).

Información del proyecto (Añadir un breve resumen del proyecto y objetivos principales, destacando el enfoque de la nota de prensa por ejemplo: la recepción del convenio de subvención del proyecto firmado / dotación de fondos europeos / datos y cifras de participación / realización de actividades transnacionales / bienvenida de socios europeos del proyecto / enlace a evento o reunión de socios / resultados positivos del proyecto, etc. (Este proyecto Erasmus+ dará la oportunidad a 8 docentes del CEIP Cervantes en Oviedo, Asturias, de desarrollar y mejorar sus competencias profesionales mediante la realización de cursos de formación continua y periodos de observación de buenas prácticas educativas en centros de Francia, Italia y Polonia. Estas actividades que se llevarán a cabo durante 2 cursos escolares, permitirán que estos docentes compartan

Derechos de imagen

EJEMPLO PLANTILLA DE AUTORIZACIÓN DE DERECHOS DE IMAGEN - Borrar este encabezado.
Personaliza el **texto destacado** a continuación en base a vuestro proyecto Erasmus+.

Insertar logo centro educativo / proyecto Erasmus+  **Cofinanciado por la Unión Europea**

AUTORIZACIÓN DE DERECHOS DE IMAGEN

D./Dña _____, con DNI/NIE/Pasaporte nº _____, como (indicar parentesco) _____ de _____, alumno/a matriculado/a en _____ curso de _____ en el centro _____ de (indicar localidad) _____, entiendo que las fotografías, secuencias filmadas o grabadas (imágenes y/o sonido) y entrevistas como participante en el proyecto Erasmus+ de (nombre de la institución) pueden ser ocasionalmente utilizadas en materiales promocionales o informativos con los siguientes fines educativos, y en ningún caso con fines comerciales ni cediendo mis datos a terceros:

- Promoción del proyecto Erasmus+ a través de página web, redes sociales y presentaciones.
- Conferencias.
- Presentaciones educativas.
- Vídeos educativos.
- ...

Plan de difusión

 **Cofinanciado por la Unión Europea**

PLAN DE DIFUSIÓN

1	 Análisis D.A.F.O. (del centro educativo / organización en cuanto a la comunicación)	
2	 Objetivos	1. Objetivo 1 2. Objetivo 2 3. Objetivo 3
3	 Grupos destinatarios y stakeholders	
4	 Niveles de difusión (local, regional, nacional, internacional)	
5	 Mensajes	
6	 Estrategia: tono y lenguaje, canales y herramientas	
7	 Actividades de comunicación y difusión	
8	 Responsables	
9	 Cronograma	
10	 Indicadores de control y seguimiento / Evaluación	

OTROS:

-  Presupuesto
-  Libre acceso de materiales
-  Transferibilidad de resultados

CUENTA TU HISTORIA. CAUSA IMPACTO

¿Qué?
¿Por qué?
¿Cómo?

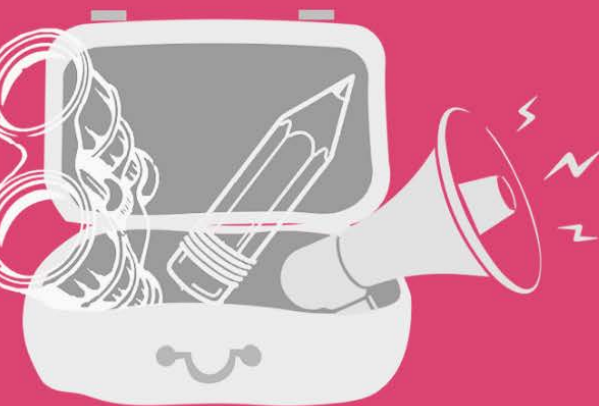
2. VISIBILIZA TU
PROYECTO

3. ESCRIBE LOS
RELATOS

4. COMPARTE
RESULTADOS

5. EVALÚA
TU VIAJE

1. PLANIFICA
TU VIAJE



1. Planifica tu viaje



Estrategia y plan de comunicación



Los hitos de una estrategia de comunicación son:

- 
1. tus objetivos de comunicación;
 2. tu público destinatario;
 3. tus mensajes clave;
 4. tus actividades y canales;
 5. los indicadores de comunicación.

