

## Solicitud

Programa	Erasmus+
Tipo de acción	KA131-HED - Movilidad de estudiantes y personal de educación superior apoyada con fondos de política interior (KA131-HED)
Convocatoria	2025

Este PDF es una traducción de cortesía proporcionada por SEPIE. **NO ES VÁLIDO PARA CUMPLIMENTAR LA SOLICITUD.**

La solicitud debe cumplimentarse online en la aplicación de la Comisión Europea "Application Forms". El enlace al formulario KA131-HED se encuentra en la página web del SEPIE para la Convocatoria de esta acción:

<http://sepie.es/educacion-superior/convocatoria.html#KA131HED>

O directamente en el apartado web: <https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

Es esencial consultar el documento **Formulario comentado** para elaborar una solicitud relevante y correctamente cumplimentada. Se encuentra en la misma página web del SEPIE > pestaña Material de apoyo.

## Tabla de contenidos

Contexto .....	3
Organizaciones participantes .....	4
Organización solicitante (E10000000 - ES).....	4
Datos del solicitante .....	4
Perfil .....	4
Acreditación .....	4
Declaración de Política Erasmus .....	4
Actividades .....	5
Lista de actividades de movilidad .....	5
Programas intensivos combinados .....	5
Porcentaje de presupuesto destinado a movilidad internacional (movilidad de estudiantes y personal desde Estados miembros de la UE y terceros países asociados al Programa hacia terceros países no asociados al Programa) .....	5
Valores de la UE .....	6
Anexos .....	7
Lista de comprobación .....	8
Histórico de envíos .....	9

## Contexto

Fecha de inicio del proyecto (dd/mm/aaaa)	Duración total del proyecto (meses)	Fecha de finalización del proyecto (dd/mm/aaaa)	Agencia Nacional de la organización solicitante	Idioma utilizado para cumplimentar el formulario
01/06/2025	26 meses	31/07/2027	ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)	Español

Para una información más detallada sobre las Agencias Nacionales Erasmus+ disponibles, consulte la siguiente página: [Lista de Agencias Nacionales](#).

TRADUCCIÓN. PDF NO VÁLIDO PARA CUMPLIMENTAR

## Organizaciones participantes

Para completar esta sección, necesitará el número de identificación de su organización (OID).

Si dispone de OID, indíquelo en esta sección.

Si duda de si dispone de OID, puede verificarlo aquí: Sistema de registro de organizaciones (ORS)

También puede visitar la misma página para registrar una nueva organización que nunca haya tenido un PIC o un OID, o para actualizar la información existente sobre su organización. Registrar nueva organización

### ORGANIZACIÓN SOLICITANTE (E1000000 - ES)

ID de la organización	Nombre Legal	País
E1000000	ORGANIZACIÓN SOLICITANTE	España

¿Presenta esta solicitud en nombre de un consorcio de movilidad? No

#### Datos del solicitante

Nombre legal	ORGANIZACIÓN SOLICITANTE
País	España
Región	Cantabria
Localidad	Santander
Sitio web	<a href="http://www.organizacionsolicitante.com/">http://www.organizacionsolicitante.com/</a>

#### Perfil

¿Es la organización un organismo público? ¿Es una organización sin ánimo de lucro?  
Sí Sí

Tipo de organización Institución de educación superior (nivel terciario)

#### Acreditación

Tipo de acreditación Referencia de acreditación  
Carta Erasmus de Educación Superior E SSPAIN96

#### Declaración de Política Erasmus

Indique el enlace a la página web donde está publicada su Declaración de Política Erasmus.

## Actividades

Incluya las diferentes actividades que desea llevar a cabo en su proyecto.

### Lista de actividades de movilidad

ID	Tipo de actividad	Nº estimado de participantes	Nº estimado de participantes con menos oportunidades
HESMS01	Movilidad de estudiantes para estudios	1	1
HESMT02	Movilidad de estudiantes para prácticas	1	1
HESTA03	Movilidad de personal para docencia	1	1
HES TT04	Movilidad de personal para formación	1	1
<b>Nº total de participantes</b>		<b>4</b>	

### Programas intensivos combinados

Introduzca el número estimado de participantes (que no se ocupen de tareas docentes) para cada uno de los programas intensivos combinados que planea organizar:

Programa intensivo combinado	Nº estimado de participantes
Programa intensivo combinado	10
<b>Número de programas intensivos combinados para los que se solicitan fondos</b>	<b>1</b>

### Porcentaje de presupuesto destinado a movilidad internacional (movilidad de estudiantes y personal desde Estados miembros de la UE y terceros países asociados al Programa hacia terceros países no asociados al Programa)

Introduzca el porcentaje de presupuesto concedido al proyecto (en %) que prevé utilizar en la movilidad internacional (es decir, la movilidad de estudiantes y personal desde Estados miembros de la UE y terceros países asociados al Programa hacia terceros países no asociados al Programa).