2. Diseña la identidad visual de tu proyecto



Representa la
esencia y valores del
proyecto

- ✓ Logotipo del proyecto.
- ✓ Elementos visuales (colores, fuentes, tipografía, ilustraciones, imágenes...).
- ✓ Accesible.
- ✓ Inspírate en la **Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+**.



Inspírate en
buenos ejemplos



Partner
Information
Portfolio



Job Shadowing
Information
Portfolio



Erasmus +
Activites



Erasmus +
Experiences

**IES PROFESOR
MARTÍN MIRANDA**

San Cristóbal de La Laguna, Tenerife.

IES Profesor Martín Miranda

 C. María Rosa Alonso, s/n
 38320 La Laguna
 Santa Cruz de Tenerife

 0034 922 64 04 56

 38008341@gobiernodecanarias.org

 www.iesprofesormartinmiranda.com

Mr. Manuel Buján

 Erasmus+ Coordinator

 mbujvar@gobiernodecanarias.org


**Cofinanciado por
la Unión Europea**

3. Documenta tu proyecto e informa de él



Documenta tu viaje



Conecta con tus públicos

- ✓ Atención al estilo y tono (públicos)
- ✓ Crea contenidos (vídeos, pódcast, carteles...)
- ✓ Testimonios reales

Audiencia

Identifica a quién comunicas y en qué canales



Otros profesionales



Estudiantes

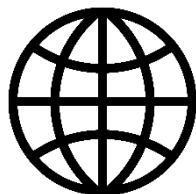


Medios



Público general

Canales





- ✓ Crea tu propio **banco de imágenes** de tu proyecto.
- ✓ Guarda **fotos/vídeos** de todo su proceso (incluso de los momentos difíciles).
- ✓ Recuerda hacer **fotos de calidad** (nunca se sabe si algún día os podemos llamar para...)
- ✓ Utiliza el **hashtag #ErasmusPlus**
- ✓ ...

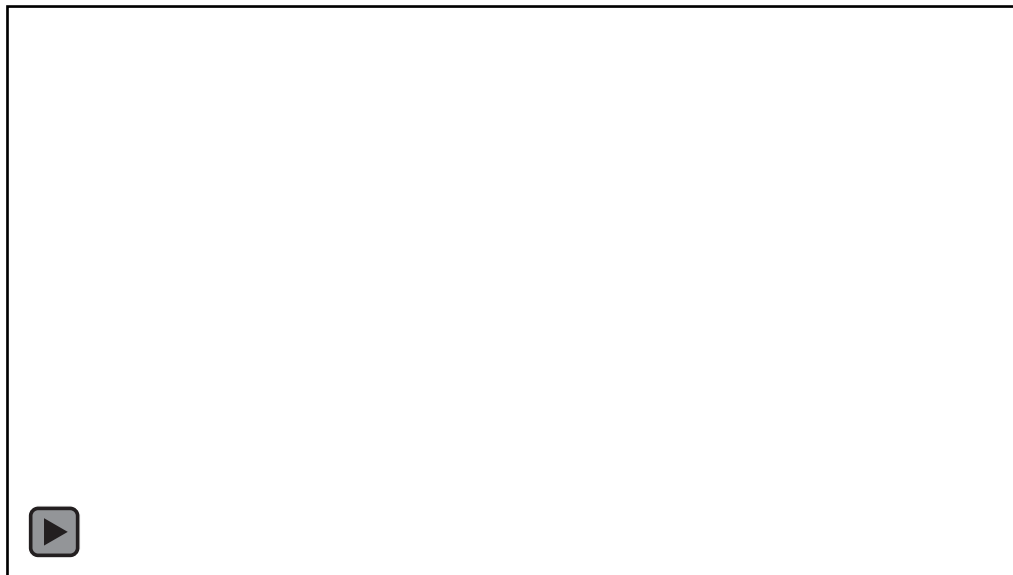
Nadie mejor que nuestro alumnado para transmitir el impacto de Erasmus+.



Inspírate en
buenos ejemplos

4. Comparte los resultados de tu proyecto

- ✓ A nivel Interno, externo y digital.
- ✓ Entre tus contactos, comunidad educativa y aliados.
- ✓ Interactúa en redes.



5. Evalúa tu viaje: interactúa

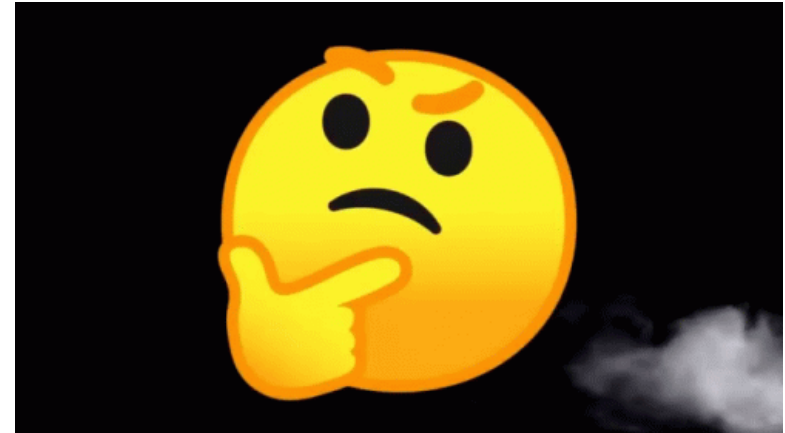


Selecciona tus indicadores: alcance, interacción, nº visitas web, nº seguidores...



- ✓ Revisión de estrategia (qué resultados estoy obteniendo)

- ✓ ¿El personal del centro conoce el proyecto?
- ✓ ¿El alumnado conoce cómo puede participar?
- ✓ ¿Uso de manera efectiva las redes sociales?
- ✓ ¿Conoce el profesorado los resultados del proyecto?
- ✓ ...



¿Qué puedo hacer para mejorarlo?

3

¿Y cómo lo hago?

Participa en las actividades del SEPIE



Erasmus Days

#ERASMUS+ DAYS

#ErasmusDays ▾ Be inspired ▾ Download the kit Discover the challenge Latest news

Register your event

See all events

#ERASMUS+

#ErasmusDays

Erasmus+
Enriching lives, opening minds.

14 > 19
of October
2024

6 days to make
Europe shine!

8th edition

→ Take part! ←

We use cookies to improve #ErasmusDays's site. Some cookies are necessary for our website and services to function properly. Other cookies are optional and help personalize your experience, including advertising and analytics. You can consent to all cookies, decline all optional cookies, or manage optional cookies. Without a selection, our default cookie settings will apply. You can change your preferences at any time. To learn more, check out our Cookie Policy.

Consents certified by vifi axephio

Decline all Manage cookies Accept all



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



© Unión Europea 2024. Créditos: track / Arcoiris Solano



Erasmus+

revealed

Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

2021-2027



UNIÓN EUROPEA

Creando sinergias y redes de contacto



Lo más importante es contar una red interna y externa estable, en la que toda la comunidad educativa esté comprometida.