El porcentaje de presupuesto debe encontrarse entre el 0% y el 20%, según las indicaciones de la Guía del Programa Erasmus+.

Porcentaje del presupuesto para movilidad internacional	10
---	----

## Valores de la UE

La ejecución del programa Erasmus+ y, por tanto, sus beneficiarios y las actividades ejecutadas en el marco del Programa deben respetar los valores de la UE de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías, respetando plenamente los valores y derechos consagrados en los Tratados de la UE y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE.

Artículo 2 del TUE : La Unión se fundamenta en los valores de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías. Estos valores son comunes a los Estados miembros en una sociedad caracterizada por el pluralismo, la no discriminación, la tolerancia, la justicia, la solidaridad y la igualdad entre mujeres y hombres.

Artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE: 1. Se prohíbe toda discriminación, y en particular la ejercida por razón de sexo, raza, color, orígenes étnicos o sociales, características genéticas, lengua, religión o convicciones, opiniones políticas o de cualquier otro tipo, pertenencia a una minoría nacional, patrimonio, nacimiento, discapacidad, edad u orientación sexual. 2. Se prohíbe toda discriminación por razón de nacionalidad en el ámbito de aplicación de los Tratados y sin perjuicio de sus disposiciones particulares.

### Suscribir los valores de la UE

- Confirma que él mismo/ella misma, su organización y los cobeneficiarios (si procediera) se adhieren a los valores de la UE mencionados en el artículo 2 del TUE y en el artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE
- Entiende y acepta que los Valores de la UE se usarán como criterios de evaluación de las actividades ejecutadas en el proyecto

TRADUCCIÓN. PDF NO VÁLIDO PARA CUMPLIMENTAR

## Anexos

El tamaño máximo por archivo es 15 MB y el tamaño total máximo es 100 MB.

## Declaración responsable

Descargue la declaración responsable e imprímala. Una vez firmada por el representante legal, adjúntela aquí.

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
Tamaño total (kB)	0

## Otros documentos

Si fuera necesario, adjunte cualquier otro documento relevante (un máximo de 9 documentos). Nombre los archivos de manera clara.

Si tiene alguna otra pregunta, contacte con su Agencia Nacional. Encontrará los datos de contacto aquí: [Lista de Agencias Nacionales](#).

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)
Tamaño total (kB)	0
Tamaño total (kB)	0

## Lista de comprobación

Antes de enviar el formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de los siguientes aspectos:

- Cumple con los criterios de admisibilidad listados en la [Guía del Programa](#).
- Se han cumplimentado todos los datos relevantes del formulario.
- Ha elegido la Agencia Nacional correcta del país en el que está establecida su organización. La AN seleccionada actualmente es: ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

### Protección de datos personales

Lea nuestra declaración de privacidad para comprender cómo procesamos y protegemos sus datos personales

Recuerde también lo siguiente:

Como institución de Educación Superior individual, podrá enviar un único formulario de solicitud para todas sus actividades. Si envía más de un formulario como institución individual, tenga en cuenta que solo se procesará el último que se haya enviado en plazo.

Los documentos que demuestren el estatus jurídico del solicitante deben ser cargados en el Sistema de registro de organizaciones (ORS) (más información en la Guía del Programa - Información para los solicitantes).

**Si la subvención solicitada es superior a 60 000 EUR y si la organización solicitante no es un organismo público o una organización internacional, no olvide cargar en el Sistema de registro de organizaciones (ORS) los documentos que prueben su capacidad financiera (más información en la sección "Criterios de selección" en la Guía del Programa).**

## Historico de envíos

Versión	Hora de envío (hora de Bruselas)	ID del envío
---------	----------------------------------	--------------

TRADUCCIÓN. PDF NO VÁLIDO PARA CUMPLIMENTAR