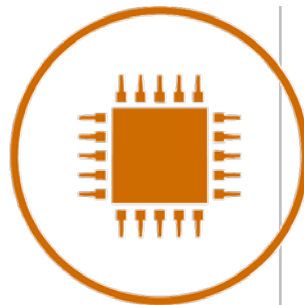


Trabaja las prioridades horizontales

Inclusión



Digitalización



Sostenibilidad medioambiental



Participación democrática y valores comunes europeos



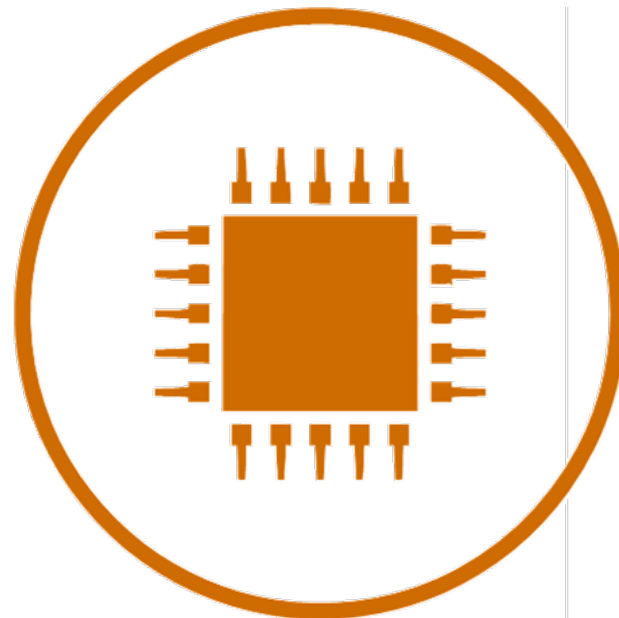
Haz tus actividades de comunicación más inclusivas



- ✓ Rotula tus vídeos.
- ✓ Utiliza un lenguaje inclusivo.
- ✓ Representa a toda la sociedad en tus imágenes.

Haz tus actividades de comunicación más digitales

- ✓ Elabora una página web/blog como material de difusión.
- ✓ Elabora recursos digitales abiertos en tu material de difusión.
- ✓ Usa #ErasmusPlus en redes sociales.



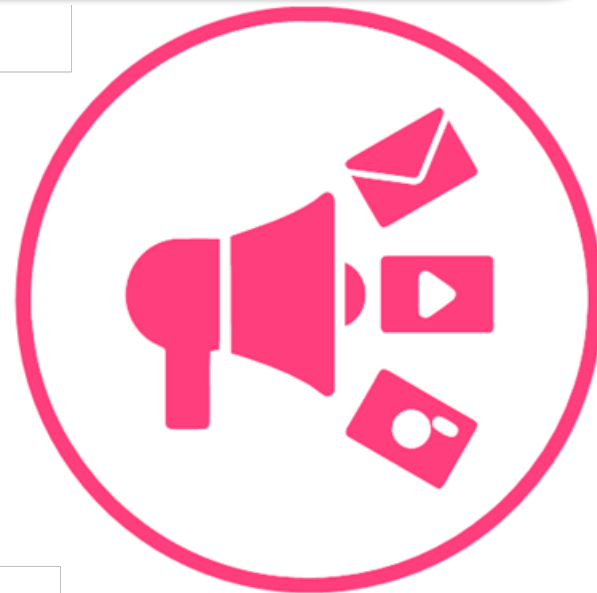
Haz tus actividades de comunicación más ecológicas

- ✓ Recuerda: no es necesario que tu proyecto sea de temática medioambiental.
- ✓ Reduce el papel en tus materiales de difusión.
- ✓ Apuesta por productos locales, reciclados y ecológicos.



Haz tus actividades de comunicación más participativas

- ✓ Implica al público objetivo en tus campañas y redes.
- ✓ Invítales a interactuar en redes.
- ✓ Busca la bidireccionalidad en tus materiales de difusión.



Comunica con emociones



Emociones = reacciones que los seres humanos experimentan en **respuesta a situaciones**. El tipo de emoción lo determina la circunstancia.



E₁ M₃ O₁ T₁ I₁ O₁ N₁ S₁

¡Gracias por vuestra atención!